



# ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
Δ/ση : Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250  
Αιγάλεω Τ.Κ.12244  
Πανεπιστημιούπολη 2  
Πληροφορίες: Ηλίας Βαβάσης  
Τηλ.: 2105381118  
Φάξ: 2105623847  
E-mail: promith@uniwa.gr

Ημερομηνία : 18/7/2019  
Αρ.πρωτ.: 35993

Προς: **RICOH**  
**ΑΔΕΛΦΟΙ ΔΟΞΙΑΔΗ**  
**ΓΡΑΦΟΤΕΧΝΙΚΗ Α.Ε.**  
**Μιχαλακοπούλου 204**  
**Τηλ: 2107790077**  
**Fax: 2107473606**

**ΘΕΜΑ : «Συνοπτικός Διαγωνισμός για την Προμήθεια δύο (2) φωτοτυπικών Μηχανημάτων για τις ανάγκες για του Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Αρ.Διακ. 33895/09.07.2019, ΚΗΜΔΗΣ 19PROC005253910, ΑΔΑ: ΩΔΕΓ46Μ9ΞΗ-ΩΩΓ).»**

Σε απάντηση του από 17/7/2019 ερώτημα σας, σας ενημερώνουμε ότι:

1. Για την κάλυψη της απαίτησης του άρθρου 2.2.7, να καταθέσετε το ISO 9001:2015 το οποίο έληξε την 3<sup>η</sup> Ιουνίου 2019, την σχετική βεβαίωση που σας έχει χορηγηθεί από τον φορέα πιστοποίησης καθώς και μία υπεύθυνη δήλωση ότι θα προσκομίσετε πιστοποιητικό σε ισχύ πριν την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση που θα είστε ανάδοχος.
2. Σχετικά με τα Κριτήρια Ανάθεσης της παραγράφου 2.3.1:
  - a. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου μοντέλου ( πχ. ταχύτητα εκτύπωσης, τροφοδοσία χαρτιού, χωρητικότητα τροφοδότη κλπ.) θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή του διαγωνισμού και θα βαθμολογηθούν καταλλήλως.
  - b. Η παραγωγή των 3.000.000 αφορά συνολική ενδεικτική παραγωγή και για τα δύο ζητούμενα μηχανήματα. Η σύμβαση για την τεχνική εξυπηρέτηση θα είναι ετήσια.
  - c. Σύμφωνα με τις «**ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**» ο υποψήφιος ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση σύναψης σύμβασης για τη συντήρηση του προσφερόμενου εξοπλισμού αναφέροντας και το **κόστος τεχνικής εξυπηρέτησης** που θα περιλαμβάνει τα πάντα πλην χαρτιού και συρραπτικών ανά ασπρόμαυρο αντίγραφο Α4 έως 3.000.000 αντίγραφα και **το κόστος τεχνικής εξυπηρέτησης** που θα περιλαμβάνει τα πάντα πλην χαρτιού και συρραπτικών ανά ασπρόμαυρο αντίγραφο Α4 από 3.000.001 αντίγραφα. Στην τεχνική εξυπηρέτηση περιλαμβάνονται οδοιπορικά, εργατικά, ανταλλακτικά πάσης φύσεως, μεταφορικά για την περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στο χώρο της Υπηρεσίας. Με την έκφραση «αναλώσιμα» νοούνται όλα τα υλικά που είναι απαραίτητα για την άρτια λειτουργία του προσφερόμενου μηχανήματος όπως π.χ. toner, developer, τύμπανο ή CRU κ.λ.π. εκτός από χαρτί και συρραπτικά.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

**Δρ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

Εσωτ. διανομή:  
Διεύθυνση Οικονομικών



Προς:  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250  
12244 Αιγάλεω  
Email: promith@uniwa.gr

Αθήνα, 17 Ιουλίου 2019

**Θέμα: Συνοπτικός διαγωνισμός για την «Προμήθεια δύο (2) φωτοτυπικών Μηχανημάτων για τις ανάγκες για του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Αριθμ. Πρωτ Διακήρυξης: 33895) -ΑΙΤΗΜΑ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ**

Αξιότιμοι κύριοι,

Αναφερόμενοι στον ως άνω διαγωνισμό την Διακήρυξη του οποίου λάβαμε γνώση, θα θέλαμε με την παρούσα επιστολή να ζητήσουμε τις διευκρινίσεις σας για τα παρακάτω:

1. Ζητείται από την Διακήρυξη στο άρθρο 2.2.7 « Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να υποβάλουν πιστοποιητικά ποιότητας, που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο».

Η εταιρία μας είναι πιστοποιημένη από τον διεθνή φορέα πιστοποίησης Bureau Veritas κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 και αναμένουμε την έκδοση του νέου πιστοποιητικού (η ισχύς του προηγούμενου έληξε την 3<sup>η</sup> Ιουνίου 2019), κατόπιν της ολοκλήρωσης της αξιολόγησης επαναπιστοποίησης μας με θετικά αποτελέσματα όπως προκύπτει και από σχετική βεβαίωση που μας έχει χορηγήσει η Bureau Veritas.

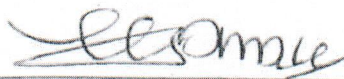
Σε περίπτωση που το νέο πιστοποιητικό δεν έχει εκδοθεί έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, παρακαλούμε όπως μας γνωρίσετε ποια δικαιολογητικά/έγγραφα θα πρέπει να καταθέσουμε με την προσφορά μας έως ότου λάβουμε το πιστοποιητικό που βρίσκεται σε διαδικασία έκδοσης από την έδρα του φορέα στο εξωτερικό.

2. Σχετικά με τα κριτήρια αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς ως αναφέρονται στο άρθρο 2.3.1 -Κριτήρια Ανάθεσης αλλά και τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Ι και τις τεχνικές προδιαγραφές, παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε
  - a. Κριτήριο Α1 – Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές: δεδομένου ότι όλα τα προσφερόμενα μοντέλα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς να καλύπτουν το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών, παρακαλούμε ενημερώστε μας αν υπάρχουν συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές που θα βαθμολογηθούν με περισσότερους από 100 βαθμούς σε περίπτωση που υπερκαλύπτονται από το προσφερόμενο μοντέλο (πχ. ταχύτητα εκτύπωσης, τροφοδοσία χαρτιού, χωρητικότητα τροφοδότη κλπ.)
  - b. Κριτήρια Β1, Β2: -Κόστος τεχνικής εξυπηρέτησης: παρακαλούμε διευκρινίστε αν η παραγωγή των 3.000.000 αφορά ενδεικτική παραγωγή ανά μηχάνημα ή συνολική ενδεικτική παραγωγή και για τα δύο ζητούμενα μηχανήματα και σε πόσο χρόνο υπολογίζετε ότι η παραγωγή αυτή θα έχει καλύφθει (πχ. ένα έτος από θέσεως σε λειτουργία)

- ς. Κριτήρια Β1, Β2: -Κόστος τεχνικής εξυπηρέτησης: δεδομένου ότι από την Διακήρυξη αλλά και τους όρους του Παραρτήματος Ι, γίνεται αντιληπτό ότι το κόστος τεχνικής εξυπηρέτησης δεν αποτελεί αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού καθώς δεν προκύπτει από κάποιο σημείο ότι το Πανεπιστήμιο θα προχωρήσει σε σύμβαση συντήρησης του εξοπλισμού βάσει της συγκεκριμένης προσφοράς, παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε με ποιον τρόπο το κόστος αυτό υπόκειται σε βαθμολογία τεχνικής αξιολόγησης.  
Επίσης, παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε πως επιθυμείτε να αποτυπώνεται το κόστος αυτό, αν μπορεί να είναι με ή χωρίς δέσμευση της αναγραφόμενης παραγωγής και αν επιθυμείτε την αναγραφή των κοστολογίων των αναλωσίμων υλικών και των διαρκειών τους.

Σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την αμεση ανταπόκρισή σας στα παραπάνω ερωτήματά μας.

Διατελούμε με τιμή,  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΦΟΙ ΔΟΞΙΑΔΗ ΓΡΑΦΟΤΕΧΝΙΚΗ Α.Ε.



ΕΛΕΝΑ ΔΟΞΙΑΔΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ