



ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διαδικασία Αλλαγής Χρέωσης Ειδών Εξοπλισμού Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

Η διαδικασία αλλαγής χρέωσης παγίων ειδών εξοπλισμού αφορά στη μετακίνηση υλικού από υφιστάμενο Υπόλογο (ο οποίος παραδίδει) σε Υπόλογο-αποδέκτη (ο οποίος παραλαμβάνει) με αντίστοιχη ενημέρωση (αποχρέωση και νέα χρέωση) των μερίδων των Υπολόγων. Η διαδικασία διενεργείται μέσω της Ηλεκτρονικής Πύλης Οικονομικών Υπηρεσιών (<http://financial.services.uniwa.gr>) μεταξύ ενεργών (εργασιακά) μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας (μελών ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, ΔΠ) και είναι υποχρεωτική για μέλη του Πανεπιστημίου που πρόκειται να αποχωρήσουν για λόγους συνταξιοδότησης, παραίτησης, μετακίνησης ή μετάταξης εντός του Πανεπιστημίου και απόσπασης ή μετάταξης σε άλλη υπηρεσία εκτός Πανεπιστημίου. Η διαδικασία περιλαμβάνει τρία στάδια:

ΣΤΑΔΙΟ I: ΑΙΤΗΜΑ ΑΠΟΧΡΕΩΣΗΣ

Ο υφιστάμενος **Υπόλογος** επιλέγει από την ηλεκτρονική μερίδα παγίων του τα είδη προς αποχρέωση και υποβάλλει σχετικό αίτημα προς τον **Υπόλογο-αποδέκτη**.

ΣΤΑΔΙΟ II: ΑΠΟΔΟΧΗ ΧΡΕΩΣΗΣ

Ο **Υπόλογος-αποδέκτης** του αιτήματος, λαμβάνει ενημέρωση για τα αιτήματα και επιλέγει τα είδη τα οποία αποδέχεται. Για τα είδη αυτά δημιουργείται **Πρωτόκολλο Παράδοσης-Παραλαβής Παγίων - Αλλαγή Χρέωσης (Υπόδειγμα III)** το οποίο συνυπογράφεται ψηφιακά από τους δύο **Υπολόγους** και τους Υπευθύνους των Πανεπιστημιακών Μονάδων (Ακαδημαϊκών ή Διοικητικών) στις οποίες ανήκουν οι δύο Υπόλογοι.

ΣΤΑΔΙΟ III: ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΙΔΩΝ

Το **Τμήμα Διαχείρισης Περιουσίας** παραλαμβάνει ηλεκτρονικά το υπογεγραμμένο **Πρωτόκολλο Παράδοσης-Παραλαβής** και προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες μετακίνησης των ειδών με διαγραφή τους από τη μερίδα του **αρχικού Υπολόγου** και εγγραφή τους στη μερίδα του **Υπολόγου-αποδέκτη**.

ΣΥΝΟΨΗ

ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΑΞΕΙΣ
I ΑΙΤΗΜΑ ΑΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	<ul style="list-style-type: none">Υπόλογος-υπεύθυνος παγίουΥπόλογος-αποδέκτης	<ul style="list-style-type: none">Ηλεκτρονικό Αίτημα Αποχρέωσης
II ΑΠΟΔΟΧΗ ΧΡΕΩΣΗΣ	<ul style="list-style-type: none">Υπόλογος-υπεύθυνος παγίουΥπόλογος-αποδέκτης	<ul style="list-style-type: none">Ηλεκτρονική Αποδοχή ΧρέωσηςΠρωτόκολλο Παράδοσης-Παραλαβής
III ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΙΔΩΝ	<ul style="list-style-type: none">Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης Περιουσίας	<ul style="list-style-type: none">Πρωτόκολλο Παράδοσης-ΠαραλαβήςΕνημερωμένες μερίδες Υπολόγων



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΓΙΩΝ
(ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΕΩΣΗΣ)

Στο Αιγάλεω/Αθήνα σήμερα .../.../2021 ημέρα οι παρακάτω Υπογράφοντες

(α) Σχολής/Τμήματος/Διοικητικής Μονάδας....., και

(β) Σχολής/Τμήματος/Διοικητικής Μονάδας.....

προχώρησαν ο πρώτος στην Παράδοση και ο δεύτερος στην Παραλαβή των παρακάτω παγίων ειδών εξοπλισμού:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΓΙΩΝ ΕΙΔΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΕΩΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΓΙΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΓΙΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ	ΡΟΛΟΣ ΥΠΟΛΟΓΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ	ΣΕΙΡΙΑΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ (S/N) (όπου υπάρχει)
1.						
2.						
3.						Γραμμές όσες και τα είδη

Ο/Η Παραδίδων/ουσα

Ο/Η Παραλαβών/ούσα

Ο Υπεύθυνος της Μονάδας του Παραδίδοντα

Ο Υπεύθυνος της Μονάδας του Παραλαβόντα