



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ημερομηνία : 6/7/2018  
Αρ.πρωτ.: 6868

Ταχ. Δ/ση: Π. Ράλλη και Θηβών 250  
Αιγάλεω Τ.Κ.12244  
Πανεπιστημιούπολη 2  
Πληροφορίες: Βαβάσης Ηλίας  
Τηλ.: 210-5381118  
Fax : 210-5623847  
Email:promith@puas.gr

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

**Τίτλος :** «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» για χρονικό διάστημα από **01.01.2019** μέχρι **31.12.2021**.

**Είδος Υπηρεσίας:** Υπηρεσίες εστιατορίου & παροχής φαγητού.

**Ταξινόμηση κατά CPV** (κύριο αντικείμενο): **55300000-3**.

**Κριτήριο κατακύρωσης :** Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται.

**Προϋπολογισμός : 6.502.680,00€** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%)

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**20 Αυγούστου 2018, ημέρα Δευτέρα, ώρα Ελλάδας 14.00**

**Έντυπη προσφορά:** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, δηλ. έως **23 Αυγούστου 2018, ημέρα Πέμπτη, ώρα Ελλάδας 14.00**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**23 Αυγούστου 2018, ημέρα Πέμπτη, ώρα Ελλάδας 14.00**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, η οποία γίνεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του**

**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.**

**Ημερομηνία: 5 Σεπτεμβρίου 2018**

**Ημέρα: Τέταρτη**

**Ώρα Ελλάδας: 11.00 π.μ.**

## Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - Συνοπτικά στοιχεία Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού .....	4
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α .....	10
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	10
ΑΡΘΡΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ - ΟΡΙΣΜΟΙ .....	12
ΑΡΘΡΟ 3: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΤΡΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	13
ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	14
ΑΡΘΡΟ 5: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	16
ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	17
ΑΡΘΡΟ 7: ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	21
Α1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	23
Α2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΟΧΩΝ .....	33
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	36
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	43
ΑΡΘΡΟ 8: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ.....	44
ΑΡΘΡΟ 9: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ.....	45
ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	46
ΑΡΘΡΟ 11: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	47
ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ .....	51
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	51
ΑΡΘΡΟ 13: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	59
ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	62
ΑΡΘΡΟ 15: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ .....	63
ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΣΕΙΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.....	63
ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	63
ΑΡΘΡΟ 18: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	67
ΑΡΘΡΟ 19: ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ .....	77
ΑΡΘΡΟ 20: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	79
ΑΡΘΡΟ 21: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΙΤΙΣΗΣ.....	80
ΑΡΘΡΟ 22: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ .....	80
ΑΡΘΡΟ 23: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ.....	81
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.....	82
Ι. ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΝΟΥ ΔΥΟ ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ .....	82

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.....	84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.....	86
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ.....	89
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	92
ΑΡΘΡΟ 1 <sup>ο</sup> - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	93
ΑΡΘΡΟ 2 <sup>ο</sup> - ΕΝΑΡΞΗ ΛΗΞΗ – ΑΥΞΗΣΗ /ΜΕΙΩΣΗ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	95
ΑΡΘΡΟ 3 <sup>ο</sup> - ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	95
ΑΡΘΡΟ 4 <sup>ο</sup> - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.....	97
ΑΡΘΡΟ 5 <sup>ο</sup> - ΥΛΙΚΑ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	105
ΑΡΘΡΟ 6 <sup>ο</sup> - ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	106
ΑΡΘΡΟ 7 <sup>ο</sup> - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.....	106
ΑΡΘΡΟ 8 <sup>ο</sup> - ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ.....	106
ΑΡΘΡΟ 9 <sup>ο</sup> - ΕΓΓΥΗΣΗ.....	107
ΑΡΘΡΟ 10 <sup>ο</sup> - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.....	107
ΑΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	108
ΑΡΘΡΟ 12 <sup>ο</sup> - ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.....	109
ΑΡΘΡΟ 13 <sup>ο</sup> - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	109
ΑΡΘΡΟ 14 <sup>ο</sup> - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ.....	110
ΑΡΘΡΟ 15 <sup>ο</sup> .....	110

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - Συνοπτικά στοιχεία Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού**

Αναθέτουσα Αρχή	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό	Διεύθυνση Οικονομικού
Είδος Διαγωνισμού	Ηλεκτρονικός Διεθνής Ανοικτός Διαγωνισμός.
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής
Διαδικτυακή Πύλη Διενέργειας Διαγωνισμού	<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ :	<b>Παρασκευή, 06-07-2018</b>
Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών:	<b>Σάββατο, 07-07-2018 και ώρα 09:00π.μ</b>
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών:	<b>Δευτέρα, 20-08-2018 και ώρα 14:00μ.μ</b>
Έντυπη προσφορά:	Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, δηλ. μέχρι <b>23/08/2018</b> , ημέρα <b>Πέμπτη</b> και ώρα <b>14:00μ.μ.</b>
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στις <b>05/09/2018</b> , ημέρα <b>Τέταρτη</b> και ώρα <b>11:00π.μ.</b>
Τόπος κατάθεσης των προσφορών	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη του ηλεκτρονικού συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (ηλεκτρονική μορφή). Έντυπα δικαιολογητικά στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου, Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250 (Κτίριο Διοίκησης)
Αντικείμενο Διαγωνισμού	Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του ΠΑ.Δ.Α.
Κωδικός CPV	<b>55300000-3 (Υπηρεσίες εστιατορίου &amp; παροχής φαγητού).</b>
Τεχνικές Προδιαγραφές	ΝΑΙ
Χρηματοδότηση	Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής <b>ΚΑΕ 263101</b>
Διάρκεια Σύμβασης	Από <b>01-01-2019</b> έως <b>31-12-2021</b> .
Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α. 24%	<b>6.502.680,00€</b>
Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.	<b>5.244.096,77€</b>
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των ΕΚ (ΕΕΕΚ)	<b>06-07-2018, Ημέρα Παρασκευή</b>
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ	<b>06-07-2018, Ημέρα Παρασκευή</b>

Ημερομηνία δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο	<b>07-07-2018, Ημέρα Σάββατο</b>
Ημερομηνία δημοσίευση (ανάρτηση) στον ιστότοπο του προγράμματος ΚΗΜΔΗΣ	<b>06-07-2018, Ημέρα Παρασκευή</b>
Ημερομηνία δημοσίευση (ανάρτηση) στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ	<b>06-07-2018, Ημέρα Παρασκευή</b>

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 3 του Ν. 4521/2018 (Φ.Ε.Κ. 38/2-03-2018, τ. Α'): «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/06-09-2011, τ. Α'): «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις και τις συμπληρώσεις του και ιδίως της παρ. 2α του άρθρου 57.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ. Α'): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις».
4. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 (Φ.Ε.Κ. 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.): «Σύσταση – Συγκρότηση – Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής / Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013 (Φ.Ε.Κ. 167/23-7-2013, τ. Α') που αφορούν στην παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις
6. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2741/1999 (Φ.Ε.Κ. 199/28-09-1999, τ. Α'): «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, Άλλες ρυθμίσεις Θεμάτων Αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Άλλες Διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 του Ν. 3060/2002 (Φ.Ε.Κ. 242/11-10-2002, τ. Α') και 9 του Ν. 3090/2002 (Φ.Ε.Κ. 329/24-12-2002, τ. Α') και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/14-02-2005, τ. Α'): «Μέτρα για τη Διασφάλιση της Διαφάνειας και την Αποτροπή Καταστρατηγήσεων κατά τη Διαδικασία Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/10-11-2005, τ. Α').
7. Τις διατάξεις του Ν.3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/14-02-2005, τ. Α'): «Μέτρα για τη Διασφάλιση της Διαφάνειας και την Αποτροπή Καταστρατηγήσεων κατά τη Διαδικασία Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/10-11-2005 τ. Α') και συμπληρωθεί με την ΚΥΑ 20977/2007 (Φ.Ε.Κ. 1673/23-08-2007, τ. Β') σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (Φ.Ε.Κ. 66/11-04-1996, τ. Α') Περί «Ονομαστικοποίησης των Μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών» και τροποποιηθεί με τις διατάξεις των Ν. 4281/2014 και Ν. 4412/2016.
8. Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (Φ.Ε.Κ. 842-06-2010, τ. Α'): «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων».

9. Τις διατάξεις του Ν. 3863/2010 (Φ.Ε.Κ. 115/15-07-2010, τ. Α΄): «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και Συναφείς Διατάξεις, Ρυθμίσεις στις Εργασιακές Σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 3996/2011 (Φ.Ε.Κ. 170/5-08-2011, τ. Α΄): «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, Ρυθμίσεις Θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και Άλλες Διατάξεις» και του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013 (Φ.Ε.Κ. 88/18-04-2013, τ. Α΄): «Αντιμετώπιση της Παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην Αγορά Εργασίας και Λοιπές Διατάξεις Αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
10. Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/17-08-2010, τ. Α΄): «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη». Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/6.9.2011 τ. Α΄) «Δομή και λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-09-2011, τ. Α΄): «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του Έκτου Κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (Πτωχευτικός Κώδικας) – Προπτωχευτική Διαδικασία Εξυγίανσης και Άλλες Διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 4038/2012 (Φ.Ε.Κ. 14/2-02-2012, τ. Α΄): «Επείγουσες Ρυθμίσεις που Αφορούν την Εφαρμογή του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 – 2013».
13. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/29-05-2013, τ. Α΄): «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και Άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαραγράφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (Φ.Ε.Κ. 85/7-04-2014, τ. Α΄).
14. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (Φ.Ε.Κ. 107/9-05-2013, τ. Α΄) : «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής των Νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
15. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/28-06-2014, τ. Α΄): «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».
16. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/19-03-2015, τ. Α΄): «Ρυθμίσεις για τη Λήψη Άμεσων Μέτρων για την Αντιμετώπιση της Ανθρωπιστικής Κρίσης, την Οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και Λοιπές Διατάξεις».
17. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/8-08-2016, τ. Α΄): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
18. Τις διατάξεις του Μέρους Β΄ της παρ. 1 του άρθρου 2: «Λοιπές Διατάξεις», του Ν. 4473/2017 (Φ.Ε.Κ. 78/30-05-2017, τ. Α΄) : «Μέτρα για την Επιτάχυνση του Κυβερνητικού Έργου σε Θέματα Εκπαίδευσης»
19. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/1974 (Φ.Ε.Κ. 204/19-07-1974, τ. Α΄): «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε.
20. Τις διατάξεις του Π.Δ. 387/1983 (Φ.Ε.Κ. 141/7-10-1983, τ. Α΄): «Λειτουργία, Οργάνωση, Διοίκηση Φοιτητικών Λεσχών στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Παροχή Δωρεάν Σίτισης στους Φοιτητές Αυτών», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Π.Δ. 494/1985 (Φ.Ε.Κ. 176/15-10-1985, τ. Α΄) και του Π.Δ. 143/1990 (Φ.Ε.Κ. 55/10-04-1990, τ. Α΄).

21. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145/5-8-2016, τ. Α'): «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
22. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 487/2000 (Φ.Ε.Κ. 12194-10-2010, τ. Β') των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας Ανάπτυξης και Δικαιοσύνης για την: «Υγιεινή Τροφίμων σε Συμμόρφωση με την Οδηγία 93/43/ΕΟΚ».
23. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση Φ 547452/Β3/9-05-2007 (ΦΕΚ 836/30-05-2007, τ. Β'): «Αύξηση του Ημερησίου Σιτηρεσίου για τους Προπτυχιακούς Φοιτητές - Σπουδαστές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης».
24. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 20977/23-08-2007 Φ.Ε.Κ. 1673/23-08-2007, τ. Β'), των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας : «Δικαιολογητικά για την Τήρηση των Μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005».
25. Τη με αριθμ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών: «Καθορισμός Χωρών στις Οποίες Λειτουργούν Εξωχώριες Εταιρείες» (Φ.Ε.Κ. 1590/16-11-2005, τ. Β').
26. Την Υπουργική Απόφαση Π1/2390/16-10-2013 (Φ.Ε.Κ. 2677/21-10-2013, τ. Β'): «Τεχνικές Λεπτομέρειες και Διαδικασίες Λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσιών Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».
27. Τη με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4-03-2014 (ΑΔΑ : ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) Εγκύκλιο με Θέμα: «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσιών Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» .
28. Την Πράξη 3/20-03-2018 (Θέμα 2ο) της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με τη «Χορήγηση Δικαιώματος Ψηφιακής Υπογραφής Εγγράφων, σε Μέλη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».
29. Το με αριθμ. πρωτ. 9977/06-11-2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού, του πρώην Τ.Ε.Ι. Αθήνα, σχετικά με την έγκριση της σχετικής πίστωσης.
30. Το με αριθμ. πρωτ. 201021/Β2/20-11-2017 (ΑΔΑ:7ΑΒΩ4653ΠΣ-ΔΝ2) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την: «Έγκριση Ανάληψης Υποχρέωσης για Επόμενα Οικονομικά Έτη του Τ.Ε.Ι. Αθήνας (ΚΑΕ : 2631)».
31. Τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
32. Τη σχετική προφορική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, κατόπιν εντολής του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
33. Την υπ' αριθμ. 13/26-6-2018 (θέμα 6ο) συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΠΑ.Δ.Α. με την οποία εγκρίνει την Διενέργεια Ανοικτού Διεθνή Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για τη Ανάδειξη Αναδόχου για την Εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη 1).

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**

**1.** Ανοικτό διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, για την «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ», για το χρονικό διάστημα από **01/01/2019** μέχρι **31/12/2021**, ΚΑΕ **263101** από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών **2019** (ποσό **2.167.560,00€**), **2020** (ποσό **2.167.560,00€**), **2021** (ποσό **2.167.560,00€**).

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

**2. Ο Προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 6.502.680,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.**

**3.** Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία **τριάντα πέντε (35) ημερών**, από την ημερομηνία (ηλεκτρονικής) αποστολής για δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην εφημερίδα της Ε.Ε.. Επίσης, γίνεται η δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο. Τέλος, η διακήρυξη αναρτάται και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, Διαύγεια και στην Ιστοσελίδα του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.

**4. Οι προσφορές υποβάλλονται** από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του **ΕΣΗΔΗΣ** μέχρι τις **20 Αυγούστου 2018, ημέρα Δευτέρα & ώρα Ελλάδας 14.00** στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/τ. Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 118/2007, στο Ν. 4281/2014 & στο Ν. 4412/2016.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρα, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013, το άρθρο 9 της ΥΑ 57654/22-5-2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016.

**5.** Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα - Άρθρα και Υποδείγματα, τα οποία επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**6.** Επισημαίνεται ότι οι συμμετέχοντες δεν έχουν τη δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

**7.** Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει τον ανάδοχο του έργου.



**8.** Πληροφορίες θα παρέχονται από την Διεύθυνση της Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Πανεπιστημιούπολη 1) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: 09:00πμ.-14:00μ.μ, κα. Νόνα Τανταλίδου-Ναυπακτίτου, e-mail: [notantal@teiath.gr](mailto:notantal@teiath.gr), τηλ.:2105385184, fax:2105385184

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

**Γενικά**

Όλοι, οι περιεχόμενοι στην διακήρυξη όροι και απαιτήσεις, είναι **υποχρεωτικοί** για τους προσφέροντες. Εξαιρούνται μόνο τα σημεία όπου, ρητά αναφέρεται το αντίθετο (π.χ. επιθυμητό κ.λπ.). Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της Διακήρυξης θα απορρίπτονται, εκτός εάν οι αποκλίσεις αυτές κριθούν επουσιώδεις από την Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού.

**Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών.**

**Επισημαίνεται ότι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Δεν λαμβάνεται υπόψη αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά, η οποία κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά. Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής, κατά της απόρριψης τέτοιων προσφορών.**

**Αντικείμενο Διαγωνισμού**

Η εκμετάλλευση του εστιατορίου αφορά την σίτιση των σπουδαστών με κάρτα σίτισης με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού), δύο γευμάτων την ημέρα (μεσημέρι - βράδυ) και πρωινό, συνολικής αξίας για κάθε σπουδαστή, ίσης με το ποσό όπως ορίζεται κάθε φορά με σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις για την ημερήσια σίτιση των σπουδαστών. **Σημερινή τιμή 1,80 € χωρίς ΦΠΑ** (Υ.Α. ΥΠΕΠΘ Φ. 547452/Β3/30-5-2007).

Το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Πανεπιστημιούπολη 1) διαθέτει χώρους-εστιατόριο στις εγκαταστάσεις του, οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν για την σίτιση των σπουδαστών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εστιατόριο, 300 τ.μ. τουλάχιστον, στο κέντρο της Αθήνας για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, όποτε το ίδρυμα θα παραμένει κλειστό και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας αν συντρέχουν λόγοι.

Ο αριθμός των σπουδαστών που δικαιούνται δωρεάν σίτιση υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη:

α. Την ετήσια επιχορήγηση όπως αυτή ανακαθορίζεται από τον κρατικό Προϋπολογισμό, για τα έτη:

Οικονομικό έτος **2019** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

Οικονομικό έτος **2020** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

Οικονομικό έτος **2021** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

β. Τον καθορισμένο ημερήσιο σιτηρέσιο &

γ. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά των σπουδαστών, σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ5/68535/Β318-6-2012 (ΦΕΚ 1965/τ. Β'/18-6-2012) «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων & διαδικασία για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των ΑΕΙ».

Ο αριθμός των σιτιζομένων σπουδαστών είναι σταθερός και ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σιτίζει **3.600 σπουδαστές**. Η σίτιση των σπουδαστών θα γίνεται με το σύστημα της κάρτας σίτισης, το ημερήσιο κόστος ανά σπουδαστή ανέρχεται στο ποσό **1,80 €** (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης της κρατικής επιχορήγησης και προκειμένου οι πιστώσεις να διατίθενται, αποκλειστικά και μόνο όπως ορίζει ο νόμος, παρέχεται η δυνατότητα στο Πανεπιστήμιο να τροποποιεί τον αριθμό των σιτιζόμενων δωρεάν σπουδαστών, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ω. 4412/2016, και με κατάθεση, σε περίπτωση αύξησης της συμβατικής αξίας, συμπληρωματικής εγγύησης, το ύψος της οποίας θα προσδιορίζεται κατ' άρθρο 72 του ίδιου νόμου.

Η ρύθμιση αυτή επιβάλλεται διότι:

1. Οι επιχορηγήσεις για την σίτιση των σπουδαστών καθορίζονται στην αρχή κάθε έτους από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ανακαθορίζονται με αύξηση ή μείωση στο τέλος κάθε έτους.
2. Η τιμή του ημερήσιου σιτηρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.
3. Οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 4270/2014, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν αναφέρουν ότι, έγκριση για την ανάληψη υποχρεώσεων που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου τα επόμενα έτη του ΜΠΔΣ παρέχεται εφόσον δεν γίνεται υπέρβαση των δεσμευτικών ορίων του ΜΠΔΣ.
4. Το ΜΠΔΣ που ισχύει σύμφωνα με το Ν. 4549/2018 αφορά στα έτη 2019, 2020 και 2021.
5. Η υπ' αριθμ. πρωτ. 201021/Β2/20-11-2017 του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (ΚΑΕ 2631) του ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ», αφορά στα έτη 2019, 2020 και 2021.

**Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης 3.600 σιτιζομένων σπουδαστών.** Ο αριθμός των δωρεάν δικαιουμένων σπουδαστών σίτισης, ύστερα από απόφαση αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ορίζεται σε **3.600 σπουδαστές για την Πανεπιστημιούπολη 1 του ΠΑ.Δ.Α.**

**Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά η οποία κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης τέτοιων προσφορών.**

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σε ΕΥΡΩ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά. Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ανέρχεται σε **τριάντα πέντε (35) ημέρες** από την ημερομηνία αποστολής στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης της προκήρυξης της σύμβασης.

**Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά η οποία κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης τέτοιων προσφορών.**

### **Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός της εκτέλεσης του έργου ανέρχεται σε **6.502.680,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%**. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο υπηρεσιών, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και τον αντίστοιχο Κωδικό Αριθμό Εξόδων **263101** από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών **2019** (ποσό **2.167.560,00€**), **2020** (ποσό **2.167.560,00€**), **2021** (ποσό **2.167.560,00€**).

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ - ΟΡΙΣΜΟΙ**

- I. Αναθέτουσα αρχή είναι το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
- II. Στοιχεία της σύμβασης.

**Αναθέτουσα Αρχή:** Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, το οποίο θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

**Ανάδοχος:** Ο προκρινόμενος του διαγωνισμού ανάδοχος υπηρεσιών που θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και να εκτελέσει την υπηρεσία του εν λόγω διαγωνισμού.

**Αντίκλητος:** Το πρόσωπο που ο υποψήφιος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail) ορίζει ως Υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.

**Διαγωνισμός:** Ο παρών διεθνής ηλεκτρονικός διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου για την **εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής**, για το χρονικό διάστημα από **01/01/2019 μέχρι 31/12/2021**.

**Διακήρυξη:** Η παρούσα προκήρυξη - ηλεκτρονικός διεθνής διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου για την για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

**Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού:** Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής - Τμήμα Προμηθειών, Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250 Αιγάλεω. Πληροφορίες: Βαβάσης Ηλίας, e-mail: [promith@puas.gr](mailto:promith@puas.gr), τηλέφωνα: 210-5381118 Fax: 210-5623847.

**Ηλεκτρονική διάθεση διακήρυξης:** Επίσημη ιστοσελίδα Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής [www.uniwa.gr](http://www.uniwa.gr)

**Επιτροπή Διαγωνισμού:** Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.:** Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

**Κατακύρωση:** Η Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την οποία θα κατακυρωθεί η υλοποίηση του αντικειμένου του διαγωνισμού.

**Προσυμβατικός Έλεγχος:** Σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 4129/2013, Ν. 4146/2014 και Ν. 4254/2014 και πριν την υπογραφή της σύμβασης, διενεργείται υποχρεωτικός έλεγχος νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

**Προσφορά:** Η πρόταση που υποβλήθηκε από τον οικονομικό φορέα, ως ανταπόκριση στη παρούσα προκήρυξη.

**Σύμβαση:** Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την προκηρυσσόμενη υπηρεσία, θα καταρτιστεί σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των σχετικών κοινοτικών Κανονισμών.

**Συμβατικά τεύχη:** Το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο υπηρεσιών και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη σύμβαση, β. τη διακήρυξη και τα τεύχη με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου υπηρεσιών και δ. την Τεχνική-Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

**Σύστημα:** Το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και ειδικότερα ο δικτυακός τόπος του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού εντός της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του ΕΣΗΔΗΣ.

**Υπηρεσίες:** Παροχή υπηρεσιών σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη 1).

**Υποψήφιος:** Κάθε φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ένωση οικονομικών φορέων ή Συνεταιρισμοί ή Κοινοπραξίες που συμμετέχουν στο διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά.

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΤΡΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, **06/07/2018**
2. Ημερομηνία ανάρτησης της προκήρυξης στο site του ΠΑ.Δ.Α. **06/07/2018**
3. Ημερομηνία ανάρτησης της περίληψης προκήρυξης στη **Διαύγεια**, **06/07/2018**
4. Ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης σε Ελληνικές Εφημερίδες, **07/07/2018**
5. Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στο **ΚΗΜΔΗΣ**, **06/07/2018**
6. Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ**, **06/07/2018**
7. Καταληκτική ημερομηνία και ώρα λήξης ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών: **20/08/2018** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14:00μ.μ**
8. Καταληκτική ημερομηνία και ώρα λήξης έντυπης υποβολής των προσφορών: **23/08/2018** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14:00μ.μ**
9. Τρόπος – Χρόνος υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.  
Ηλεκτρονική υποβολή στη Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (ηλεκτρονική μορφή).  
Ημερομηνία Ανάρτησης της Διακήρυξης στη Διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.): **06/07/2018**  
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα λήξης ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών: **20/08/2018** και ώρα **14:00μ.μ**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13, το άρθρο 9 της ΥΑ 57654/22-5-2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» & τα άρθρα 36, 37 του Ν. 4412/2016».

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν όσοι έχουν σχέση με το αντικείμενο του διαγωνισμού -Υπηρεσίες εστιατορίου & παροχής φαγητού, καλείται να δηλώσει την εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο:
  - (α) Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
  - (β) Συνεταιρισμοί ή Ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Η Ένωση παρόχων υπηρεσιών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους πάροχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
  - (γ) Κοινοπραξίες, οι οποίες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά χωρίς να απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Σε περίπτωση επιλογής για ανάθεση της σύμβασης σε κοινοπραξία, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιληφθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.
  - (δ) Ενώσεις οικονομικών φορέων.
2. Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό/βεβαίωση εγγραφής τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό.
3. Οι άνω ανωτέρω οικονομικοί φορείς, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα 19 και 25 του Ν. 4412/2016, είναι εγκατεστημένοι και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκόσμιου Εμπορίου, ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
4. Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος «Οικονομικός Φορέας» αφορά όλες τις κατηγορίες, που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.
5. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά του. Ωστόσο η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, δύναται να απαιτήσει να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή, στο μέτρο που η επιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
6. **Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά.** Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης παρόχων υπηρεσιών ή κοινοπραξίας. Σε αυτή την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

Όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του διαγωνισμού, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων με μεγάλο αριθμό σιτιζομένων ημερησίως για τα τρία (3) τουλάχιστον προηγούμενα χρόνια συνεχώς με τη σημερινή μορφή της επιχείρησης. Εφόσον διαπιστωθεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αποδεδειγμένα αδυναμία εκτέλεσης του αντικειμένου του διαγωνισμού από κάποιον των συμμετασχόντων, αυτός θα αποκλείεται του διαγωνισμού ή εφόσον γίνει κατακύρωση σ' αυτόν, θα κηρύσσεται έκπτωτος, εφόσον διαπιστωθεί αποδεδειγμένα η αδυναμία εκτέλεσης του αντικειμένου.

7. Η αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.
8. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκέπτονται τους χώρους του εστιατορίου στις εγκαταστάσεις του ΠΑ.Δ.Α (Πανεπιστημιούπολη 1), προκειμένου να διαμορφώσουν άποψη για τη σύνταξη της τεχνικής τους προσφοράς.
9. Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί: α) όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο & ΝΠΔΔ, β) όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα τουλάχιστον κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, γ) όσοι αποκλείστηκαν από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία & ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, δ) όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, ε) όσοι οικονομικοί φορείς σε βάρος των οποίων έχει εκδοθεί πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας», σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013, για χρονικό διάστημα τριών ετών πριν από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους. στ) αποκλείονται υποψήφιοι οικονομικοί φορείς σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 153 του Ν. 4281/2014 & 73, 74 & 306 του Ν. 4412/2016 & ζ) Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής του Π.Δ. 82/1996, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με το άρθρο 8 παρ. 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 και την παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016. Επίσης δεν πρέπει να υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016.

**10. Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό:**

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι **απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν έδρα τους στην Ελλάδα αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων ([www.eett.gr](http://www.eett.gr)). Στη συνέχεια εγγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) **ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής:**

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες αιτούνται μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούνται ως εξής:

α). Όσοι από τους οικονομικούς φορείς - χρήστες διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.

β). Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους

συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

γ). Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:

- Είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- Είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος όπως αναφέρεται ανωτέρω ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

**11.** Απαγορεύεται η σύναψη δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3414/2005.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής προσφέρει ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στο έγγραφο της σύμβασης από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα των διατάξεων του άρθρου 67 του Ν. 4412/2016.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι απαντήσεις στα ερωτήματα θα πραγματοποιούνται μέσω του συστήματος και θα αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών. Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινήσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού, θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ([www.uniwa.gr](http://www.uniwa.gr)).



Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ 1317/τ. Β'/23-4-2012).

Οι ανώνυμες εταιρείες που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε μορφής οντότητα, απαιτείται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους:

- α. Εάν είναι ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, απαιτείται να καταθέσουν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 66/τ. Α'/11-04-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ. Α'/14-2-2005) & του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α'/10-11-2005) και αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016.
- β. Εάν είναι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, απαιτείται να καταθέσουν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 & τροποποιήθηκαν με τους Ν. 4281/2014 και Ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.

Οι υποχρεώσεις των παραγράφων 1 έως 3 των διατάξεων του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 αποτελούν προϋποθέσεις για την παραδεκτή συμμετοχή της εταιρείας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης μορφής οντότητας στη παρούσα διακήρυξη. Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία ή στη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα στάδια του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου, κατά τα αναφερόμενα στην περ. α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005.

Οι χώρες στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες καθορίζονται με την υπ' αριθ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 1590/τ. Β'/16-11-2005).

Οι επιχειρήσεις που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις υπάγονται στα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 20977/23-8-2007 Κ.Υ.Α Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005». Οι εν λόγω επιχειρήσεις προσκομίζουν πριν την υπογραφή της σύμβασης στην αναθέτουσα αρχή Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, όπως ισχύει, ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 & τροποποιήθηκε με τους Ν. 4281/2014 και Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Συστήματος.

Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται στην παρούσα

διακήρυξη.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της παρούσας, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο & σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), του άρθρου 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/τ. Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», του Π.Δ. 118/2007, του Ν. 4281/2014, του Ν. 4412/2016.

Η χρήση του ΕΣΗΔΗΣ προϋποθέτει την εγγραφή και αυθεντικοποίηση των χρηστών. Η εγγραφή και αυθεντικοποίηση ημεδαπών και αλλοδαπών χρηστών του ΕΣΗΔΗΣ γίνεται με τη χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και συμπληρωματικά με τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3979/2011, τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 1 της Οδηγίας 1999/93/ΕΚ, όπως έχει ενσωματωθεί στην ελληνική έννομη τάξη με τις διατάξεις του Π.Δ. 150/2001 (τ. Α' 125) και του Πλαισίου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΠΗΔ) – ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 (ΦΕΚ 1301/τ. Β'/12-4-2012).

**2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για 360 ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο Σύστημα), καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορούν να παραταθούν εγγράφως για χρονικό διάστημα **120 ημερών**, εφόσον ζητηθεί πριν τη λήξη τους. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος των προσφορών, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Επίσης, η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως, για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνέπεια άσκησης προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση & κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

**3.** Ο οικονομικός φορέας έχει το δικαίωμα άσκησης προσφυγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 360 του Ν. 4412/2016. Γενικά για την έννομη προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων ισχύουν οι διατάξεις του Βιβλίου IV - άρθρα 345 μέχρι 374 - του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν. 4446/2016.

**4.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

**5.** Εναλλακτικές προσφορές, προσφορές που δίνονται για μέρος ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**6.** Όταν πρόκειται για υποβολή προσφοράς ενώσεων οικονομικών φορέων, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, η ευθύνη εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρω βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης της σύμβασης. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

**7.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε σημαίνονται από τον υποψήφιο ανάδοχο με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα, ο οποίος στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της (άρθρο 21 του Ν. 4412/2016). Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34).

**8.** Η προσφορά υποβάλλεται στην Ελληνική Γλώσσα. Εφόσον τα δημόσια ή ιδιωτικά έγγραφα που υποβάλλονται με την προσφορά δεν είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, συνυποβάλλεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

**Μορφή Εγγράφων:**

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α) Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014. Η παραπάνω ρύθμιση δεν περιλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση καταβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β) Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36. παρ. 2. β' του Κώδικα

Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5-10-1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

γ) Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013) καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

δ) Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε) Σχετικά με την συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016.

**9.** Αν προκύψει ανάγκη **παράτασης της ισχύος των Προσφορών**, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό έγγραφο αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο σε **πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών τους**, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν **να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.**

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνέπεια άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό.

**10.** Οι υποψήφιοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

**11.** Μετά την παρέλευση της καταληκτικής – για την υποβολή των προσφορών- ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

**12.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονικής επικοινωνίας μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης.

**13.** Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα), **δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.**

#### **14. Περιεχόμενο των Προσφορών.**

**Στον ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας «**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**».

Ο αριθμός της Διακήρυξης.....

Αντικείμενο Προκήρυξης: **Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής**

Τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία/Όνοματεπώνυμο/Δ/νση. ΑΦΜ, τηλέφωνο, e-mail).

Μέσα στο φάκελο της ηλεκτρονικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο) φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» καθώς και (β) ένας (υπο) φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου)».

\* (υπο) φάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο οικονομικός φορέας που υποβάλλει την προσφορά. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο κύριος φάκελος και οι (υπο)φάκελοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία του οικονομικού φορέα, δ/νση, τηλ., fax, e-mail και τις αντίστοιχες ενδείξεις (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», (Υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά», για τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τίτλο: «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης υποβάλλονται από τον ανάδοχο μετά το δεύτερο στάδιο.

#### **15. Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο ενδεικτικά περιλαμβάνονται: εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ένορκη βεβαίωση, τα δικαιολογητικά που αφορούν τη νομιμοποίησή τους, τα προβλεπόμενα σχετικά με την προσωπική τους κατάσταση και την οικονομική, χρηματοοικονομική επάρκεια, επαγγελματική και τεχνική ικανότητά τους, την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας / περιβαλλοντικής διαχείρισης και κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται από την παρούσα.

Σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σε ότι αφορά τις Υπεύθυνες Δηλώσεις και αναφορικά με το χρόνο υποβολής και θεώρησής τους, ισχύουν ομοίως οι διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 4250/2014.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι στο άρθρο 4, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διακήρυξης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω **ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής** στο διαγωνισμό:

##### **Οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής είναι:**

**α. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή, εξοπλισμό και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.**

Ειδικότερα:

**α.1** Να διαθέτει πιστοποίηση HACCP για τις υπηρεσίες σίτισης και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO των παρεχόμενων υπηρεσιών του.

**α.2** Να διαθέτει ικανή και κατάλληλη στελέχωση για την εκτέλεση του έργου.

**β. Να διαθέτει αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένη γνώση και κατάλληλα τεκμηριωμένη εμπειρία σε συναφές αντικείμενο με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.**

Συγκεκριμένα :

**β.1** Τα τρία (3) τελευταία χρόνια να δραστηριοποιείται σε παροχή υπηρεσιών σίτισης, οπωσδήποτε δε και με ποινή αποκλεισμού, το τελευταίο έτος να παρέχει συστηματικά και επί καθημερινής βάσεως, υπηρεσίες πλήρους σίτισης (πρωινό, γεύμα και δείπνο) τουλάχιστον σε **3600 άτομα** για συνεχές διάστημα όχι μικρότερο των εννέα (9) μηνών.

**γ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώνει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του, τα ακόλουθα στοιχεία:**

**γ.1 Υπόμνημα** με πληροφορίες:

➤ Για την επιχειρηματική δομή, τους τομείς δραστηριότητας, τα μέσα που διαθέτει, τα προϊόντα και υπηρεσίες που παρέχει.

➤ Τα μέτρα που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και συγκεκριμένα ότι διαθέτει πιστοποίηση HACCP για τις υπηρεσίες σίτισης και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO των παρεχόμενων υπηρεσιών του.

➤ Τη σύνθεση (συνοπτικά αριθμητικά στοιχεία κατά ειδικότητα), της Ομάδας Έργου, που θα αναλάβει την υλοποίηση της σύμβασης.

**γ.2 Κατάλογο των έργων** παροχής σίτισης που εκτέλεσε τα τρία (3) τελευταία έτη, σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού, παροχής υπηρεσιών, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας παροχής της υπηρεσίας και του αριθμού των σιτιζομένων, είτε εμπίπτει στο δημόσιο, είτε στον ιδιωτικό τομέα, με συνοπτική περιγραφή και ακριβή ποσοτικά στοιχεία, για την τεκμηρίωση ύπαρξης της προϋπόθεσης που ορίζεται στην παρ. β.1, ανωτέρω. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται με όσα αναφέρονται στην παρ. 2 περ. γ. του άρθρου 8 του Π.Δ. 118/2007 και τις διατάξεις του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016.

**Τα στοιχεία αυτά θα παρουσιαστούν αναλυτικά στην τεχνική προσφορά.**

**δ. Επίσκεψη στους χώρους του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής**

Στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προβούν σε επιτόπου επίσκεψη ώστε να επιθεωρήσουν τους χώρους του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 και τον εξοπλισμό και να συλλέξουν πληροφορίες και στοιχεία. Η επιτόπου επίσκεψη θα προγραμματιστεί σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση της Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Πανεπιστημιούπολη 1) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: 09:00πμ.-14:00μ.μ, κα. Νόνα Τανταλίδου - Ναυπακτίτου, e-mail : notantal@teiath.gr, τηλ.: 2105385184, fax:2105385184, ύστερα από σχετικό γραπτό αίτημα που θα υποβάλει εγκαίρως κάθε ενδιαφερόμενος. Ο ενδιαφερόμενος θα συνοδεύεται από προσωπικό της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΑ.Δ.Α. προκειμένου να του παρέχονται οι πληροφορίες που θα ζητήσει. Οι πιο πάνω επισκέψεις θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το αργότερο την **Δευτέρα 30/07/2018**. Η Υπηρεσία θα χορηγήσει βεβαίωση για την επίσκεψη που θα πραγματοποιήσει ο κάθε ενδιαφερόμενος και την βεβαίωση αυτή πρέπει να την προσκομίσει υποχρεωτικά **επί ποινή αποκλεισμού** μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά στην προσφορά του.

**ε. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο έκτακτης ανάγκης που θα διασφαλίζει την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη παροχή γευμάτων στους δικαιούμενους σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.**

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να παρουσιάσει τα μέσα του, την μεθοδολογία που θα υποστηρίξει το ως άνω σχέδιο, αναλυτικότερα:

- Να δηλώσει και να περιγράψει ενεργή μονάδα παραγωγής γευμάτων, με νόμιμη άδεια λειτουργίας και αριθμό Κτηνιατρικής Υπηρεσία (ΙΜΡ) ικανή να ανταπεξέλθει στην ως άνω παροχή σίτισης η οποία να ευρίσκεται εντός Περιφέρειας Αττικής.
- Να δηλώσει κατάλληλα οχήματα για την μεταφορά των γευμάτων

### **Α1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/τ. Α΄/29-5-2013), το άρθρο 15 της ΥΑ 57654/22-5-2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» & το Ν. 4412/2016. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	1. Σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 & το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 εκδίδεται Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που αντιστοιχεί <b>2%</b> της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης <u>εκτός ΦΠΑ</u> . <b>Η εγγύηση συμμετοχής θα είναι αορίστου διάρκειας</b> . Σε περίπτωση που υποβάλλεται κοινή προσφορά από ένωση εργολάβων, η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.	ΝΑΙ		
2.	<b>Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης</b> (εφεξής ΕΕΕΣ) υποβάλλεται από τους οικονομικούς φορείς και αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τα οριζόμενα στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και ότι δεν συντρέχουν	ΝΑΙ		

<p>οι προϋποθέσεις εφαρμογής του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 και την παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016.</p> <p>Το ΕΕΕΣ υπογράφεται ψηφιακά από τον φορέα που το εκδίδει, φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <a href="https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd">https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd</a>. Επίσης παρέχονται πληροφορίες για την συμπλήρωση. Στο πεδίο «ποιός είστε;» επιλέγετε το «οικονομικός φορέας». Στο πεδίο «Τι θέλετε να κάνετε;» επιλέγετε το «εισαγωγή ΕΕΕΠ». Στο πεδίο τηλεφόρτωση εγγράφου φορτώνετε τον ηλεκτρονικό φάκελο «espd-request.xml» σε μορφή XML που βρίσκεται αναρτημένος μαζί με την διακήρυξη στο ΕΣΗΔΗΣ.</p> <p>Κατόπιν συμπληρώνετε το έντυπο με τα απαιτούμενα στοιχεία.</p> <p>Ο φάκελος σε μορφή XML που εξάγεται αποκαλείται «espd-response.xml» και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά σας.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ σε μορφή pdf (Αποφ. Π1/2390/13) ψηφιακά υπογεγραμμένο. Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία ΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους. Σημειώνεται το εξής:</p> <p>Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία ΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<a href="https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd">https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd</a>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό. Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Γ' της παρούσας. Ενώσεις οικονομικών φορέων υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς θα δηλώνουν ότι μέχρι και την ημέρα</p>			
--	--	--	--



<p>υποβολής της προσφοράς τους:</p> <p>1. Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),</li> <li>➤ δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22<sup>ης</sup> Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003 σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,</li> <li>➤ απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α'48),</li> <li>➤ τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002 σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,</li> <li>➤ νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της /25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α'166),</li> <li>➤ παιδική εργασία και άλλες μορφές</li> <li>➤ εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάστασή της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).</li> </ul> <p>2. Δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία</p>			
--	--	--	--

	<p>εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.</p> <p>Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</p> <p>3. Δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά της καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή την εθνική νομοθεσία και δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει εγκατάσταση στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, θα καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.</p> <p>4. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά τους.</p> <p>5. Δεν έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016.</p> <p>6. Δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.</p>			
3.	<p><b>Ένορκη βεβαίωση του εκπροσώπου ενώπιον συμβολαιογράφου,</b> ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος τους πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για χρονικό διάστημα τριών ετών <u>πριν από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους.</u></p> <p>Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του</p>	ΝΑΙ		

	<p>υποψήφιου αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδια δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις.</p>			
<p>4.</p>	<p>Πιστοποιητικό/Βεβαίωση οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής τους, προσδιορίζοντας σαφώς το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</p> <p>Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.</p>	<p>NAI</p>		
<p>5.</p>	<p>Ενημερωμένη <b>υπεύθυνη δήλωση</b> του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται, ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/τ. Α'/11-4-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ. Α'/14-2-2005), ο οποίος αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α'/10-11-2005) &amp; με την παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016 και ότι όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα υποβληθούν από τον συμμετέχοντα κατά το στάδιο κατακύρωσης, σε περίπτωση που αυτός αναδειχθεί ως προσωρινός ανάδοχος.</p>	<p>NAI</p>		
<p>6.</p>	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> του Ν. 1559/1986:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή, ως προς το περιεχόμενό τους.</li> <li>2. Ότι πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί στην παρούσα και ότι θα υποβάλλουν οποιαδήποτε διευκρινιστικά στοιχεία που τυχόν τους ζητηθούν από την αρμόδια επιτροπή.</li> <li>3. Η τεχνική προσφορά τους περιλαμβάνει το σύνολο των</li> </ol>	<p>NAI</p>		

	<p>στοιχείων που τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις των "Κριτηρίων Αξιολόγησης" και του πίνακα συμμόρφωσης της παρούσας διακήρυξης.</p> <p>4. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται στο σύνολό τους, ανεπιφύλακτα.</p> <p>5. Επισκέφθηκαν τους χώρους του εστιατορίου που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και είναι ενήμεροι για τις εγκαταστάσεις αυτές και τον παρεχόμενο εξοπλισμό και γνωρίζουν τις λοιπές συνθήκες παροχής σίτισης.</p> <p>6. Ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, σχετικά με οποιαδήποτε ενδεχόμενη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση /ματαίωση του διαγωνισμού.</p> <p>7. Ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς και δημόσιες συμβάσεις και δεν τους έχει επιβληθεί εις βάρος τους αποκλεισμός από τη συμμετοχή τους σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 68 &amp; 153 του Ν. 4281/2014 και 73, 74, 79 &amp; 306 του Ν. 4412/2016.</p> <p>8. Ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016.</p>			
7.	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> του Ν. 1559/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι στην περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος, θα φροντίσει με δικές του δαπάνες και επιμέλεια, για την έκδοση των σχετικών αδειών για την παροχή υπηρεσιών μαζικής εστίασης παρασκευής και προσφοράς πλήρων γευμάτων στο εστιατόριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη 1).</p>	ΝΑΙ		
8.	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> του Ν. 1559/1986 α) ότι οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 και β) ότι δεν απασχολούν, ούτε εκμεταλλεύονται ανηλικούς κάτω των 15 ετών, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 138 και 182 της διεθνούς σύμβασης εργασίας.</p>	ΝΑΙ		
9.	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> του Ν. 1559/1986, στην οποία θα δηλώνονται ο χώρος εγκατάστασης του εστιατορίου στο Κέντρο της Αθήνας που θα μισθώσει για την εξυπηρέτηση των φοιτητών.</p>	ΝΑΙ		
10.	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:</p>	ΝΑΙ		

<p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε.:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας.</li> <li>2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή ακριβές αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού από αρμόδια Αρχή (εφόσον υπάρχει).</li> <li>3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου ή σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του Δ.Σ. για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια αρχή με σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου.</li> <li>4. Πρακτικό Δ.Σ. ή διαχειριστών περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται <u>και εξουσιοδότηση</u> (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολής προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά του διαγωνισμού και <u>ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος.</u></li> <li>5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.</li> </ol> <p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αντίγραφο του καταστατικού που ισχύει, με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.</li> <li>2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.</li> </ol> <p>Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Σημειώνεται ότι σε περίπτωση τροποποίησης των αναφερομένων ανωτέρω III.1 III.2 και III.3 νομομοποιητικών εγγράφων των Νομικών Προσώπων, πρέπει να ενημερώνεται η Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, με την προσκομιδή των αντίστοιχων τροποποιήσεων.</p> <p><b>Συνεταιρισμοί,</b> όλα τα παραπάνω καθώς και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι <b>Φυσικό Πρόσωπο</b>, οφείλει να καταθέσει:</p> <p>Έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p>			
<p><b>Επισημαίνεται ότι:</b> Οι παραπάνω Υπεύθυνες Δηλώσεις και το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) αφορούν τον υποψήφιο οικονομικό φορέα (φυσικό ή νομικό πρόσωπο).</p> <p>Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, ειδικά για τις περιπτώσεις</p>			

	<p>δήλωσης περί μη έκδοσης καταδικαστικής απόφασης για κάποια από τα προαναφερόμενα αδικήματα, η υπεύθυνη δήλωση αφορά πρόσωπα-μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.</p> <p>Τις Υπεύθυνες Δηλώσεις και το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα:</p> <p>Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές.</p> <p>Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.</p> <p>Για τους Συνεταιρισμούς, η υπεύθυνη δήλωση και το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Συνεταιρισμού ή από το νόμιμο εκπρόσωπό του.</p> <p>Σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τους νόμιμους εκπροσώπους του.</p>			
11.	<p><b>Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν με αντιπρόσωπο /εκπρόσωπό τους.</b></p>	ΝΑΙ		
12.	<p><b>Βεβαίωση Επίσκεψης στους χώρους του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής</b></p> <p>Στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προβούν σε επιτόπου επίσκεψη ώστε να επιθεωρήσουν τους χώρους του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 και τον εξοπλισμό και να συλλέξουν πληροφορίες και στοιχεία. Η επιτόπου επίσκεψη θα προγραμματιστεί σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση της Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Πανεπιστημιούπολη 1) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: 09:00πμ.-14:00μ.μ, κα. Νόνα Τανταλίδου - Ναυπακτίτου, e-mail : notantal@teiath.gr, τηλ.: 2105385184, fax:2105385184, ύστερα από σχετικό γραπτό αίτημα που θα υποβάλει εγκαίρως κάθε ενδιαφερόμενος. Ο ενδιαφερόμενος θα συνοδεύεται από προσωπικό της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΑ.Δ.Α. προκειμένου να του παρέχονται οι πληροφορίες που θα ζητήσει. Οι πιο πάνω επισκέψεις θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το αργότερο την Παρασκευή 03/08/2018. Η Υπηρεσία θα χορηγήσει βεβαίωση για την επίσκεψη που θα πραγματοποιήσει ο κάθε ενδιαφερόμενος και την βεβαίωση αυτή πρέπει να την προσκομίσει υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά στην προσφορά του.</p>	ΝΑΙ		
13.	<p><b>ε. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο έκτακτης ανάγκης που θα διασφαλίζει την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη παροχή γευμάτων στους δικαιούμενους σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.</b></p>	ΝΑΙ		

<p>Στο σημείο αυτό θα πρέπει να παρουσιάσει τα μέσα του, την μεθοδολογία που θα υποστηρίξει το ως άνω σχέδιο, αναλυτικότερα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να δηλώσει και να περιγράψει ενεργή μονάδα παραγωγής γευμάτων, με νόμιμη άδεια λειτουργίας και αριθμό Κτηνιατρικής Υπηρεσία (ΙΜΡ) ικανή να ανταπεξέλθει στην ως άνω παροχή σίτισης η οποία να ευρίσκεται εντός Περιφέρειας Αττικής.</li> <li>• Να δηλώσει κατάλληλα οχήματα για την μεταφορά των γευμάτων</li> </ul>			
--	--	--	--

**Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες Προμηθευτών**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p>Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.</p> <p>Η ένωση ή κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους υποψηφίους αναδόχους που αποτελούν ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.</p> <p>Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> <p>Για τις ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:</p> <p>Οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της ένωσης.</p> <p>Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο, ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.</p> <p>Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</p> <p>Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.</p> <p>Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης</p>	ΝΑΙ		

<p>της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.</p> <p>Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.</p>			
<p>2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1559/1986 σχετική με τη σύσταση ένωσης των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ' αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.</p> <p>Η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1559/1986 υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής.</p>	<p>NAI</p>		
<p>3. Συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των μελών της Ένωσης, όπου:</p> <p>1. Να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρο την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών.</p> <p>Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</p> <p>Επίσης σε περίπτωση αναδόχου –ένωσης, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού αριθμού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία συσταθείσα δια συμβολαιογραφικού εγγράφου).</p> <p>2. Να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης στην υλοποίηση του έργου και το ειδικό μέρος αυτού με το οποίο θα ασχοληθεί το κάθε μέλος.</p> <p>3. Να αναγράφεται το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της Ένωσης (ποσοστό, όχι απόλυτη τιμή).</p> <p>4. Να δηλώνεται ένα μέλος, ως υπεύθυνο, για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης.</p> <p>5. Να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</p>	<p>NAI</p>		
<p>4. Πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου του εκάστοτε νομικού προσώπου / μέλους της Ένωσης, από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του νομικού προσώπου / μέλους στην ένωση και το διαγωνισμό, καθώς και το ποσοστό συμμετοχής του νομικού προσώπου / μέλους στην υλοποίηση του έργου.</p>	<p>NAI</p>		



## **Α2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΟΧΩΝ**

Τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/τ. Α'/11-4-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ. Α'/14-2-2005), ο οποίος αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016 & τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α'/10-11-2005).

α. Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/τ. Α'/2005), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 και της παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016, οι μετοχές των ανωνύμων εταιρειών που συμμετέχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε μορφής οντότητα σε διαγωνιστική διαδικασία ή διαδικασία ανάθεσης κατασκευής έργων ή προμηθειών αγαθών ή παροχής υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται με τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 με οικονομικό αντικείμενο ή αντάλλαγμα ανώτερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €), είναι υποχρεωτικά ονομαστικές, προκειμένου να καταστεί εφικτός ο έλεγχος της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από τις διαγωνιστικές διαδικασίες ή της διαδικασίες ανάθεσης, σύμφωνα με τις Οδηγίες περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, συμβάσεων δημοσίων προμηθειών και συμβάσεων δημοσίων έργων, όπως εκάστοτε ισχύουν. Εφόσον μέτοχος είναι άλλη ανώνυμη εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρείας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

Οι υποχρεώσεις της προηγούμενης παραγράφου αποτελούν προϋποθέσεις για την παραδεκτή συμμετοχή της εταιρείας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης μορφής οντότητας στη σχετική διαδικασία.

β. Ως προς ό,τι αφορά τις ημεδαπές επιχειρήσεις, η υποχρέωση για την κατά τα ανωτέρω ονομαστικοποίηση των μετοχών θεωρείται ότι εκπληρώθηκε, εφόσον η ελληνική ανώνυμη εταιρία (ή η τυχόν άλλης νομικής μορφής οντότητα, στην οποία συμμετέχει) υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή με την προσφορά της:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Σε περίπτωση αλλοδαπών επιχειρήσεων, πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί εταιρείας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν βάσει του καταστατικού της ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή της υποψηφιότητας να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση του καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχει μετατραπεί σε ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρείας, κατά

το δίκαιο του κράτους της έδρας της με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της υποψηφιότητας.

Σε περίπτωση αλλοδαπών επιχειρήσεων αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της υποψήφιας εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετόχων κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της, με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της υποψηφιότητας.

iii) Κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της υποψήφιας εταιρείας που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολής της υποψηφιότητας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται, επίσης, ενημερωμένα, από τον προσωρινό ανάδοχο, πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

γ. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε διαφορετική περίπτωση, ισχύουν τα εξής:

i) Εφόσον δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου.

ii) Στην περίπτωση που δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης, η αλλοδαπή ανώνυμη εταιρεία υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται, επίσης, ενημερωμένα, από τον προσωρινό ανάδοχο, πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Από τα ανωτέρω έγγραφα των εδαφίων (ii) και (iii) πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της εταιρείας, η οποία να έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους στην αναθέτουσα αρχή.

δ. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στις διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων και εφόσον στο δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομίζουν στην Αναθέτουσα Αρχή:

i) Βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση), κατά το εδάφιο (i) της ανωτέρω περ. γ'.

ii) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (ii) της ανωτέρω περ. γ'.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (iii) της ανωτέρω περ. γ', σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

στ. Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρείες, των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, πρέπει επιπροσθέτως να αποδεικνύουν ότι έχουν τηρήσει τα οριζόμενα στο άρθρο 1 παρ. 5 του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένο ισχύει.

ε. Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες.

στ. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται ενημερωμένα από την ανάδοχο εταιρεία στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Από τα ανωτέρω έγγραφα των εδαφίων (ii) και (iii) πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της αναδόχου εταιρείας που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Π.. Η αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου όπως αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας "το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες" περιέχει τα στοιχεία του βιβλίου μετόχων και του ειδικού μετοχολογίου της αναδόχου εταιρείας, όπως αυτά είναι καταχωρημένα, το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή των στοιχείων στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Π. Οι διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 2, 3 και 4 του Π.Δ. 82/1996 εφαρμόζονται και στην περίπτωση του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005.

ζ. Σε περίπτωση εκδόσεως, πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, οριστικής καταδικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, με την οποία διαπιστώνεται κατά τα ως άνω η τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να υποβάλει την απόφασή της περί αποκλεισμού του υποψηφίου στο Ε.Σ.Π., προκειμένου να ελεγχθεί, το αργότερο πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, ο αποκλεισμός του.

η. Μετά τη σύναψη δημόσιας σύμβασης, η επιχείρηση υποχρεούται να γνωστοποιεί στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Π. οποιαδήποτε αλλαγή των φυσικών ή νομικών προσώπων, που εμπύπτουν στις ασυμβίβαστες ιδιότητες ή τις απαγορεύσεις, κατά την έννοια και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 του ν. 3414/2005 καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης και έως την ολοκλήρωση της εκτέλεσής της. Σε περίπτωση εκδόσεως, μετά την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, οριστικής καταδικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, με την οποία διαπιστώνεται κατά τα ως άνω η τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να προσκομίσει την απόφασή της περί έκπτωσης του αναδόχου στο Ε.Σ.Π., προκειμένου να ελεγχθεί η έκπτωσή του.

θ. Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους συστάσεως του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

ι. Εκτός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, οι συμμετέχουσες στο διαγωνισμό εταιρείες, κοινοπραξίες, ενώσεις προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητες, έχουν την υποχρέωση να υποβάλουν και κάθε άλλο συναφές δικαιολογητικό που προβλέπεται στις διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 109 του Ν. 2533/1997 & των διατάξεων των Ν. 3310/2005, Ν. 3414/2005, Ν. 4412/2016.

κ. Η συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις των προηγούμενων παραγράφων αποτελεί προϋπόθεση για την παραδεκτή συμμετοχή της ανώνυμης εταιρείας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητας στην οποία μετέχει ανώνυμη εταιρεία, στον παρόντα διαγωνισμό.

κα. Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτή συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 3414/2005 και αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με την οποία η κήρυξη του απαραδέκτου γίνεται κατά το στάδιο δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά, δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή .pdf αυτών λαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-3-2014) και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται βάση τις εν λόγω διατάξεις.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα, σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

**Στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνεται το σύνολο των στοιχείων που τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις των κριτηρίων αξιολόγησης της παρούσας. Σ' αυτόν τον υποφάκελο**

υποβάλλονται οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων υπηρεσιών του οικονομικού φορέα καθώς επίσης και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του.

Προσφορές μπορούν να δοθούν μόνο για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Προσφορά για μέρος της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Περιπτώσεις που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.

α/α	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>A.</b>	<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗΣ</b>			
A1.	Το προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) 2 εβδομάδων, υπογεγραμμένο ψηφιακά από τον προσφέροντα. Θα περιλαμβάνει το βασικό μενού, όπως ακριβώς περιγράφεται στο παράρτημα Β-Ι της παρούσης, με ρητή αναγραφή των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (κρέατα, ψάρια, λαχανικά, βούτυρα, τυριά και λοιπά είδη), τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Β-ΙΙ.	ΝΑΙ		
A2.	Το βάρος των μερίδων των παρασκευασμένων φαγητών, η αναλογία και η ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις ισχύουσες Αγορανομικές διατάξεις, τους κανόνες υγιεινής διατροφής και με τις διατροφικές απαιτήσεις των νέων.	ΝΑΙ		
A3.	Πλήρης περιγραφή του παρεχόμενου πρωινού καθημερινά σε όλους τους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης, όπως το εδεσματολόγιο στο Παράρτημα Β ΙΙ (Γ).	ΝΑΙ		
A4.	Σε θέματα σίτισης των σπουδαστών, η ανάδοχος εταιρεία θα προσφέρει εκτός των δύο (2) υποχρεωτικών γευμάτων (μεσημέρι - βράδυ) τα εξής: α. Διαιτολογικό πρόγραμμα. β. 3 <sup>ο</sup> Ειδικό Πιάτο (μεσημέρι - βράδυ) προς κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών σιτιζομένων που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους, δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.	ΝΑΙ		
<b>B.</b>	<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</b>			
B1.	Μελέτη λειτουργίας του εστιατορίου & παρασκευής γευμάτων: Με βάση τους όρους λειτουργίας του εστιατορίου που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη και προκειμένου οι υποψήφιοι να υποβάλλουν προσφορά στο διαγωνισμό, έχουν τη δυνατότητα να επισκεφθούν το διαθέσιμο εστιατόριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ώστε να λάβουν γνώση της διάταξης των διαθέσιμων χώρων και του εξοπλισμού. Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος – εστιατόριο σε κεντρικό σημείο της πόλης της Αθήνας τουλάχιστον 300 τ.μ., για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου	ΝΑΙ		

	Δυτικής Αττικής, και να αναφέρει την διεύθυνση του χώρου, τον εξοπλισμό παρασκευής γευμάτων, τον μέγιστο αριθμό σιτιζομένων που μπορεί να εξυπηρετήσει ο χώρος, την εγγύτητα σε μέσα μαζικής μεταφοράς, την ύπαρξη μέσων διευκόλυνσης Α.μ.Ε.Α, κ.α. Η επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού θα πραγματοποιήσει έλεγχο στις εγκαταστάσεις του εστιατορίου.						
B2.	Μελέτη στην οποία θα γίνεται πλήρης και αναλυτική περιγραφή όλων των φάσεων εκτέλεσης του έργου μέχρι και τη διάθεση του τελικού προϊόντος και απαραίτητα θα περιέχονται τα ακόλουθα ακριβή στοιχεία.	ΝΑΙ					
B3.	Η περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων, που θα εφαρμοστεί στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών.	ΝΑΙ					
B4.	Οι προδιαγραφές ποιοτικές και ποσοτικές των πρώτων και βοηθητικών υλών, όπως και αναφορά προμηθευτών που τηρούν κανόνες HACCP ή ισοδύναμό του.	ΝΑΙ					
B5.	Αναλυτική περιγραφή των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την παραγωγή των γευμάτων και τους τρόπους χειρισμού του τροφίμου όταν η επεξεργασία αφορά κρύα ή ζεστά προϊόντα.	ΝΑΙ					
B6.	Πίνακας καταγραφής των στελεχών (μόνιμων ή εξωτερικών συνεργατών) που άμεσα ή έμμεσα θα αποτελούν την Ομάδα εκτέλεσης του Έργου, με αναφορά στην ειδικότητα, το πλήθος, το είδος των υπηρεσιών που θα παρέχει ο καθένας, τη σχέση εργασίας* και τον ακριβή χρόνο απασχόλησής του.  Ο πίνακας καταγραφής των στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, καταρτίζεται σύμφωνα με το ακόλουθο ενδεικτικό υπόδειγμα πίνακα:	ΝΑΙ					
Α / Α	Ειδικότητα		Αριθμός	Θέση στην Ομάδα Έργου-Είδος υπηρεσιών-	Σχέση Εργασίας*	Εμπειρία	Ανθρωπομήνες σε σύνολο έργου 12 μηνών
1	π.χ. Μάγειρας Α΄		1	Προσωπικό Κουζίνας	Μόνιμος	3ετής	.....
2	.....		.....	.....	.....	.....	.....
ΣΥΝΟΛΟ							
	*Στη στήλη «Σχέση Εργασίας» οι δυνατές αναφορές είναι οι ακόλουθες: <b>Μόνιμο Στέλεχος</b> (πλήρους ή μερικής απασχόλησης, ώρες απασχόλησης): Άτομο για τον οποίο ο προσφέρων υποχρεούται στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών. <b>Εξωτερικός Συνεργάτης:</b> Φυσικό ή νομικό πρόσωπο με το οποίο υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια						

	της σύμβασης και συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωσή του ότι υπάρχει η συμφωνία αυτή και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού, εάν δε είναι υπάλληλος άλλης εταιρείας υποβάλλεται επιπλέον βεβαίωση της εταιρείας αυτής ότι τελεί εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας.			
B7.	Τον επί πλέον τεχνικό εξοπλισμό, που κατά την κρίση τους απαιτείται και προτίθενται να διαθέσουν οι ίδιοι για την εκτέλεση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
B8.	Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, των σπουδαστών, των εγκαταστάσεων και για την προστασία του περιβάλλοντος.	ΝΑΙ		
B9.	Τη διαδικασία που θα εφαρμόζεται και η οποία θα εξασφαλίζει: i) ότι οι προμήθειες θα καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας και ii) ότι η διενέργεια της σίτισης θα γίνεται κάτω από ελεγχόμενες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων. Κάθε άλλο στοιχείο που ο υποψήφιος Ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει, το οποίο κατά την κρίση του πρέπει να ληφθεί υπόψη για την υλοποίηση του έργου και θα συμβάλει στην αριότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του Έργου.	ΝΑΙ		
<b>Γ.</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>			
Γ1.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από επίσημο γραφείο ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΕΑΟΤ EN ISO 9001: 2008 ή άλλου ισοδύναμου).	ΝΑΙ		
Γ2.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από επίσημο γραφείο ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος για τη διασφάλιση της υγιεινής και της ασφάλειας των τροφίμων (HACCP-ΕΑΟΤ EN ISO 22000: 2005 ή άλλου ισοδύναμου).	ΝΑΙ		
Γ3.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από επίσημο γραφείο ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, για την διαχείριση της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία (ΕΛΟΤ 1801:2008/BSOHSAS 18001:2007 ή ισοδύναμο).	ΝΑΙ		
Γ4.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από επίσημο γραφείο ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ΕΛΟΤ EN ISO14001:2004 ή άλλου ισοδύναμου).	ΝΑΙ		
<b>Δ.</b>	<b>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>			
Δ1.	Επιπλέον προσφορά στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής	ΝΑΙ		
Δ2.	<b>Σε θέματα επιχορήγησης Δραστηριοτήτων.</b> • Δωρεάν τη δεξίωση για την κοπή της Πρωτοχρονιάτικης Πίτας.	ΝΑΙ		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προσφορά καφέδων, αναψυκτικών, γλυκών σε κάθε συνεδρίαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής προσκεκλημένων, σπουδαστών με ανταλλαγή προγραμμάτων εξωτερικού κλπ.</li> <li>• Δωρεάν παροχές εκδηλώσεων και γεύμα προς:             <ul style="list-style-type: none"> <li>α) το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής β) τα τμήματα (Ορκωμοσίες)</li> <li>γ) τους Συλλόγους (Ε.Π., Δ.Π., και Ε.Τ.Π.)</li> </ul> </li> </ul>																					
<b>Ε.</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>																					
<b>Ε.</b>	<p>Πίνακα με πλήρη στοιχεία του κύκλου εργασιών από τις υπηρεσίες μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον προσφέροντα με την παρούσα μορφή της επιχείρησης την τελευταία τριετία, στον οποίο αναφέρονται στις συμβάσεις, σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού που πραγματοποιήθηκαν κατά τα τρία (3) τελευταία χρόνια, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας παροχής της υπηρεσίας και του αριθμού των σιτιζομένων, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα.</p> <p>Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">α/α</th> <th style="width: 10%;">Πελάτης</th> <th style="width: 15%;">Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό των σιτιζομένων &amp; τις ημέρες παροχής της υπηρεσίας)</th> <th style="width: 10%;">Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου σε μήνες</th> <th style="width: 10%;">Προϋπολογισμός σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ</th> <th style="width: 10%;">Αριθμός Σιτισθέντων ημερήσιος</th> <th style="width: 10%;">Παρούσα Φάση (σε εξέλιξη, ολοκληρωμένο, υπό ανάληψη)</th> <th style="width: 10%;">Ποσοστό Συμμετοχής στο έργο</th> <th style="width: 10%;">Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης/Συστατικές Επιστολές</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Η εκτέλεση του έργου αποδεικνύεται εάν ο αποδέκτης είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημόσιος φορέας ή φορέας του ευρύτερου δημόσιου τομέα με αντίγραφα των συμβάσεων.</li> <li>• Ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης και συνοδεύεται από αντίγραφα των τιμολογίων που έχει εκδώσει ο ανάδοχος.</li> </ul>	α/α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό των σιτιζομένων & τις ημέρες παροχής της υπηρεσίας)	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου σε μήνες	Προϋπολογισμός σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ	Αριθμός Σιτισθέντων ημερήσιος	Παρούσα Φάση (σε εξέλιξη, ολοκληρωμένο, υπό ανάληψη)	Ποσοστό Συμμετοχής στο έργο	Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης/Συστατικές Επιστολές	1.									ΝΑΙ		
α/α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό των σιτιζομένων & τις ημέρες παροχής της υπηρεσίας)	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου σε μήνες	Προϋπολογισμός σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ	Αριθμός Σιτισθέντων ημερήσιος	Παρούσα Φάση (σε εξέλιξη, ολοκληρωμένο, υπό ανάληψη)	Ποσοστό Συμμετοχής στο έργο	Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης/Συστατικές Επιστολές														
1.																						



<p><b>ΣΤ.</b></p>	<p><u>Απόδειξη φερεγγυότητας, επαγγελματικής αξιοπιστίας, χρηματοπιστωτικής, οικονομικής κατάστασης, τεχνικές δυνατότητες:</u></p> <p>1. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών(2015,2016,2017) και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών.</p> <p>2. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το <b>150%</b> του προϋπολογισμού με τα οποία συμμετέχει στο διαγωνισμό.</p> <p>Ο υπολογισμός για τον ετήσιο κύκλο εργασιών θα πρέπει να γίνει στην καθαρή αξία του προϋπολογισμού του διαγωνισμού.</p> <p>3. Ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών από την παροχή υπηρεσιών μαζικής εστίασης για κάθε χρήση των τριών (3) τελευταίων ετών (2015, 2016 και 2017) ίσο ή μεγαλύτερο του προϋπολογισμού της Διακήρυξης για <b>κάθε έτος</b> χωριστά χωρίς Φ.Π.Α. <b>δηλαδή 1.748.032,26€</b> για κάθε έτος. Ως μαζική εστίαση για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης θεωρείται η συστηματική και όχι αποσπασματική , επί καθημερινής βάσης, παροχή πλήρους σίτισης (πρωινό – γεύμα - δείπνο) και υπηρεσιών εστίασης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εννέα (9) μηνών ετησίως.</p> <p>4.Βεβαιώσεις αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το ποσό των <b>5.000.000 Ευρώ</b></p> <p>Στην τραπεζική βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας θα πρέπει να προκύπτει σαφώς ποιο ποσό διατίθεται στην διαγωνιζόμενη εταιρία για χρηματοδότηση και πιστοδοτήσεις ώστε να κριθεί αν καλύπτει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις πιστοληπτικής ικανότητας της Διακήρυξης, και ποιο ποσό χωριστά αφορά εγγυητικές επιστολές. (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 13 - Απόφαση 303/2015 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθ. πρωτ.: 1111/4-3-2016 και ΑΔΑ:ΩΒΥ70ΞΤΒ-ΤΛ7)</p>	<p style="text-align: center;">ΝΑΙ</p>		
<p><b>Ζ.</b></p>	<p><u>Κάτοψη του εστιατορίου</u> που ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει, <b>300 τ.μ. τουλάχιστον</b>, στο κέντρο της Αθήνας για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, όποτε το ίδρυμα θα παραμένει κλειστό και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας αν συντρέχουν λόγοι.</p>	<p style="text-align: center;">ΝΑΙ</p>		
<p><b>Η.</b></p>	<p><u>Οποιαδήποτε επιπλέον στοιχείο</u>, τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του οικονομικού φορέα.</p>	<p style="text-align: center;">ΝΑΙ</p>		
<p><b>Θ.</b></p>	<p><u>Παραστατικό εκπροσώπησης</u> προς εκείνον που υποβάλλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Φυσικά πρόσωπα: Πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση.</li> <li>• Α.Ε., Συνεταιρισμοί: Απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω</li> </ul>	<p style="text-align: center;">ΝΑΙ</p>		

	<p>διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.</li> <li>• Ενώσεις/Κοινοπραξίες: Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.</li> </ul>			
--	---	--	--	--

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, δηλ. έως 23 Αυγούστου 2018, ημέρα Πέμπτη, ώρα Ελλάδας 14.00, πλην των ΦΕΚ, σε έντυπη μορφή με την ένδειξη «Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» για τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό « Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Διακήρυξη.....). Ο φάκελος κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΠΑ.Δ.Α., με διαβιβαστικό και θα αναγράφονται τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Επισημαίνεται, ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στο ΠΑ.Δ.Α., εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι π.χ.: εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, πιστοποιητικά/έγγραφα που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από προσφέροντες και υποψηφίους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας, Επίσης μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα πιστοποιητικά που έχουν παραληφθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 79, 80 και 82 του Ν. 4412/2016.

Ως «μαζική σίτιση» για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των ανωτέρω στοιχείων θεωρείται η συστηματική επί καθημερινής βάσεως παροχή πλήρους σίτισης (τουλάχιστον γεύμα και δείπνο) σε τουλάχιστον 3600 άτομα και όχι η περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων.

Σε περίπτωση που κάποιες από τις ανωτέρω υπηρεσίες παρασχέθηκαν από τον προσφέροντα σε συνεργασία με άλλο φυσικό πρόσωπο ή με συμμετοχή σε νομικό πρόσωπο διαφορετικό από την παρούσα μορφή της επιχείρησης, θα πρέπει να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος στην υλοποίηση του κάθε Έργου, ή το ειδικό μέρος του Έργου που τυχόν εκτέλεσε.

**Η προσφορά θα δοθεί για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.** Προσφορά για μέρος της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας, θα απορρίπτεται, ως απαράδεκτη. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης, απορρίπτονται.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων οικονομικός φορέας επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

## **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

### **Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ο (υπο)φάκελος της οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνει:

**α)** Την τιμή του προσφερόμενου σιτηρεσίου που περιλαμβάνει ημερησίως πρωινό, μεσημεριανό και δείπνο, στους δικαιούμενους δωρεάν σίτιση σπουδαστές της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, η οποία είναι σταθερή και η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου ανέρχεται στο ποσό του ενός ευρώ και ογδόντα λεπτών **(1,80 €) πλέον του σημερινού ΦΠΑ 24%** για κάθε σπουδαστή που δικαιούται δωρεάν σίτιση, όπως προβλέπεται στην Κ.Υ.Α Αριθμ. Φ547452/Β3/2007 Υπουργ. Οικον. και ΥΠ.Ε.Π.Θ. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση) .

**β)** Την τιμή ημερησίου προσφερόμενου γεύματος μεσημεριανό, βραδινό, πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) στους εργαζόμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα στην Πανεπιστημιούπολη 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τιμή τέσσερα ευρώ **(4,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α για κάθε γεύμα και δείπνο, το οποίο μπορεί να αναπροσαρμοστεί μετά από σχετική απόφαση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.**

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη. Διαφοροποίηση της τιμής των **1,80 €**, δεν επιτρέπεται. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές, με ποινή αποκλεισμού και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Αδυναμία έκδοσης δικαιολογητικών.**

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους τις ως άνω περιπτώσεις πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου Αναδόχου ή στα κράτη

όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί ηλεκτρονικά υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά».

**Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.**

**ΑΡΘΡΟ 8: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

Για την επιλογή του αναδόχου και προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά του, η επαγγελματική αξιοπιστία του, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή του και οι τεχνικές δυνατότητές του, λαμβάνονται υπόψη:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1.</b>	<b>ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b>			
1.1	<p>α. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών(2015,2016,2017) και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών.</p> <p>β. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το <b>150%</b> του προϋπολογισμού με τα οποία συμμετέχει στο διαγωνισμό.</p> <p>Ο υπολογισμός για τον ετήσιο κύκλο εργασιών θα πρέπει να γίνει στην καθαρή αξία του προϋπολογισμού του διαγωνισμού.</p> <p>γ. Ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών από την παροχή υπηρεσιών μαζικής εστίασης για κάθε χρήση των τριών (3) τελευταίων ετών (2015, 2016 και 2017) ίσο ή μεγαλύτερο του προϋπολογισμού της Διακήρυξης για <b>κάθε έτος</b> χωριστά χωρίς Φ.Π.Α. δηλαδή 1.748.032,26€ για κάθε έτος. Ως μαζική εστίαση για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης θεωρείται η συστηματική και όχι αποσπασματική, επί καθημερινής βάσης, παροχή πλήρους σίτισης (πρωινό – γεύμα - δείπνο) και υπηρεσιών εστίασης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εννέα (9) μηνών ετησίως.</p>	ΝΑΙ		
1.2.	Βεβαιώσεις αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.	ΝΑΙ		

<p>Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το ποσό των <b>5.000.000 Ευρώ</b></p> <p>Στην τραπεζική βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας θα πρέπει να προκύπτει σαφώς ποιο ποσό διατίθεται στην διαγωνιζόμενη εταιρία για χρηματοδότηση και πιστοδοτήσεις ώστε να κριθεί αν καλύπτει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις πιστοληπτικής ικανότητας της Διακήρυξης, και ποιο ποσό χωριστά αφορά εγγυητικές επιστολές. (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 13 - Απόφαση 303/2015 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθ. πρωτ.: 1111/4-3-2016 και ΑΔΑ:ΩΒΥ70ΞΤΒ-ΤΛ7)</p>			
---	--	--	--

**Τα παραπάνω στοιχεία θα κατατεθούν στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».**

**Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.**

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ**

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Θα αναγράφονται δε αριθμητικώς και ολογράφως.
2. Η οικονομική προσφορά θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσης.
3. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα τοποθέτησης, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κ.λπ.) βαρύνει τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
7. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. **Οι Κρατήσεις που θα πραγματοποιηθούν είναι οι εξής:**

α) Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία **ανώτερη των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€)**, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,02% υπέρ του Δημοσίου**, επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36 παρ. 6 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147).

β) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

γ) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.

δ) **Κράτηση 0,06% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.** επί της αξίας πληρωμής προ φόρων & κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) (άρθρο 4, παρ 3, έβδομο εδάφιο ν.4013/2011 ΦΕΚ Α'204, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α'147). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 7 της ΥΑ 5143/5-12-2014, ΦΕΚ Β' 3335/2014).

ε) **Κράτηση ύψους 0,06%,** για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Α.Ε.Π.Π.**, επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης. Σε περίπτωση συμπληρωματικής σύμβασης, η κράτηση επιβάλλεται επί του συνολικού ποσού του συμβατικού τιμήματος της συμπληρωματικής σύμβασης ή του ποσού που αναγράφεται την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (άρθρο 350 παρ. 3 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147 και υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β'969/22-3-2017). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Α.Ε.Π.Π., υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 6 της υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β'969/22-3-2017).

Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37α παρ. 1 περ. στ' του ν.δ. 3323/1955 (ΦΕΚ Α'214), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 παρ. 1 του Ν.2198/94, (ΦΕΚ Α'43), θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης αγαθών και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

9. Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

#### ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε **ποσοστό 2%** της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.
2. Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
3. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
4. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73, 74, 75 του Ν. 4412/2016 και στα επιμέρους άρθρα της παρούσας διακήρυξης, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης.

5. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους Αναδόχους, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.
6. **Η εγγύηση συμμετοχής θα ισχύει για αόριστο διάστημα** και επιστρέφεται σ' αυτόν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
7. Στην περίπτωση Ένωσης, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
8. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται μετά: αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν. 4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» όπως επεκτάθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ. Α' /7-4-2014).

## **ΑΡΘΡΟ 11: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και (υπο)φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και (υπο)φακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016.

Η επιτροπή συντάσσει τα σχετικά πρακτικά. Εφόσον τα μέλη διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf και υπογράφεται ψηφιακά από τα μέλη της επιτροπής. Το πρακτικό προωθείται μέσω του συστήματος, από τον πρόεδρο της επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού. Ο χειριστής το αναρτά ως εσωτερικό έγγραφο στο χώρο του διαγωνισμού.

Εφόσον τα μέλη δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό εκτυπώνεται και υπογράφεται με φυσική υπογραφή από τα μέλη. Ταυτόχρονα, στο ηλεκτρονικό αρχείο του πρακτικού (χωρίς τις

φυσικές υπογραφές) αναγράφεται «ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά είτε από τον πρόεδρο της επιτροπής είτε από άλλο εξουσιοδοτημένο προς τούτο άτομο το οποίο διαθέτει ψηφιακή υπογραφή. Το ψηφιακά υπογεγραμμένο πρακτικό προωθείται μέσω του συστήματος, από τον πρόεδρο της επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού. Ο χειριστής το αναρτά ως εσωτερικό έγγραφο στο χώρο του διαγωνισμού. Το φυσικά υπογεγραμμένο πρακτικό διαβιβάζεται στον χειριστή του διαγωνισμού.

**1. Πρώτο Στάδιο: Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι 05/09/2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.**, μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

**Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση.**

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει τους σφραγισμένους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στο πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Μετά την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, προβαίνει στην αντιπαραβολή των ηλεκτρονικά κατατεθειμένων προσφορών με τα έντυπα δικαιολογητικά που έχουν προσκομιστεί. Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο συντάσσει σχετικό πρακτικό με τα αποτελέσματα του ελέγχου τους.

Σε πρακτικό συνεδρίασης που διενεργείται είτε αυθημερόν, ευθύς αμέσως μετά το πέρας της συνεδρίασης ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, είτε σε επόμενη ημέρα, διενεργείται η αποσφράγιση των τεχνικών προσφορών του κάθε υποψηφίου, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Κατά τη διαδικασία αυτή ελέγχεται η πληρότητα και η κανονικότητά τους και ακολουθεί η βαθμολόγησή τους. Η αξιολόγηση - βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών καταγράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Σε περίπτωση ασυμφωνίας της τεχνικής προσφοράς με τα υποχρεωτικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής επί ποινής αποκλεισμού, το αρμόδιο όργανο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς. Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στην επόμενη φάση της οικονομικής αξιολόγησης.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών μπορεί να απευθύνει αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής στους συμμετέχοντες χρήστες (οικονομικούς φορείς) για παροχή διευκρινήσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμων υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να παράσχουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος και εγγράφως, εφόσον τους ζητηθεί, τις διευκρινήσεις αυτές - συμπληρώσεις, εντός των προθεσμιών που θα τους τεθούν.

Σχετικά με την πληρότητα των δικαιολογητικών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 74, 160 του Ν. 4281/2014 και 102 του Ν. 4412/2016.

**Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου αυτού, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών συντάσσει και υπογράφει τα πρακτικά, στα**



οποία εισηγείται/γνωμοδοτεί τον αποκλεισμό των προσφορών εκείνων που δεν πληρούν τελικά τις προϋποθέσεις της διακήρυξης, χαρακτηρίζοντάς τες ως «τυπικά μη αποδεκτές προσφορές», αιτιολογώντας το λόγο της απόρριψής τους καθώς και αυτές που είναι «τυπικά αποδεκτές», τις οποίες αποδέχεται και βαθμολογεί. Στη συνέχεια υποβάλλει τα πρακτικά στο πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, για να εκδοθεί σχετική Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση για την αποδοχή ή απόρριψη της προσφοράς τους με χρήση του Συστήματος.

Μετά την παρέλευση της ορισμένης από το νόμο προθεσμίας για άσκηση προδικαστικής προσφυγής και σε περίπτωση μη άσκησής της, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ενημερώνει μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος τους διαγωνιζόμενους, των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές, για την ημέρα και ώρα της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

### **2. Δεύτερο Στάδιο: Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».**

Μετά την παρέλευση της ορισμένης από το νόμο προθεσμίας για άσκηση προδικαστικής προσφυγής και σε περίπτωση μη άσκησης, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ενημερώνει μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος τους διαγωνιζόμενους, των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές, για την ημέρα και ώρα της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Στην προκαθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν ηλεκτρονική πρόσβαση, για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το Σύστημα. Ακολουθεί ο έλεγχος πληρότητας και κανονικότητας των οικονομικών προσφορών έναντι των όρων της διακήρυξης και η αξιολόγησή τους και όσες κριθούν παραδεκτές, κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφερότερη από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών εισηγείται - γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και την τελική κατάταξη των υποψηφίων και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και το διαβιβάζει μέσω πρωτοκόλλου, προκειμένου να εκδοθεί απόφαση έγκρισης από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, στους συμμετέχοντες, για ενημέρωσή τους, με χρήση του Συστήματος.

### **3. Τρίτο Στάδιο: Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».**

Στο τρίτο στάδιο η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την έγκριση του/ων πρακτικού/ών αξιολόγησης του φακέλου οικονομικών προσφορών και του πίνακα τελικής κατάταξης, ενημερώνει τον πρώτο υποψήφιο προς κατακύρωση «προσωρινό ανάδοχο», βάση της κατάταξης, να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση

«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής ειδοποίησης που του στέλνεται ηλεκτρονικά, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης που καθορίζονται στην παρούσα, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τον χρόνο της κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο), με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» για τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό με αντικείμενο «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Διακήρυξη.....). Ο φάκελος κατατίθεται στο πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, για την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

**Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν** (δηλ. στους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές έχουν γίνει τεχνικά και οικονομικά αποδεκτές). Η αποσφράγιση γίνεται μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό – που υπέβαλαν παραδεκτές οικονομικές προσφορές - θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης σε έντυπη μορφή και τα αντιπαραβάλλει με τα ηλεκτρονικά κατατεθειμένα.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ) προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την προσκόμισή τους. Αν δεν προσκομιστούν δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα συμπληρώσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς. Στην περίπτωση αυτή, η δεκαήμερη (10) προθεσμία για την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης, εκκινεί από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας προσκόμισης των δικαιολογητικών. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στον προκαθορισμένο χρόνο τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τα ανωτέρω δικαιολογητικά, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής του υπέρ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα ηλεκτρονικά ή δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή αποδειχθεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, η επιτροπή διενέργειας ενημερώνει σχετικά ηλεκτρονικά το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του δεύτερου υποψηφίου, σύμφωνα με το συγκριτικό πίνακα κατάταξης της αξιολόγησης.

Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλλει ή προσκομίσει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα

και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, τότε η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του δημοσίου & εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 168 του Ν. 4281/2014.

Μετά και την ως άνω αποσφράγιση & την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στον έλεγχο για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και συντάσσει Πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την ανάδειξη του οριστικού αναδόχου, το οποίο υποβάλλει στο πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ώστε να εκδοθεί σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι φάκελοι του διαγωνισμού υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση της τελικής απόφασης κατακύρωσης. Η Απόφαση κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος στους λοιπούς συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές.

## ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 80, 103 & παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά**, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα παρακάτω δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση. Τα δικαιολογητικά **προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο)** στο πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σε κλειστό φάκελο με την επωνυμία της εταιρείας, δ/νση, τηλ., fax, e-mail και την ένδειξη (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» για τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Διακήρυξη.....), για την επιτροπή διενέργειας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

#### Α. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<b>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου</b> ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω	ΝΑΙ		

<p>ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),</li> <li>➤ δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22<sup>ης</sup> Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003 σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,</li> <li>➤ απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),</li> <li>➤ τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002 σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,</li> <li>➤ νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της /25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),</li> <li>➤ παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάστασή της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).</li> </ul> <p>Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.</p> <p>Είναι δυνατή η προσκόμιση από τους συμμετέχοντες, ηλεκτρονικών αντιγράφων ποινικού μητρώου σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ.</p>			
--	--	--	--

	<p>9441οικ/.7-4-15 Εγκύκλιο του Υπουργείου Δικαιοσύνης, η γνησιότητα των οποίων θα ελέγχεται δειγματοληπτικά από την Υπηρεσία.</p> <p>Ποινικό Μητρώο προσκομίζουν: ίδιος, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή οι διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ο διευθύνων σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξίας θα πρέπει να κατατεθεί για καθένα μέλος ξεχωριστά, τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν διοίκησή σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης φυσικά πρόσωπα. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, φέρουσα την ψηφιακή του υπογραφή, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.</p>			
2.	<p><b>Ένορκη βεβαίωση του εκπροσώπου ενώπιον συμβολαιογράφου</b>, ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος τους πράξη επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για χρονικό διάστημα τριών ετών <u>πριν από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους.</u></p> <p>Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδια δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις.</p>	NAI		
3.	<p><b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b></p>			
3.1.	<p>Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής τους, προσδιορίζοντας σαφώς το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο αφενός πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ηλεκτρονικής ειδοποίησης περί κατακύρωσης.</p> <p>Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι</p>	NAI		

	<p>εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.</p>			
3.2	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.</p>	NAI		
3.3	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά της καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας του υποψήφιου αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα και ii) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p> <p>Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγρ. 1 και 2 και στην περ. β' της παραγρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις</p>	NAI		

	<p>χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξίας θα πρέπει να κατατεθεί για καθένα μέλος ξεχωριστά.</p>			
3.4.	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ηλεκτρονικής ειδοποίησης</u>, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις φορολογικές του υποχρεώσεις. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξίας θα πρέπει να κατατεθεί για καθένα μέλος ξεχωριστά</p>	ΝΑΙ		
3.5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης που να πιστοποιεί ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.</p>	ΝΑΙ		
3.6.	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλλω την ακεραιότητά του.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/τ. Α'/11-4-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ. Α'/14-2-2005) και τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α'/10-11-2005) &amp; αντικαταστάθηκαν με την παρ. 10 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016.</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τη φερεγγυότητα, την επαγγελματική αξιοπιστία, την χρηματοπιστωτική και την γενικότερη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια – επαγγελματική κατάσταση &amp; τεχνική ικανότητα του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής της παρούσης διακήρυξης. (Τα στοιχεία Ε και ΣΤ από την τεχνική προσφορά).</p>	ΝΑΙ		

6.	<b>Έγγραφο εξουσιοδότησης</b> εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος καταθέτει μέσω αντιπροσώπου.	ΝΑΙ		
----	--	-----	--	--

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.



**Β. Νομικά Πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.	ΝΑΙ		
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p> <p>➤ Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7<sup>α</sup> 1.1α &amp; 7β.12 του Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει &amp; όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.</p> <p>Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο Τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.</p> <p>Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.</p> <p>Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν αποσπάσματα ποινικών μητρώων και αντίστοιχων πιστοποιητικών, όπως προαναφέρονται πιο πάνω για τις διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 (άρθρο 57 παρ. 1 έως 6 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους αναλόγως της νομικής μορφής που έχουν (π.χ. Πρόεδρος και μέλη του Δ.Σ. και Διευθύνων Σύμβουλος για τις Α.Ε., διαχειριστές για τις Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., Πρόεδρος για τους συνεταιρισμούς, κλπ).</p>	ΝΑΙ		

**Γ. Οι Συνεταιρισμοί**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, εάν είναι ημεδαπός συνεταιρισμός ή αλλοδαπός.	ΝΑΙ		
2.	Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		

**Δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης /κοινοπραξίας που συμμετέχει στην Ένωση ή την Κοινοπραξία.	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ψηφιακά υπογεγραμμένη από το κάθε μέλος (ή το νόμιμο εκπρόσωπό του) στην οποία δηλώνεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός εντός του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ή αν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι ψευδή ή ανακριβή, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 168 του Ν. 4281/2014.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή **αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET** δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

**Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ)**, υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει

ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

**ΑΡΘΡΟ 13: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.
2. Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση κριτηρίων του κάτωθι Πίνακα Α.
3. Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.
4. Το κριτήριο Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιγράφεται με τον ακόλουθο αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας:

**ΠΙΝΑΚΑΣ Α ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

ΟΜΑΔΑ Α΄		Συντελεστής Βαρύτητας 70%	
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ
Α1	Μελέτη λειτουργίας του εστιατορίου και παρασκευής γευμάτων.	100 – 120	35%
Α2	Αποδοχή πρωινού & παραγωγή γευμάτων.	100 – 120	5%
Α3	Μέτρα για την ασφάλεια και υγιεινή προσωπικού και τελικού προϊόντος, την προστασία των εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος.	100 – 120	10%
Α4	Δωρεάν παροχές εκδηλώσεων και γευμάτων προς: α) το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής β) τα τμήματα (Ορκωμοσίες) γ) τους Συλλόγους (Ε.Π., Δ.Π., και Ε.Τ.Π.)	100 – 120	5%
Α5	Αξιολόγηση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού εστιατορίου στο κέντρο της Αθήνας.	100 – 120	15%
ΟΜΑΔΑ Β΄		Συντελεστής Βαρύτητας 30%	
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ
Β1	Κύκλος εργασιών και εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής σίτισης τελευταίας τριετίας.	100 – 120	20%
Β2	Επιτυχής υλοποίηση παρόμοιων έργων και ποιότητα υπηρεσιών.	100 – 120	10%

Επεξηγήσεις: Οι προσφορές θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν ως εξής:

Για κάθε κριτήριο θα πρέπει να αναφερθούν αναλυτικά στοιχεία τεκμηρίωσης. Σημειώνεται, ότι όλα τα παραπάνω που αποτελούν στοιχεία βαθμολόγησης θα πρέπει αναλυτικά να περιλαμβάνονται και να αναλύονται στην Τεχνική Προσφορά. Προκειμένου να αξιολογηθούν και βαθμολογηθούν τα έγγραφα που θα προσκομιστούν για απόδειξη των στοιχείων του πίνακα βαθμολογίας πρέπει οπωσδήποτε να είναι πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα φωτοαντίγραφα. Απλές φωτοτυπίες δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Στοιχεία απόδειξης των κριτηρίων αξιολόγησης.**

#### **Α΄ Ομάδα**

A1: Από την περιγραφή της οργάνωσης και τρόπου λειτουργίας του εστιατορίου με αναφορά στη χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων (εγκαταστάσεις, εξοπλισμός κ.λ.π.) σε κάθε φάση μέχρι και τη διάθεση του τελικού προϊόντος, αξιολογούνται και βαθμολογούνται συγκριτικά η πληρότητα της μελέτης, ο βαθμός κατανόησης του αντικειμένου, η συμφωνία με τις προδιαγραφές ποιότητας του έργου, ο αριθμός του στελεχιακού και εργατοϋπαλληλικού προσωπικού (εργατοώρες κ.λ.π.) η σύνθεση και η επάρκεια της ομάδας έργου, τα πρόσθετα μέσα & τεχνικός εξοπλισμός που θα διατεθούν από τον ανάδοχο.

A2: Η παροχή πρωινού & παραγωγή γευμάτων (πληρότητα, ποσοτική και ποιοτική σύνθεση, διάρκεια, συμφωνία με προδιαγραφές πρώτων υλών).

A3: Η επάρκεια των μέτρων που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια των εργαζομένων, των σπουδαστών και των εγκαταστάσεων, για την προστασία του περιβάλλοντος, καθώς και η διαδικασία που θα ακολουθείται, ώστε οι προμήθειες να καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές και ιδίως να διασφαλίζονται οι συνθήκες ασφάλειας και υγιεινής των παρεχομένων φαγητών.

A4: Επιπλέον προσφορά στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

A5: Αξιολόγηση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού εστιατορίου στο κέντρο της Αθήνας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τυχόν προσφερόμενα είδη που αφορούν το βασικό μενού ή και άλλα στοιχεία της σίτισης πλην των αναφερομένων ανωτέρω δε θα ληφθούν υπόψη από την Επιτροπή Διαγωνισμού και δε θα αξιολογηθούν.

#### **Β΄ Ομάδα**

Αξιολογείται και βαθμολογείται συγκριτικά η ικανότητα των υποψηφίων να παράσχουν τις ζητούμενες υπηρεσίες με βάση:

B1: Την εμπειρία σε υπηρεσίες μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο με την σημερινή μορφή της επιχείρησης κατά τα 3 προηγούμενα έτη. Συγκεκριμένα λαμβάνεται υπόψη το πλήθος των αποδεκτών των υπηρεσιών αυτών, ο ημερήσιος μέσος όρος των σιτισθέντων, ο συνολικός κύκλος εργασιών από την παραπάνω μαζική σίτιση (αξία εκτελεσθέντων έργων).

B2: Την επιτυχή υλοποίηση παρόμοιων έργων, ιδιαίτερα σπουδαστών ΑΕΙ και ΤΕΙ, που έχει αναλάβει η επιχείρηση, σε συνδυασμό με τα εφαρμοσθέντα σε κάθε περίπτωση μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών σίτισης που παρείχε. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να προκύπτουν από συστατικές επιστολές, πιστοποιήσεις ISO, HACCP.

Ως μαζική σίτιση για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των ανωτέρω στοιχείων θεωρείται η συστηματική επί καθημερινής βάσεως παροχή πλήρους σίτισης τουλάχιστον 3.600 ατόμων για συνεχές διάστημα όχι μικρότερο των εννέα (9) μηνών ετησίως.

Σημειώνεται ότι όλα τα παραπάνω στοιχεία Α1, Α2, Α3, Α4, Β1, Β2 αποτελούν στοιχεία βαθμολόγησης και θα πρέπει **με ποινή αποκλεισμού** τα περιγραφόμενα δεδομένα, έγγραφα και βεβαιώσεις αναλυτικά να προσκομίζονται στην Τεχνική Προσφορά των διαγωνιζόμενων προκειμένου να αξιολογηθούν.

Θα ληφθεί ιδιαίτερα θετικά υπόψη κατά την αξιολόγηση:

- (i) η ύπαρξη σαφούς αντιστοίχισης των παραγράφων της τεχνικής προσφοράς με τα αξιολογούμενα στοιχεία,
  - (ii) η ύπαρξη συνεχόμενης αρίθμησης και πίνακα περιεχομένων του φακέλου,
  - (iii) η μη προσθήκη μη σχετικών με τα βαθμολογούμενα δεδομένων που απλά δυσχεραίνουν την αξιολόγηση.
- Προκειμένου περί συμπράξεων επιχειρήσεων (ενώσεις, κοινοπραξίες) η κάθε συμμετέχουσα στη σύμπραξη επιχείρηση αξιολογείται στα κριτήρια αποδοχής και αξιολόγησης ξεχωριστά, εξάγεται ο σταθμισμένος μέσος όρος και συγκρίνεται με τα ελάχιστα αποδεκτά όρια των τιθέμενων κριτηρίων αποδοχής ή των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης. Η βαρύτητα των συντελεστών του σταθμισμένου μέσου όρου προκύπτει από το ποσοστό συμμετοχής της κάθε επιχείρησης στη σύμπραξη.

#### **ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ**

- Οι προσφορές βαθμολογούνται βάσει των κριτηρίων των ομάδων. Η αντίστοιχη βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει σύμφωνα με την εκτίμηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, αναλογική της κάλυψης των τεχνικών προδιαγραφών και συγκριτική μεταξύ των στοιχείων των διαγωνιζόμενων.
- Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλες οι τεχνικές προδιαγραφές (απαράβατοι όροι) της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης έστω και σε ένα κριτήριο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η επάρκεια κάθε διαγωνιζόμενου, ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές στα κριτήρια αξιολόγησης είναι στην αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών.
- Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.  
Η τελική βαθμολογία των τεχνικά αποδεκτών προσφορών με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.
- **Οι διαγωνιζόμενοι κατατάσσονται σε πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του συνολικού βαθμού τους. Μετά το πέρας της διαδικασίας η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει και υπογράφει τα αιτιολογημένα πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και (υπο)φακέλων των προσφορών και υποβάλλει την εισήγησή της και τα σχετικά παραστατικά στοιχεία του διαγωνισμού, δια μέσου πρωτοκόλλου, στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τη σχετική απόφαση την οποία κοινοποιεί στους προσφέροντες.**
- Πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που έχει αξιολογηθεί και παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία

της, λαμβανομένων υπόψη μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, της τιμής προσφοράς (συγκριτική τιμή) προς τη σταθμισμένη βαθμολογία της προσφοράς, ήτοι:

$$\text{Μικρότερος λόγος} = \frac{\text{Συγκριτική τιμή προσφοράς}}{\text{Σταθμισμένη Βαθμολογία Προσφοράς}}$$

Σε περίπτωση ισότιμων – ισοδύναμων προσφορών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 90 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη η προσφορά που:

- Η αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 91 του Ν. 4412/2016.
- Προσφορά για την οποία ο οικονομικός φορέας δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 91 του Ν. 4412/2016.
- Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή θέτει όρο αναπροσαρμογής.
- Υποβάλλεται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα λήξης των προσφορών.
- Προσφορά που είναι αποκλειστικά σε έντυπη μορφή και για την οποία δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα.
- Υποβολή σε έντυπη μορφή στοιχείων μετά την καθοριζόμενη από την διακήρυξη προθεσμία των τριών (3) εργασίμων ημερών.
- Αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- Αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου.
- Αφορά σε μέρος μόνον του έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- Δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή.
- Χρόνος ισχύος της προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
- Συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του προσφέροντα οικονομικού φορέα. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου αναδόχου, για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.
- Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο που δύναται να διενεργήσει η Αναθέτουσα Αρχή, είτε κατά την διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, είτε κατά το χρόνο ισχύος της σύμβασης.
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη και τις

προβλέψεις των διατάξεων του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 91 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 15: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις- προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως αυτός τροποποιημένος ισχύει με τις διατάξεις του Βιβλίου ΙV “Έννομη προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων” άρθρα 345 μέχρι 374 & των περ. 16, 21 & 27 της παρ. 1 του άρθρου 377 & της παρ. 11 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016 και συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 50 του Ν. 4446/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΣΕΙΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

1. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται στη βάση του έννομου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές.
3. Η Αναθέτουσα αρχή επίσης δικαιούται να ακυρώνει αζημίως μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.
4. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη:
  - Η τιμή και η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς.
  - Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
  - Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
  - Η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα & ΝΠΔΔ.
5. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 171 του Ν. 4281/2014 και στο άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.
6. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση της πλέον συμφέρουσας από τεχνοοικονομικής άποψης προσφοράς.
7. Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφουμένου αναλόγως.

#### **ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί εγγράφως, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, μετά από εισήγηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβαλλόμενων προσφυγών ή παρατηρήσεων, συμπληρώνεται η σχετική Σύμβαση.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των Κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των Κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του κοινοτικού προϋπολογισμού.

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αν κρίνει για οποιονδήποτε λόγο ότι το αποτέλεσμα το διαγωνισμού δεν είναι ικανοποιητικό, μπορεί να τον ακυρώσει και να αποφασίσει την επανάληψή του, χωρίς να αποκτά κανένα δικαίωμα οποιοσδήποτε από τους συμμετάσχοντες.
2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/28-2-2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 73 του Ν. 4146/2014 (ΦΕΚ 90/τ.Α'/18-4-2013) και επεκτάθηκε με το πρώτο άρθρο της υποπαρ. Γ1 παράγρ. Γ' του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ. Α'/7-4-2014), διενεργείται υποχρεωτικά έλεγχος νομιμότητας πριν τη σύναψη της σχετικής σύμβασης, από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Εάν δεν διενεργηθεί ο έλεγχος, η σύμβαση που τυχόν συνάπτεται είναι άκυρη. Για το σκοπό του ελέγχου υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο από την Αναθέτουσα Αρχή, ο φάκελος με όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία, ιδίως δε αυτά των οποίων η έλλειψη επιφέρει κατά την κείμενη νομοθεσία τον αποκλεισμό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης. Ο έλεγχος του Ελεγκτικού Συνεδρίου ολοκληρώνεται μέσα σε ενδεικτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη διαβίβαση του σχετικού φακέλου του διαγωνισμού.
3. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και εφόσον αυτός αποβεί θετικός, η σύμβαση μπορεί να υπογραφεί μετά την άπρακτη συμπλήρωση προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πράξης στην Αναθέτουσα Αρχή, στη διάρκεια της οποίας (προθεσμίας) μπορεί να υποβληθεί αίτηση ανάκλησης της πράξης του ελεγκτικού από όποιον έχει έννομο συμφέρον.
4. Σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005, πριν από την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, για την μη έκδοση οριστικής καταδικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, κατά την έννοια των άρθρων 3 "Ασυμβίβαστες ιδιότητες", 4 "Απαγόρευση σύναψης δημόσιων συμβάσεων", 5 "Διαδικασία ελέγχου".
5. **Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η παροχή υπηρεσιών, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.** Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαημέρου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.
6. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης, σύμφωνα με το Ν. 4412/2016, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα, κατά τα οριζόμενα του πιο πάνω άρθρου.
7. Εάν, πριν την υπογραφή της συμφωνίας, εκδοθεί σε βάρος επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό, οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου, κατά την έννοια και υπό



τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 & 4 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με τα άρθρα 3 & 4 του Ν. 3414/2005, η εν λόγω επιχείρηση απέχει από την υπογραφή της σύμβασης και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση προσκομίζει στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής, καθώς και αντίγραφο ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων της, στο οποίο αναφέρεται η ως άνω καταδικαστική απόφαση. Ακολούθως, η επιχείρηση ζητά από το και το Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης (ΕΣΡ) την έκδοση του κατά την παραγρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 3310/2005 (όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παραγρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του Ν. 3414/2005 & τις διατάξεις του άρθρου 375 παρ. 10 του Ν. 4412/2016) πιστοποιητικού μη συνδρομής ασυμβιβάστων ιδιοτήτων και απαγορεύσεων σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

8. Σε περίπτωση εκδόσεως, πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, οριστικής καταδικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, με την οποία διαπιστώνεται τέλεση αδικήματος ενεργητικής διαφθοράς, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής χωρίς υπαίτια καθυστέρηση υποβάλει στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ. την απόφασή του περί αποκλεισμού του εν λόγω υποψηφίου, προκειμένου να ελεγχθεί, το αργότερο πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης, ο αποκλεισμός του, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 3310/2005, όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του Ν. 3414/2005.
9. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης και την κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση ή πιστοποιητικό του ΕΣΡ εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
10. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσιών, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
11. Η σύμβαση καταρτίζεται στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
12. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
13. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού, είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά, η παρούσα διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.
14. Κανένας από τους υποψήφιους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: (α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση. (β) Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, της εγγύησης συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.
15. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο

ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση για τον ίδιο χρόνο της ισχύος της εγγύησης συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης (Υπόδειγμα ΙΙ). Επίσης η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία προδικαστικής προσφυγής ή ασφαλιστικών μέτρων κατά αποφάσεων Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν το διαγωνισμό.

16. **Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% της συνολικής τιμής της προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α, ισχύος μέχρι να επιστραφεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την εκκαθάριση όλων των απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.**
17. Ο ανάδοχος μετά την εγκατάστασή του στα εστιατόρια, είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, δια μέσου του πρωτοκόλλου, τις αντίστοιχες άδειες λειτουργίας του εστιατορίου. Τυχόν τροποποίηση αυτών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει εγγράφως το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.
18. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
19. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
20. Η σύμβαση θα ισχύει για το χρονικό διάστημα από **01/01/2019 έως 31/12/2021**.
21. Η σύμβαση συντάσσεται σε τρία (3) αντίτυπα, υπογράφονται στο τέλος, μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε σελίδα.
22. Το κείμενο της συμβάσεως κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
23. Η σύμβαση λύεται πριν τη λήξη της συμβατικής διάρκειας, λόγω καταγγελίας καθώς και σε περίπτωση θανάτου του φυσικού προσώπου, λύσης της εταιρείας, ανικανότητας προς δικαιοπραξία, για οποιοδήποτε νομικό λόγο και αιτία (κήρυξη σε δικαστική συμπαράσταση, θέση νομικού προσώπου και καθεστώτος ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης κ.λ.π.), χωρίς σε όλες τις περιπτώσεις, να υπεισέρχονται στη θέση του αναδόχου άλλα πρόσωπα (καθολικοί ή ειδικοί διάδοχοι, σύνδικοι, εκκαθαριστές κ.λ.π.).
24. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής διατηρεί το δικαίωμα σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε χρόνο, να καταγγείλει τη σύμβαση μονομερώς και χωρίς αποζημίωση όταν λειτουργήσει η σπουδαστική λέσχη και αφού προηγηθεί έγγραφη προειδοποίηση του αναδόχου προ δύο μηνών τουλάχιστον.
25. Απαγορεύεται απόλυτα η ολική ή μερική υπομίσθωση και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση των υποχρεώσεων της σίτισης των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σε τρίτο με την ποινή έκπτωσης.
26. Οι κατώτεροι ειδικοί όροι, αποτελούν ουσιώδες και αναπόσπαστο περιεχόμενο της διακήρυξης και της συμβάσεως που θα υπογραφεί και η οποία συνιστά σύμβαση έργου και σε καμία περίπτωση μίσθωση και ιδίως Εμπορική μίσθωση, κατά ρητή δήλωση των συμβαλλομένων μερών.

27. Ουδεμία άλλη συμφωνία όσον αφορά το αντικείμενο της σύμβασης, προγενέστερη και μη αναφερόμενη σε αυτήν είναι ισχυρή.
28. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 201 του ν. 4412/2016. Η εκτέλεση της σύμβασης ολοκληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 202 του 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 18: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έγγραφης ειδοποίησης, για να **υπογράψει τη σχετική σύμβαση** εκμετάλλευσης του εστιατορίου για τη σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Αν αυτός δεν προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει υποχρεωτικά έκπτωτο.

Το εστιατόριο θα **χρησιμοποιείται**:

- α. Για τη σίτιση των σπουδαστών, του διοικητικού και εκπαιδευτικού προσωπικού.
- β. Για γιορτές, τελετές, γεύματα και επίσημες εκδηλώσεις που θα πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
- γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα εστιατόρια αποκλειστικά και μόνον για υπηρεσίες σίτισης.
- δ. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από την υπογραφείσα σύμβαση, ακόμη και χωρίς αντάλλαγμα.
- ε.ι.) Η σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής θα γίνεται σε χώρους - εστιατόριο που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής στις εγκαταστάσεις του.
- ε.ιι.) Η σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, όποτε το ίδρυμα θα παραμένει κλειστό και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας αν συντρέχουν λόγοι θα γίνεται στο εστιατόριο που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος στο κέντρο της Αθήνας το οποίο θα εξοπλίσει με τον απαραίτητο εξοπλισμό, με δικές του δαπάνες. Στην προσφορά του θα καταθέσει την κάτοψη του χώρου, θα προσδιορίσει την τοπογραφική θέση του εστιατορίου, με σαφήνεια και ακρίβεια και θα αναφέρει τον απαραίτητο εξοπλισμό τον οποίο θα προμηθεύσει ο ίδιος και θα τοποθετήσει με δικά του έξοδα.
- ε.ιιι.) Ο ανάδοχος θα μεριμνά για την ασφαλή και προσήκουσα μεταφορά των γευμάτων σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας HACCP στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής - Παράρτημα Προστασίας Παιδιού Αττικής - ΜΗΤΕΡΑ που βρίσκεται επί της οδού Λεωφ. Δημοκρατίας 65, στο ΙΛΙΟΝ και στεγάζει το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής. Ο ακριβής αριθμός των γευμάτων που θα παραδίδονται στο εν λόγω Τμήμα θα προσδιοριστεί με βάση των αριθμό των καρτών σίτισης που θα εκδοθούν για το συγκεκριμένο Τμήμα.

Οι χώροι θα πρέπει να είναι σύμφωνοι με τις διατάξεις του υγειονομικού κανονισμού {ΥΑ Υγείας & Πρόνοιας Α1 8577/1983 (ΦΕΚ 526/τ. Β'/24-9-1983, όπως τροποποιήθηκε με την Υ 1γ/Γ.Π./οικ.94643/2007 (ΦΕΚ 1384/τ. Β'/3-8-2007) "Περί υγειονομικού ελέγχου & αδειών ίδρυσης & λειτουργίας των εγκαταστάσεων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς και των γενικών & ειδικών όρων ιδρύσεως & λειτουργίας των εργαστηρίων & καταστημάτων τροφίμων ή και ποτών"}. Το συνολικό εμβαδόν θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 300 τ.μ. και στην κάτοψη των χώρων θα αποτυπώνονται οι αναγκαίοι χώροι (αίθουσα σιτιζομένων, χώρος πλύσης σκευών, προπαρασκευαστήριο & παρασκευαστήριο, wc, αποδυτήρια προσωπικού, αποθήκη τροφίμων, ψυγεία κλπ) καθώς και τα ανάλογα τραπεζοκαθίσματα.

Μετά την οριστική ανακήρυξή του, ως αναδόχου, θα πρέπει να υποβάλλει το αντίστοιχο συμφωνητικό μίσθωσης των χώρων, τις άδειες λειτουργίας των χώρων ως εστιατόρια καθώς και βεβαιώσεις αρμόδιων αρχών για την καταλληλότητα των χώρων. Επίσης, αναλυτικές καταστάσεις με το νέο εξοπλισμό που θα εγκαταστήσει στους αντίστοιχους χώρους του εστιατορίου.

2. Για τη λειτουργία του εστιατορίου, ο οικονομικός φορέας υποχρεούται:

**α. Στην πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου προσωπικού.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο, άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς.

**β. Στην προμήθεια των πρώτων υλών και βοηθητικών υλών τροφίμων κ.λπ. που απαιτούνται για την παρασκευή και διανομή των γευμάτων.** Ο οικονομικός φορέας έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και ευθύνη, τα είδη των τροφίμων και υλικά, τα οποία θεωρεί αναγκαία για την παρασκευή των φαγητών και των γλυκισμάτων στους χώρους των εγκαταστάσεων της Πανεπιστημιούπολης 1 του ΠΑ.Δ.Α. και του εστιατορίου. Ο ανάδοχος θα χρησιμοποιεί υλικά άριστης ποιότητας και δεσμεύεται με:

- Πολιτική ποιότητας και υγιεινής.
- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008.
- Σύστημα διασφάλισης της υγιεινής των τροφίμων HACCP 22000:2005.
- Όλες οι προδιαγραφές των προϊόντων θα είναι απόλυτα σύμφωνες με όσα ορίζονται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και την ισχύουσα Εθνική & Κοινοτική νομοθεσία. Επιπλέον όλα τα προμηθευόμενα προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται, θα προέρχονται από Επώνυμους & Πιστοποιημένους Προμηθευτές. Οι ποσότητες των μερίδων θα είναι οι μέγιστες προβλεπόμενες των αγορανομικών διατάξεων.
- Η **παρασκευή των γευμάτων** θα γίνεται υποχρεωτικά στους χώρους του εστιατορίου. **Απαγορεύεται ρητά η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους, εκτός των χώρων του εστιατορίου.**

**γ. Στη φύλαξη και ασφάλεια των εγκαταστάσεων του εστιατορίου,** στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Οι σπουδαστές στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, θα σιτίζονται μόνο στο ιδιόκτητο εστιατόριο του Ιδρύματος, το οποίο θα παραχωρηθεί στον ανάδοχο, για χρήση με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής.

Ο ανάδοχος **έχει την υποχρέωση να σιτίζει τους σπουδαστές και στους νέους χώρους** που τυχόν θα δημιουργηθούν σε περίπτωση επέκτασης ή μετεγκατάστασης του υπάρχοντος

εστιατορίου ή δημιουργίας άλλων εντός των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

**δ.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την **καθαριότητα** του εστιατορίου. Στην εξασφάλιση της καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων καθώς και των εξωτερικών που οδηγούν σε εισόδους του εστιατορίου (είσοδοι σιτιζομένων, τροφοδοσίας και προσωπικού) και των χώρων εναπόθεσης των απορριμμάτων. Η καθημερινή απομάκρυνση των σκουπιδιών από το χώρο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο, όπου απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή, ώστε να διατηρούνται πάντα καθαροί οι εξωτερικοί χώροι περιμετρικά των χώρων του εστιατορίου.

**ε.** Σε περίπτωση που θα χρειαστεί συμπληρωματικός εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου, οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος και θα δικαιούται να παραλάβει μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προμηθευτεί τα απαραίτητα σκεύη για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου δηλαδή πιάτα, μπουκάλες, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα, δίσκους, συμπληρωματικά μαγειρικά σκεύη, εργαλεία και λοιπό εξοπλισμό σίτισης. Οι επιτροπές ελέγχου σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής μπορούν να απαγορεύουν τη χρήση σκευών και ειδών που χρησιμοποιούνται στη σίτιση και τυχόν κριθούν ακατάλληλα.

3. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να **λειτουργεί τα εστιατόρια καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους**, εξασφαλίζοντας ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης **3600** σπουδαστών.

4. Η **σίτιση παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας** και για όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους όπως αυτό καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές αποφάσεις αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α. σε πρωινό και δύο (2) γεύματα (μεσημέρι - βράδυ) με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ-ΣΕΡΒΙΣ).

5. Στο γεύμα και στο δείπνο θα προσφέρονται δύο εναλλακτικά φαγητά ως κυρίως πιάτο και συνοδευτικά, σύμφωνα με το ενδεικτικό εβδομαδιαίο μενού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) της παρούσας διακήρυξης. Το γαρνίρισμα, όπου απαιτείται, θα είναι διαφορετικό σε κάθε ένα από τα δύο εναλλακτικά πιάτα. Θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμο ειδικό πιάτο που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης και διαιτολογικό πρόγραμμα θερμοδομετρημένο, προς κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών.

Τυχόν διαφοροποιήσεις στο μενού, οφειλόμενες είτε σε λόγους εποχιακούς είτε σε απρόβλεπτους λόγους, θα πρέπει να προτείνονται στις αντίστοιχες Επιτροπές Σίτισης, οι οποίες υποβάλλουν σχετικό πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή.

6. Η σίτιση παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας και για όλη τη διάρκεια τον ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου έως 5 Ιουλίου). Οι ημέρες σίτισης κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων και του Πάσχα θα καθορίζονται από την Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Σε περιόδους κατάληψης του ιδρύματος ή βίαιης αναστολής της λειτουργίας του για οποιοδήποτε λόγο είναι δυνατή η πληρωμή του αναδόχου, εφόσον η Σύγκλητος του ΠΑ.Δ.Α με απόφαση της διαπιστώνει ότι στην περίοδο αυτή εσιτίζοντο οι σπουδαστές του ιδρύματος, στο Φ.Ε. ή στο εστιατόριο του Κέντρου της Αθήνας. Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του Φ.Ε.

μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης η λήξης.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει τη σίτιση των σπουδαστών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την 1ην Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση που δεν τηρήσει τον όρο αυτόν υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή **προστίμου 1.500,00 ευρώ ημερησίως**. Αν συνεχισθεί η μη παροχή συσσιτίου στους σπουδαστές και μετά την 10<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου, ο ανάδοχος κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος.
8. **Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου τις καθημερινές θα είναι:**  
**α. Παροχή πρωινού από 7.30 έως 9.00 κάθε πρωί.**  
**β. Παροχή γεύματος από 12.30 έως 15.30 κάθε μεσημέρι.**  
**γ. Παροχή δείπνου από 18.00 έως 20.30 κάθε βράδυ.**  
**Τα Σαββατοκύριακα το ωράριο θα είναι συνεχόμενο από 13.00 μέχρι 20.00.**

Επιτρέπεται η παράταση λειτουργίας του, όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και ιδίως όταν δεν επαρκεί ο χρόνος για την σίτιση των σπουδαστών. Επίσης να λειτουργεί το εστιατόριο και να σιτίζει τους σπουδαστές κατά την διάρκεια της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου.

Οι ώρες λειτουργίας μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α., προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι σπουδαστές. **Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει** για οποιαδήποτε αιτία, ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας, τη λειτουργία του εστιατορίου χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του εστιατορίου μπορεί να μετατίθεται με απόφαση αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α.. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης ακαδημαϊκού έτους πέραν των ανωτέρω ορίων, θα υπάρξει τροποποιητική σύμβαση με απόφαση αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών, με τους ίδιους όρους και ανάλογη με τον αριθμό των σιτιζομένων αμοιβή.

9. Η σίτιση των σπουδαστών θα γίνεται από τον ανάδοχο δωρεάν. Οι δικαιούχοι δωρεάν σίτισης θα χρησιμοποιούν την κάρτα σίτισης, η οποία θα ελέγχεται, την οποία επιδεικνύουν κατά την είσοδό τους στους χώρους σίτισης. Οι δε εργαζόμενοι αντίστοιχο αποδεικτικό στοιχείο, με το οποίο αποδεικνύεται η ιδιότητά τους και ότι είναι εργαζόμενοι στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης δηλ. παροχή χρημάτων από τον ανάδοχο, αντί γεύματος. Απαγορεύεται να σιτίζονται όσοι δεν έχουν ιδιότητα εργαζόμενου στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Οι κάρτες σίτισης των σπουδαστών ισχύουν από την ημερομηνία έκδοσής τους μέχρι 31/10 του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της, μπορεί να παρατείνει την ισχύ αυτών. Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (παροχή χρημάτων αντί γεύματος). Χρήση της κάρτας σίτισης γίνεται αποκλειστικά και μόνον από τον σπουδαστή για τον οποίο εκδόθηκε.

10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίζει στο εστιατόριο, τους σπουδαστές και εργαζόμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, ως εξής:

- Τιμή για πλήρες μενού για ημερήσιο γεύμα (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) θα είναι **τέσσερα ευρώ (4,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**
- Τιμή για πλήρες μενού δείπνου (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) θα είναι **τέσσερα ευρώ (4,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφασή της να αναπροσαρμόσει τις τιμές αυτές.

11. Οι σπουδαστές θα παραλαμβάνουν το μενού με το οποίο θα σιτίζονται στο εστιατόριο, σε σκεύη (δίσκους ή πιάτα, ποτήρια και μαχαιροπήρουνα ανοξείδωτα κλπ) του αναδόχου & στην τακτική ανανέωση αυτών. Σε κάθε τραπέζι ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ξύδι, λεμόνι / χυμό λεμονιού, αλάτι, πιπέρι, οδοντογλυφίδες (όχι εκτεθειμένες αλλά συσκευασμένη ανά μία σε σελοφάν, χαρτοπετσέτες. Επίσης, σε εμφανές σημείο θα υπάρχει κατάλληλος πάγκος με διαθέσιμο λάδι για σαλάτες και τα συνήθη καρυκεύματα πιπέρι, κανέλα, μουστάρδα, κέτσαπ, τριμμένο τυρί. Ο ανάδοχος φροντίζει για την επάρκεια των προσφερόμενων ειδών καθ' όλη τη διάρκεια διάθεσης της σίτισης.
12. Ο ανάδοχος φροντίζει να διατηρεί με δική του δαπάνη όλους τους επιμέρους χώρους του εστιατορίου απόλυτα καθαρούς (κουζίνα, αποθηκευτικούς χώρους, ψυγεία, σεβρίσμα, χώρος πλύσης σκευών, χώρος σεβρίσματος, τραπεζαρία, πάγκους κλπ) και θα υπάρχει απόλυτη οργάνωση και τάξη. Ο ανάδοχος έχει την φροντίδα της περισυλλογής των δίσκων και λοιπών ειδών που χρησιμοποιήθηκαν μετά τη σίτιση και τον άμεσο καθαρισμό των επιφανειών των τραπεζιών. Η εργασία αυτή πρέπει να γίνεται από το ιδιαίτερο προσωπικό αμέσως μετά το τέλος της σίτισης κάθε σπουδαστή, ώστε οι νεοεισερχόμενοι να βρίσκουν πάντα καθαρές και διαθέσιμες θέσεις τραπεζιών σίτισης.  
Πρέπει επίσης να διασφαλίζει με αυστηρότητα την καθαριότητα και την απολύμανση των σκευών, όλων των ειδών εστίασης, των μηχανημάτων και τον εξοπλισμό στους χώρους των μαγειρειών και εν γένει σε όλους τους χώρους του εστιατορίου και πέριξ των χώρων αυτών.  
Για λόγους υγιεινής των χώρων που στεγάζονται τα εστιατόρια, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα μυοκτονίας, απεντόμωσης, απολύμανσης, τοποθέτηση μυγοπαγίδων-κουνουπιών στους χώρους παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης και στους αποθηκευτικούς χώρους ή όπου αλλού κριθεί απαραίτητο, από πιστοποιημένη εταιρεία (όπως αυτό θα συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά του), κατ' ελάχιστο μία φορά το μήνα ή επιπλέον, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο ή διαπιστώνεται από τις αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Για τις μυοκτονίες, απεντομώσεις, απολυμάνσεις αυτές θα τηρούνται τα σχετικά παραστατικά στοιχεία - βεβαιώσεις προς έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή.
13. Ο ανάδοχος πέραν των άριστων πρώτων υλών, συστατικών ή έτοιμων τροφών που υποχρεούται να χρησιμοποιεί, θα πρέπει να φροντίζει, έτσι ώστε το τελικό προϊόν να έχει προετοιμαστεί και μαγειρευτεί με τον κατάλληλο τρόπο, να μεριδοποιείται σωστά, να έχει καλή εμφάνιση και να σεβίρεται με άψογο τρόπο.  
Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι και 10% από τα όρια που ορίζονται στην διακήρυξη. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές επιβάλλετε χρηματική ποινή 300,00€. Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν την επομένη ημέρα.

Η παραγωγή ζεστών πιάτων γίνεται σταδιακά, τηρώντας έτσι τις τέσσερις (4) ώρες μέγιστης διατήρησης και παραμονής τους μέχρι τη στιγμή που θα καταναλωθούν βάση των ορθών παραγωγικών πρακτικών που ορίζονται από τον Ενιαίο Φορέα Τροφίμων (ΕΦΕΤ). Ο ανάδοχος διαθέτει έγγραφα, στα οποία θα αναγράφεται αναλυτικά το είδος του τροφίμου, ο χαρακτηρισμός της ποιότητας, η κατηγορία, ο τόπος προέλευσης του, πιστοποίηση κατά ISO και HACCP (σύμφωνα με την προσφορά του), ημερομηνία ανάλωσης. Τα παρασκευασμένα είδη σίτισης θα συνοδεύονται καθημερινά από πιστοποιητικά που θα αναγράφουν τη σύσταση, τον τρόπο και το χρόνο παρασκευής και διάθεσης (λήξης) τους.

Επιπλέον, θα πρέπει να διατηρεί κατάλληλες τις θερμοκρασίες εντός των ψυγείων, καταψυκτών και θαλάμων για τη σωστή συντήρηση των ειδών εντός των χώρων αυτών.

14. Το προσωπικό του εστιατορίου, προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο, άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς. Το προσωπικό υποχρεούται να φέρει ομοιόμορφη υγειονομική στολή, σκούφους μαλλιών και γάντια μίας χρήσης και να είναι εφοδιασμένο με βιβλιάρια υγείας - ασφάλειας, νομίμως θεωρημένα και σε ισχύ.

Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, οι επιτροπές ελέγχου ή η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Οι επιτροπές ελέγχου σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής μπορούν επίσης να απαγορεύσουν την είσοδο υπαλλήλου από το προσωπικό του εστιατορίου, για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας, χωρίς να δικαιούται ο αποβληθείς να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών βάσει νομοθετημένων μισθών/ημερομισθίων και την τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Όλες οι υποχρεώσεις από την προσφορά εργασίας του προσωπικού που έχει σχέση με τον ανάδοχο, επιχειρησιακή σύμβαση ή άλλου είδους σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών σίτισης, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, το δε Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν έχει καμία ευθύνη για την επιλογή του προσωπικού του αναδόχου και τυχόν υποχρεώσεις του αναδόχου, προς αυτό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους που απασχολεί και δεν καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν θα έχει καμία απολύτως ευθύνη, αποτελεί όμως λόγο κήρυξης του αναδόχου, ως έκπτωτου.

15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει σύμβαση ασφάλισης κινδύνου πυρός και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων, που θα καλύπτει τους χώρους που χρησιμοποιεί ως εστιατόρια και όλα τα ακίνητα και κινητά μέρη των κτιρίων του εστιατορίου επ' ονόματι του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στις εγκαταστάσεις του και να διατηρεί ασφαλισμένα παντός κινδύνου (σεισμού, πλημμύρας,



παγετός-χαλάζι, πυρκαγιάς, κεραυνός, πτώση δέντρων, κλοπής-διάρρηξη, τρομοκρατικής ενέργειας, ζημιά από έκρηξη, ζημιά από καπνό, ζημιά από νερά πυρόσβεσης, βραχυκύκλωμα, θραύση κρυστάλλων-καθρεπτών-επιγραφών κ.λ.π.) σ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, για ποσά ανταποκρινόμενα στην πραγματική αξία των εγκαταστάσεων και των κινητών πραγμάτων. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου ατυχήματος που προβλέπεται από το ασφαλιστήριο, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής θα διαθέσει την ασφαλιστική αποζημίωση αποκλειστικά μόνο για την αποκατάσταση των καταστραφέντων. Το συμβόλαιο της ασφάλισης μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο & θα παραδοθεί στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής την ώρα της υπογραφής της σύμβασης. Η ασφάλιση θα γίνεται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και με διαδοχικές συμβάσεις ετήσιας διάρκειας. Το πρώτο συμβόλαιο της ασφάλισης και με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο, θα παραδοθεί στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κατά την υπογραφή σύμβασης. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των ασφαλιστρών μαζί με τις αντίστοιχες εξοφλητικές αποδείξεις, θα παραδίδει ο ανάδοχος τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από τη λήξη του συμβολαίου. Περίπτωση παράλειψης του παραπάνω, αποτελεί ειδικό λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

16. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, στην καλή κατάσταση που το παρέλαβε, να αντικαταστήσει τα καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα ή να επισκευάσει αυτά που παρουσιάζουν βλάβη.
17. α) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει αναρτημένο το εδεσματολόγιο δύο (2) εβδομάδων, σε εμφανές σημείο στον χώρο σίτισης του κάθε εστιατορίου, για να λαμβάνουν γνώση οι σιτιζόμενοι.  
β) Να αναρτήσει σε εμφανές σημείο στο εσωτερικό χώρο του κάθε εστιατορίου σήμανση όπου θα αναγράφεται ευκρινώς ότι: α) "Σιτίζονται μόνο σπουδαστές-εργαζόμενοι στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κατόπιν επίδειξης αποδεικτικού στοιχείου, κάρτα σίτισης - πάσο".
18. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει και τους νόμιμους φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιοσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη και επιβαρύνεται για τις απαραίτητες μιοκτονίες-απεντόμωσης-απολύμανσης των χώρων που λειτουργούν τα εστιατόρια.
19. Η εποπτεία του εστιατορίου γίνεται από αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή άλλα όργανα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.  
Οι Επιτροπές ελέγχου, εκτός από τον έλεγχο των φαγητών κ.λ.π που παρασκευάζονται στα εστιατόρια, ασκούν και τον έλεγχο για την καθαριότητα, τη γνησιότητα και ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την ποσότητα και το βάρος των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, επάρκεια ποσότητας προσφερόμενων ειδών, ατομικά βιβλιάρια - κάρτα υγείας του εργαζόμενου προσωπικού, συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου προς τους σιτιζόμενους, τη συντήρηση των χώρων, των εγκαταστάσεων, των επίπλων και λοιπών σκευών που χρησιμοποιούνται στα εστιατόρια και οτιδήποτε άλλο θεωρείται αναγκαίο. Γενικά, έχουν το απόλυτο δικαίωμα ελέγχου και παρακολούθησης της λειτουργίας του εστιατορίου από κάθε

άποψη. Γι' αυτό το λόγο, οι επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης είναι αρμόδιες να διενεργούν τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους, προκειμένου να διαπιστώνουν ότι τηρούνται σωστά οι όροι της σύμβασης.

Οι Επιτροπές ελέγχου μπορούν να διενεργούν μη προκαθορισμένους ελέγχους, κατόπιν δειγματοληπτικής έρευνας σε σιτιζόμενους σπουδαστές, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της σίτισης και διάθεσης των γευμάτων. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν, δύναται να υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου, ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και τις προτάσεις τους για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, στα πλαίσια του ελέγχου της επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, μπορούν να διανεμηθούν ειδικά ερωτηματολόγια στους σιτιζόμενους, προς αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σίτισης.

Τα πρακτικά του ελέγχου υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσω ΠΑ.Δ.Α.

Ο έλεγχος των επιτροπών είναι ανεξάρτητος από τους ελέγχους που γίνονται από τις Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Αστυϊατρική), ΕΦΕΤ, Υγειονομική Υπηρεσία.

20. Ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, η ποσότητα και το βάρος των παρεχόμενων μερίδων, υπόκειται στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί υγειονομικού και αστυϊατρικού ελέγχου.

Οι διαδικασίες δειγματοληψίας - χημικής ανάλυσης για την άσκηση χημικού ελέγχου όσον αφορά την ποιότητα των υλικών που χρησιμοποιούνται στο εστιατόριο και των φαγητών που παρασκευάζονται, κ.λ.π ρυθμίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους παραπάνω ελέγχους και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

21. Ο ανάδοχος για την καλύτερη λειτουργία των χώρων του εστιατορίου μπορεί να εγκαταστήσει κλιματισμό, με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων, τον οποίο θα συντηρεί με δική του ευθύνη και υποχρέωση. Να τηρεί σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, με δική του φροντίδα και ευθύνη. Επίσης, να υδροχρωματίζει και να ελαιοχρωματίζει τις αίθουσες και τους βοηθητικούς χώρους του εστιατορίου, μια φορά το χρόνο. Για λόγους υγιεινής των χώρων που στεγάζεται το εστιατόριο, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα μυοκτονίας, απεντόμωσης, απολύμανσης, τοποθέτηση μυγοπαγίδων-κουνουπιών στο χώρο παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης και στους αποθηκευτικούς χώρους ή όπου αλλού κριθεί απαραίτητο, από πιστοποιημένη εταιρεία (όπως αυτό θα συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά του), κατ' ελάχιστο μία φορά το μήνα ή επιπλέον όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο ή διαπιστώνεται από τις αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Για τις μυοκτονίες, απεντομώσεις, απολυμάνσεις αυτές θα τηρούνται σχετικά παραστατικά στοιχεία - βεβαιώσεις προς έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή.

Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πολιτική ανακύκλωσης των διαφόρων ανακυκλώσιμων υλικών που χρησιμοποιεί στους χώρους του εστιατορίου (χάρτινες, πλαστικές, γυάλινες, μεταλλικές συσκευασίες κ.ά).

22. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την λήξη της σύμβασης να αποσύρει μέσα σε πέντε (5) ημέρες τα αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα - σκεύη κ.τ.λ., πλην εκείνων που κρίθηκαν από την επιτροπή

ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ότι αντικατέστησαν καταστραφέντα ή ακατάλληλα. Επίσης, δε δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή την τοποθέτηση μονίμων εγκαταστάσεων για την καλύτερη λειτουργία αυτών. Υποχρεούται όμως να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής για κάθε απώλεια ή καταστροφή των παραδοθέντων σ' αυτόν εγκαταστάσεων, λοιπών ειδών εστίασης, μηχανημάτων, επίπλων, μαγειρικών σκευών και λοιπού παραδοθέντος τεχνικού εξοπλισμού εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που δεν οφείλεται στη συχνή χρήση. Τον εξοπλισμό αυτόν με όλα όσα του παραχωρήθηκαν για την λειτουργία του εστιατορίου στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, θα πρέπει να τον παραδώσει στην επιτροπή ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Η παράδοση και η παραλαβή πάσης φύσεως υπάρχοντος εξοπλισμού και των χώρων που στεγάζονται τα εστιατόρια και που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, θα γίνει με πρωτόκολλα παράδοσης και παραλαβής.

Εάν περάσει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί να αποβάλλει τα πράγματα που ανήκουν στον ανάδοχο έξω από το κτίριο, χωρίς καμιά ευθύνη για την τύχη τους. Εν πάση δε περιπτώσει, δικαιούται το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής σε αναζήτηση της νομής κινητών και ακινήτων, με τη διαδικασία ασφαλιστικών περι νομής μέτρων.

Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση του εξοπλισμού, η παραλαβή θα γίνει από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρουσία δικαστικού οργάνου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχτεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε μέρες από την κοινοποίηση. Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας.

23. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτό, θα υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου ειδικά κουτιά όπου οι σιτιζόμενοι μπορούν να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Κατά το άνοιγμα των κουτιών αυτών, πέραν της επιτροπής ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, θα παρευρίσκεται ο ανάδοχος του εστιατορίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του. Επίσης, στα πλαίσια του ελέγχου της επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, μπορούν να διανεμηθούν ειδικά ερωτηματολόγια στους σιτιζόμενους, προς αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σίτισης.

24. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.

25. Ο ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη σύμβαση.

Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά

με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

26. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Η τροποποίηση της εταιρικής συμβάσεως του αναδόχου, η μετατροπή της εταιρικής μορφής του αναδόχου και η τυχόν συγχώνευση της εταιρείας του αναδόχου και με την οποία στην παρούσα σύμβαση συμβάλλεται ο ανάδοχος, επιτρέπεται μόνον ύστερα από σχετική έγκριση αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α..
27. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο ανάδοχος υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
28. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση /Κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητάς του, για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- Στην ως άνω περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο.
- Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε η ανάδοχος Ένωση /Κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δε γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο Ένωση /Κοινοπραξία, έκπτωτο.

29. Κατόπιν απόφασης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, δύναται οι χώροι του εστιατορίου να χρησιμοποιούνται για πραγματοποίηση εκδηλώσεων, συνεστιάσεων, πραγματοποίηση συνεδρίων κ.λ.π. Σ' αυτές τις περιπτώσεις, την ευθύνη και αποκατάσταση τυχόν ζημιών, θα την έχουν οι εκάστοτε διοργανωτές των εκδηλώσεων αυτών.
30. Οι λογαριασμοί των τηλεφωνικών συνδέσεων που εξυπηρετούν το Γραφείο του αναδόχου εντός του εστιατορίου, καθώς και οι λογαριασμοί φυσικού αερίου, ηλεκτρικού ρεύματος και ύδατος του Φοιτητικού Εστιατορίου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
31. Ο ανάδοχος επίσης είναι υποχρεωμένος να συντηρεί τα δίκτυα ηλεκτρικής, υδραυλικής και εγκατάστασης αερίου του εστιατορίου. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται κάτω από την επίβλεψη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του ΠΑ.Δ.Α..

#### **ΑΡΘΡΟ 19: ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

1. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ο οποίος επιχορηγείται για το σκοπό αυτό από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Σε περίπτωση καθυστέρησης χορήγησης της πίστωσης από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων θα καθυστερεί ανάλογα η πληρωμή του αναδόχου, χωρίς καμία επιβάρυνση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.
2. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
3. Η πληρωμή θα γίνεται με έκδοση κανονικού χρηματικού εντάλματος κάθε 15/νθήμερο ή μήνα, αναλόγως με τις ημέρες λειτουργίας του εστιατορίου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
4. **Οι Κρατήσεις που θα πραγματοποιηθούν είναι οι εξής:**
  - α) Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία **ανώτερη των εξήντα χιλιάδων ευρώ** (60.000,00€), χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% **υπέρ του Δημοσίου**, επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36 παρ. 6 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147).
  - β) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
  - γ) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.
  - δ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας πληρωμής προ φόρων & κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) (άρθρο 4, παρ 3, έβδομο εδάφιο ν.4013/2011 ΦΕΚ Α' 204, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 7 της ΥΑ 5143/5-12-2014, ΦΕΚ Β' 3335/2014).

ε) Κράτηση ύψους 0,06%, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Α.Ε.Π.Π., επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης. Σε περίπτωση συμπληρωματικής σύμβασης, η κράτηση επιβάλλεται επί του συνολικού ποσού του συμβατικού τιμήματος της συμπληρωματικής σύμβασης ή του ποσού που αναγράφεται την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (άρθρο 350 παρ. 3 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147 και υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β' 969/22-3-2017). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Α.Ε.Π.Π., υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 6 της υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β' 969/22-3-2017).

Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37α παρ. 1 περ. στ' του ν.δ. 3323/1955 (ΦΕΚ Α' 214), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 παρ. 1 του Ν.2198/94, (ΦΕΚ Α' 43), θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης αγαθών και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής Ένωσης ή Κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
8. Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.
9. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής, ανά μήνα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 200 και 219 του Ν. 4412/2016:

α. Τιμολόγιο, ανά μήνα με την αξία των υπηρεσιών που έχουν προσφερθεί, ήτοι αριθμός σιτιζομένων σπουδαστών βάσει καρτών σίτισης 3600 X 1,80 € ανά σπουδαστή. Στο παραπάνω ποσό θα προστίθεται ο Φ.Π.Α. 24% ή εκάστοτε ισχύον ΦΠΑ.

β. Η πληρωμή θα γίνεται με βάση τον αριθμό των εκδιδόμενων καρτών σίτισης 3600, από το γραφείο σίτισης και την αντίστοιχη βεβαίωση της Επιτροπής ελέγχου σίτισης ή αν άλλως ορισθεί από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, προκειμένου να βεβαιώνει τον ακριβή αριθμό των δικαιουμένων σίτισης σπουδαστών (3600) επί του προβλεπόμενου ημερησίου σιτηρεσίου(1,80), πλέον ΦΠΑ, ανά δεκαπενθήμερο ή ανά μήνα.

γ. Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και τη διαπίστωση ότι τα εστιατόρια λειτούργησαν το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης.

δ. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα.

ε. Λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής, όπως αναφέρονται κατά περίπτωση από το Δημόσιο Λογιστικό.

11. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται: α) σε περίπτωση διοικητικών προσφυγών κατά τις διατάξεις του άρθρου 205 του Ν. 4412/2016 καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 200, 203 του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

## ΑΡΘΡΟ 20: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται:
  - Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.
  - Πλημμύρα.
  - Σεισμός.
  - Πόλεμος.
  - Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
  - Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψης του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της μη εκτέλεσης του έργου, με την υποχρέωση της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κανονικά.

**ΑΡΘΡΟ 21: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΙΤΙΣΗΣ**

Η Παραλαβή των υπηρεσιών παροχής σίτισης θα γίνεται ανά 15νθήμερο ή μήνα, από τις αντίστοιχες τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 216, 219 και 221 του Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 22: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή προστίμου **2.500,00 €** για κάθε παράβαση, το οποίο σε περίπτωση υποτροπής διπλασιάζεται, κατόπιν εισήγησης των επιτροπών ελέγχου και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Το πρόστιμο αυτό εισπράττει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής από την εγγύηση που έχει παρακρατήσει, την οποία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει μέσα σε δύο μέρες, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος από την Αναθέτουσα Αρχή.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του εστιατορίου. Στην αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής μπορεί να του επιβάλλει πρόστιμο μέχρι **2.500,00 €** για κάθε μέρα. Σε περίπτωση αυτόβουλης διακοπής της λειτουργίας του εστιατορίου για δεύτερη φορά από τον ανάδοχο, κατόπιν εισήγησης της επιτροπής ελέγχου και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής να κηρύξει τον ανάδοχο, έκπτωτο, επιφυλασσομένου να απαιτήσει και αποζημίωση για κάθε μέρα, για τη ζημιά στο Ίδρυμα από τη διακοπή αυτή.

Επιτρέπεται η διακοπή λειτουργίας του εστιατορίου για εξαιρετικούς λόγους, μόνο μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, χωρίς ο ανάδοχος να έχει το δικαίωμα αποζημίωσης εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

Εκτός των παραπάνω, για παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει ποινική ρήτρα μέχρι **1.500,00 €** και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι **3.000,00 €**, μετά από κλίση σε απολογία και σχετική απόφαση αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α., μετά από έγγραφη εξήγηση. Σε περίπτωση υποτροπής, μπορεί να λυθεί η σύμβαση και ο ανάδοχος να κηρυχθεί έκπτωτος από τα δικαιώματα της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφασή της, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133 του Ν. 4412/2016), να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης, σε περίπτωση παραβάσεως των όρων της συμβάσεως.

Επίσης είναι δυνατή η μονομερής λύση της συμβάσεως, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς κανένα δικαίωμα αποζημίωσης του αναδόχου, όταν λειτουργήσει η σπουδαστική λέσχη και αφού προηγηθεί έγγραφη προειδοποίηση του αναδόχου προ δύο μηνών.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, λόγω της φύσης της, δεν δημιουργεί δικαίωμα επαγγελματικής μίσθωσης, όσον αφορά το κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διότι κυρίως αποβλέπει στην εργολαβία της σίτισης των σπουδαστών και παραχωρείται όπως αναφέρεται παραπάνω δωρεάν για την σίτιση των σπουδαστών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.



Απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του Εστιατορίου και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων σίτισης σε τρίτο πρόσωπο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νομικές συνέπειες της έκπτωσης.

Εάν ο ανάδοχος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση και εφόσον κληθεί για παροχή εξηγήσεων, κηρυχθεί έκπτωτος, μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016.

Η τιμή του ημερήσιου σιτιρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, λόγω της φύσης της, δεν δημιουργεί δικαίωμα επαγγελματικής μίσθωσης, όσον αφορά τα εστιατόρια που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διότι κυρίως αποβλέπει στην εργολαβία της σίτισης των σπουδαστών και παραχωρείται όπως αναφέρεται παραπάνω δωρεάν για την σίτιση των σπουδαστών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

### **ΑΡΘΡΟ 23: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Το συμφωνητικό διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή του Συμφωνητικού ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Οικονομικός Φορέας καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά, που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/30-9-2010, τ. Α΄) “Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (Ι 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (Ι 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (Ι 335), ως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012 “Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής” (ΦΕΚ 51/12-03-2012, τ. Α΄) και οι διατάξεις των 345 και 346 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 50 του Ν. 4446/2016.

Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Συμφωνητικού επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006, όπως αυτό ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 ή οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από το Δικαστήριο του Πειραιά εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**  
**Ι. ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΝΟΥ ΔΥΟ ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ**

**1<sup>η</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ**

		<b>Δευτέρα</b>	<b>Τρίτη</b>	<b>Τετάρτη</b>	<b>Πέμπτη</b>	<b>Παρασκευή</b>	<b>Σαββάτο</b>	<b>Κυριακή</b>
<b>ΓΕΥΜΑ</b>	Πρώτο Πιάτο	Ψαρόσουπα	Κρεατόσουπα	Πίκλες	Μανιταρόσουπα	Ζυμαρόπιτα	Μινεστρόνε	Σούπα του Σεφ
	Κυρίως Πιάτο Γαρνίρισμα Ειδικό Πιάτο *	Ψάρι κατεψυγμένο με πατάτες φούρνου ή Ψάρι νωπό τηγανητό με Πατατοσαλάτα	Μοσχάρι Γιουβέτσι ή Κοτόπουλο κοκκινιστό με Ζυμαρικά	Φασολάδα ή Φακές	Πασίτσιο ή Κεφτεδάκια ρύζι σάλτσα	Φασολάκια ή Αρακάς με Καρότα	Χοιρινό λεμονάτο ή Μπριζόλα Χοιρινή με Πιλάφι	Σοφρίτο με Πιλάφι ή Μπιφτέκι με πουρέ και σάλτσα μανιταριών
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Φρούτο Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Γλυκό	Φέτα-Ελιές Σαλάτα Φρούτο Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Φέτα	Σαλάτα Φέτα Φρούτο Γλυκό Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Γιαούρτι Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Ρυζόγαλο
<b>ΔΕΙΠΝΟ</b>	Κυρίως Πιάτο Ειδικό Πιάτο *	Σουτζουκάκια με Χυλοπίτες ή Μακαρόνια με Κιμά	Γιουβαρλάκια ή Λαχανοντολμάδες	Καλαμαράκια Τηγανητά Πιλάφι ή Σουπιές με Χόρτα	Ομελέτα με Πατάτες και μπέικο ή ρόνια φούρνου με τυριά	Γεμιστά λαδερά ή Μπριάμ	Λουκάνικα ή Κοτόπουλο Σνίτσελ με Πατάτες τηγανητέ	Σπετσοφάι ή Πίτσα
	Συνοδευτικά	Φέτα Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φέτα Κρέμα Καραμελέ Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Γάλα	Κομπόστα Σαλάτα Γάλα	Σαλάτα Φέτα Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Γάλα	Σαλάτα Ρώσικη Φρούτο Γλυκό

\* αφορά ειδικές διατροφικές ανάγκες και θα προσδιορίζεται κάθε φορά, μετά από καταγραφή της σχετικής ανάγκης

2<sup>η</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ

		Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σαββάτο	Κυριακή
Γ ΕΥ Μ Α	Πρώτο Πιάτο	Χορτόσουπα	Σούπα του	Λουκάνικο	Μανιταρόσουπα	Ψαρόσουπα	Κρεατόσουπα	Κοτόσουπα
	Κυρίως Πιάτο Γαρνίρισμα Ειδικό Πιάτο * Συνοδευτικά	Μοσχάρι κοκκινιστό με ζυμαρικά ή Κοτόπουλο Πατάτες φούρνου	Μουσακάς ή Μπιφτέκι Πιλάφι σάλτσα	Γίγαντες Πλακί ή Αρακάς ανάμικτος	Χοιρινό Κρητικό ή Σουβλάκι χοιρινό με Πατάτες	Σαρδέλα ψητή με Πατάτες φούρνου ή Γαλέος με σκορδαλιά	Μπιφτέκι ή Σουτζουκάκια Πατάτες τηγανητέ	Κοτόπουλο Σνίτσελ Ζυμαρικά ή Μοσχάρι βραστό
		Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Φέτα Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φέτα Φρούτο Χαλβάς	Σαλάτα Φρούτο Γλυκό	Σαλάτα Φρούτο Γάλα	Σαλάτα Φέτα Φρούτο Κομπόστα	Σαλάτα Φέτα Φρούτο
Δ Ε Ι Π Ν Ο	Κυρίως Πιάτο Γαρνίρισμα Ειδικό Πιάτο *	Τορτελίνια με τυριά στο φούρνο ή Κεφτεδάκια Πατάτες τηγανητές	Σουφλέ με τυριά και μπέικον ή Μακαρόνια καρμπονάρα	Γεμιστά με Κιμά ή Μελιτζάνα Παπουτσάκι	Κολοκυθοπατάτες ή Μπάμιες	Πασίτσιο ή Μακαρόνια με Κιμά	Αγκινάρες αλά Πολίτα ή Σπανακόρυζο	Κοτόπουλο ψητό με Χυλοπίτες ή Μπριζόλα Χοιρινή Πιλάφι σάλτσα
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Κομπόστα Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Γλυκό	Σαλάτα Γιαούρτι Κρέμα Καραμελέ Φρούτο Γάλα	Σαλάτα Φρούτο Φέτα	Σαλάτα Φέτα Γάλα	Σαλάτα Γλυκό Φέτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο Κρέμα

\* αφορά ειδικές διατροφικές ανάγκες και θα προσδιορίζεται κάθε φορά, μετά από καταγραφή της σχετικής ανάγκης

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Α. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

- Το κρέας θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο από σπάλα ή μπούτι άριστης ποιότητας.
- Ο κιμάς νωπός ή κατεψυγμένος από άπαχο κρέας (μοσχάρι) άριστης ποιότητας.
- Το κοτόπουλο θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο (μούτι ή στήθος) άριστης ποιότητας.
- Λουκάνικα χωριάτικα από διαλεγμένα κομμάτια φρέσκου χοιρινού ή μοσχαρίσιου κρέατος.
- Μπέικον από μπούτι από πιστοποιημένη εταιρεία αλλαντικών.
- Τα ψάρια θα είναι νωπά ή άμεσης κατάψυξης, υδατοκαλλιέργειας Α' ποιότητας (π.χ. τσιπούρα, λαβράκι, πέστροφα, σκουμπρί, τόνος, βακαλάος).
- Μαλάκια κατεψυγμένα (σουπιές, θράψαλα, χταπόδι, καλαμαράκια, γαρίδες). Η κατάψυξή τους δεν θα υπερβαίνει το ένα έτος.
- Τα λαχανικά θα είναι νωπά Α' ποιότητας (αρακάς, φασολάκια, μπάμιες, σπανάκι, πιπεριές, κουνουπίδι, μπρόκολο, λάχανο, κολοκυθάκια, μελιτζάνες, πατάτες, παντζάρια, μανιτάρια, αγκινάρες, καρότα, πράσα, κρεμμύδια, τομάτες, αγγούρια, σκόρδα, μαρούλια, χόρτα.) Η χρησιμοποίηση καταψυγμένων λαχανικών επιτρέπεται μόνον στην περίπτωση που λόγω εποχής, δεν υπάρχουν διαθέσιμα νωπά στην αγορά. Σ' αυτήν την περίπτωση, η κατάψυξή τους δεν θα υπερβαίνει το ένα έτος.
- Τα όσπρια θα είναι Α' διαλογής (φασόλια, γίγαντες, φακές, φάβα, ρεβίθια κλπ) τελευταίας εσοδείας.
- Ζυμαρικά θα περιέχουν γάλα και αυγά, από σμιγδάλι σκληρού σίτου.
- Στις σαλάτες και στην παρασκευή των φαγητών θα χρησιμοποιείται μόνο έξτρα παρθένο ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%.
- Μαγειρικά λίπη πάντα προμηθευόμενα από εγκεκριμένους προμηθευτές και Αρίστης Ποιότητας.
- Στα τηγανητά μπορεί να χρησιμοποιούνται σπορέλαια (ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο, σογιέλαιο-αραβοσιτέλαιο) οξύτητας 0 βαθμών, τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δεν θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη μέρα.
- Το ψωμί θα είναι ημέρας, κατά κανόνα λευκό από άλευρα τύπου 70%, θα διατίθεται όμως και ψωμί ημέρας από άλευρα ολικής αλέσεως.
- Τυριά (λευκό, κίτρινο, σκληρό) & βούτυρο άριστης ποιότητας, προστατευόμενης ονομασίας & προέλευσης και όχι υποκατάστατα.
- Αυγά Α' κατηγορίας.
- Απαγορεύεται να προσφέρονται προμαγειρευμένα ή άλλα έτοιμα φαγητά (πατάτες τηγανητές, κροκέτες, κονσέρβες, έτοιμες σαλάτες).
- Φαγητά που δεν καταναλώνονται την ίδια ημέρα απαγορεύεται να προσφερθούν την επόμενη.

Κατά την κατάρτιση του προγράμματος θα λαμβάνεται μέριμνα ώστε να υπάρχει ποικιλία στον τρόπο του μαγειρέματος των φαγητών και στο γαρνίρισμα καθώς και προσαρμογή σε νωπές πρώτες ύλες της κάθε εποχής.

## **B. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ**

- Σαλάτες (μαρούλι, λάχανο, καρότο, κουνουπίδι, μπρόκολο, παντζάρι, αντίδια, χόρτα, αγγούρι, τομάτα, μελιτζανοσαλάτα, πατατοσαλάτα, τυροσαλάτα, τζατζίκι)
- Τα φρούτα νωπά, άριστης ποιότητας, Α΄ διαλογής. Σε κάθε γεύμα προσφέρονται φρούτα (ενδεικτικά: μήλα, αχλάδια, ακτινίδια, πορτοκάλια, μανταρίνια, ροδάκινα, φράουλες, βερίκοκα, δαμάσκηνα, νεκταρίνια, κεράσια, σταφύλια, μπανάνες, καρπούζι, πεπόνι).
- Επιδόρπια, κομπόστες, ζελέδες, κρέμες, ρυζόγαλα, γιαούρτια και διάφορα γλυκά (ενδεικτικά: μπακλαβάς, κανταΐφι, τουλούμπα, ρεβανί, κέικ, τάρτες, χαλβάς) παρασκευασμένα με υλικά Αρίστης Ποιότητας.

## **Γ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΠΡΩΙΝΟΥ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΔΩΡΕΑΝ**

### **ΣΙΤΙΣΗΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ 1 ΠΑ.Δ.Α.**

Θα προσφέρεται πλήρες πρωινό όλες τις ημέρες της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου και Κυριακής, έτσι ώστε οι σπουδαστές με ελεύθερη επιλογή (είδους και ποσότητας) να μπορούν να καταναλώνουν ότι επιθυμούν. Ενδεικτικά πρωινό το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει: Ψωμί, φρυγανιές, βούτυρο, μέλι, μαρμελάδα, ρόφημα γάλα, τσάι, κέικ.

- Τσάι φακελάκι με διάφορες γεύσεις.
- Γάλα, φρέσκο ή αγελαδινό παστεριωμένο, ομογενοποιημένο, πλήρες ή εβαπορέ.
- Ατομική Μερίδα μέλι ανθέων.
- Ατομική μερίδα μαρμελάδα διάφορες γεύσεις.
- Ατομική μερίδα βούτυρο αγελαδινό νωπό, Α΄ ποιότητας και όχι υποκατάστατο.
- Ψωμί, ημέρας κατά κανόνα λευκό από άλευρα τύπου 70%, θα διατίθεται όμως και ψωμί ημέρας από άλευρα ολικής αλέσεως.
- Ψωμί τoστ (σταρένιο, πολυτελείας ή ολικής άλεσης).
- Φρυγανιές σίτου ή σικάλεως.
- Κέικ.

Για τα παραπάνω ο ανάδοχος δεσμεύεται με:

Πολιτική ποιότητας και υγιεινής.

- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008.
- Σύστημα διασφάλισης της υγιεινής των τροφίμων HACCP ΕΛΟΤ EN ISO 22000:2008.
- Όλες οι προδιαγραφές των προϊόντων θα είναι απόλυτα σύμφωνες με όσα ορίζονται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και την ισχύουσα Εθνική & Κοινωνική νομοθεσία. Επιπλέον όλα τα προμηθευόμενα προϊόντα που χρησιμοποιούνται, προέρχονται από Επώνυμους & Πιστοποιημένους Προμηθευτές οι οποίοι αξιολογούνται καθ' όλη τη διάρκεια της συνεργασίας μας. Η παραγωγή ζεστών πιάτων γίνεται σταδιακά, τηρώντας έτσι τις τέσσερις (4) ώρες μεγίστης διατήρησης και παραμονής τους μέχρι τη στιγμή που θα καταναλωθούν βάση των ορθών παραγωγικών πρακτικών που ορίζονται από τον Ενιαίο Φορέα Τροφίμων (ΕΦΕΤ).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

**Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης Προκήρυξης**

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το άρθρο 79 Ν. 4412/2016**

Κατά την υποβολή αιτήσεων συμμετοχής ή κατά την υποβολή προσφορών στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων, οι αναθέτουσες αρχές δέχονται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

**α)** δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,

**β)** πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 και της παρούσας διακήρυξης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς. Το ΕΕΕΣ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε βάση δεδομένων, σύμφωνα με την παρ. 6, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να χρησιμοποιήσουν εκ νέου ΕΕΕΣ το οποίο έχει ήδη χρησιμοποιηθεί σε προηγούμενη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφόσον επιβεβαιώνουν ότι οι πληροφορίες του εγγράφου εξακολουθούν να είναι αληθείς.

Για τις συμβάσεις άνω των ορίων, το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, και παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή.

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνεται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/16 και υποβάλλεται με την παρακάτω διαδικασία:

**Η αναθέτουσα αρχή:**

**(α)** Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία) μέσα από την ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη Προκήρυξη .

**(β)** Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.

**(γ)** Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ). Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της Προκήρυξης.

**Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:**

**(α)** Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>

Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

**(β)** Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

**(γ)** Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OS X ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

**(δ)** Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

**(ε)** Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

**Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού:**

Αξιολογεί το **ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)** είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>). Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς θα δηλώνουν ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

1. Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
  - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
  - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22<sup>ης</sup> Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003 σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
  - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
  - τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002 σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
  - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της /25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
  - παιδική εργασία και άλλες μορφές
  - εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση

της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάστασή της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

2. Δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

3. Δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά της καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή την εθνική νομοθεσία και δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει εγκατάσταση στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, θα καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
4. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά τους.
5. Δεν έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016.
6. Δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.



**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax ) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΕΤΡΟΥ ΡΑΛΛΗ & ΘΗΒΩΝ 250 ΑΙΓΑΕΛΩ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. .... (και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας .....Δ/ση ..... δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό στις ..... για την «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», για χρονικό διάστημα από 1/1/2019 έως 31/12/2021. Προϋπολογισμού .....€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με την αριθμ. .... Διακήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την **επιστροφή της από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής**

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας. -

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax ) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΠΕΤΡΟΥ ΡΑΛΛΗ & ΘΗΒΩΝ 250 ΑΙΓΑΕΛΩ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της που υπέγραψε μαζί σας για την «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», για χρονικό διάστημα από από 1/1/2019 έως 31/12/2021. Προϋπολογισμού ..... € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με την αριθμ. .... Διακήρυξη, το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας .....ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι η Αναθέτουσα Αρχή να την επιστρέψει, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ..... ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Δηλώνω ότι:

**α)** Η προσφερόμενη τιμή του σιτηρεσίου θα είναι σταθερή και θα ανέρχεται στο ποσό του **ενός ευρώ και ογδόντα λεπτών (1,80 €)** πλέον του ΦΠΑ, την οποία και αποδέχομαι, και θα περιλαμβάνει ημερησίως δύο γεύματα , μεσημέρι και βράδυ καθώς και ημερήσιο πρωινό, για κάθε δικαιούμενο δωρεάν σίτιση σπουδαστή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, όπως προβλέπεται στην ΚΥΑ Υπ. Οικον.& ΥΠΕΠΘ Φ. 547452/Β3/9-5-2007.

**β) ι)** Η προσφερόμενη τιμή για πλήρες μενού για ημερήσιο γεύμα (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) στους εργαζόμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής **είναι τέσσερα ευρώ (4,00€)**

**ιι)** Η προσφερόμενη τιμή για πλήρες μενού για ημερήσιο δείπνο (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) στους εργαζόμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής **είναι τέσσερα ευρώ (4,00€)**

Ημερομηνία

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

Όνοματεπώνυμο/Ιδιότητα/ΑΦΜ

Ψηφιακή Υπογραφή



## ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Π. Ράλλη και Θηβών 250

Αιγάλεω Τ.Κ.12244

Πανεπιστημιούπολη 2

Πληροφορίες: Βαβάσης Ηλίας

Τηλ.: 210-5381118

Fax : 210-5623847

Email:promith@puas.gr

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ 1 ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Στο Αιγάλεω σήμερα την ..... μεταξύ:

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ», το οποίο εδρεύει στο Αιγάλεω (Π. Ράλλη & Θηβών 250) ΑΦΜ 997018536, ΔΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 2) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής αυτού, καθηγητή κ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗ

Και αφ' ετέρου δε της Εταιρείας με την επωνυμία ..... με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. ΛΑΓΚΑΔΑ που εδρεύει στο 22ο ΧΛΜ.ΕΘΝ. ΟΔΟΥ ΘΕΣ/ΚΗΣ-ΣΕΡΡΩΝ και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ....., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ ..... ΑΤ .....

Συμφωνήθηκαν και αμοιβαία έγιναν δεκτά τα ακόλουθα:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, έχοντας υπόψη του:

1. Την υπ' αριθμ. .... πράξη της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Θέμα ..).
2. Την αριθμ. 201021/Β2/20-11-2017 του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη του ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ (ΚΑΕ 2631)»
3. Την αριθμ. πρωτ. .... Προκήρυξη Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού για την «Ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», για χρονικό διάστημα από 1/1/2019 έως 31/12/2021.

4. Το αριθμ. πρωτ. .... Πρακτικό της επιτροπής του διαγωνισμού, με το οποίο εισηγείται την έγκριση του πρακτικού και την κατακύρωση του διαγωνισμού στην εταιρεία .....
5. Την υπ' αριθμ. .... πράξη της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε το παραπάνω πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας.
6. Την από ..... υποβληθείσα προσφορά του αναδόχου.
7. Την αριθμ. πρωτ..... Ανακοίνωση κατακύρωσης
8. Την Πράξη ..... (Α.Π ..... ) του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

**αναθέτει** στο δεύτερο των συμβαλλομένων την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για τη σίτιση των σπουδαστών του, για χρονικό διάστημα από **1/1/2019 έως 31/12/2021**:

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο του παρούσης είναι η ανάθεση στον ανάδοχο της εκμετάλλευσης του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, για το χρονικό διάστημα από **01/01/2019 έως 31/12/2021**. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης και ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση.

Η εκμετάλλευση του εστιατορίου αφορά την σίτιση των σπουδαστών με κάρτα σίτισης με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού), δύο γευμάτων την ημέρα (μεσημέρι - βράδυ) και πρωινό, συνολικής αξίας για κάθε σπουδαστή, ίσης με το ποσό όπως ορίζεται κάθε φορά με σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις για την ημερήσια σίτιση των σπουδαστών. Σημερινή τιμή **1,80 €** χωρίς ΦΠΑ (Υ.Α. ΥΠΕΠΘ Φ. 547452/Β3/30-5-2007).

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής διαθέτει χώρους - εστιατόριο στις εγκαταστάσεις του, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί για τη σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 που παρακολουθούν μαθήματα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εστιατόριο, 300 τ.μ. τουλάχιστον, στο κέντρο της Αθήνας για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, όποτε το ίδρυμα θα παραμένει κλειστό και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας αν συντρέχουν λόγοι.

Ο αριθμός των σπουδαστών που δικαιούνται δωρεάν σίτιση υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη:

α. Την ετήσια επιχορήγηση όπως αυτή ανακαθορίζεται από τον κρατικό Προϋπολογισμό, για τα έτη:

Οικονομικό έτος **2019** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

Οικονομικό έτος **2020** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

Οικονομικό έτος **2021** ανέρχεται στο ύψος των **2.167.560,00€**.

β. Τον καθορισμένο ημερήσιο σιτηρέσιο &

γ. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά των σπουδαστών, σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ5/68535/Β318-6-2012 (ΦΕΚ 1965/τ. Β'/18-6-2012) «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων & διαδικασία για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των ΑΕΙ».

Ο αριθμός των σιτιζόμενων σπουδαστών είναι σταθερός και ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σιτίζει **3.600 σπουδαστές**. Η σίτιση των σπουδαστών θα γίνεται με το σύστημα της κάρτας σίτισης, το ημερήσιο κόστος ανά σπουδαστή ανέρχεται στο ποσό **1,80 €** (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης της κρατικής επιχορήγησης και προκειμένου οι πιστώσεις να διατίθενται, αποκλειστικά και μόνο όπως ορίζει ο νόμος, παρέχεται η δυνατότητα στο Πανεπιστήμιο να τροποποιεί τον αριθμό των σιτιζόμενων δωρεάν σπουδαστών, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ω. 4412/2016, και με κατάθεση, σε περίπτωση αύξησης της συμβατικής αξίας, συμπληρωματικής εγγύησης, το ύψος της οποίας θα προσδιορίζεται κατ' άρθρο 72 του ίδιου νόμου.

Η ρύθμιση αυτή επιβάλλεται διότι:

1. Οι επιχορηγήσεις για την σίτιση των σπουδαστών καθορίζονται στην αρχή κάθε έτους από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ανακαθορίζονται με αύξηση ή μείωση στο τέλος κάθε έτους.
2. Η τιμή του ημερήσιου σιτιρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Τα εστιατόρια θα **χρησιμοποιούνται**:

α. Για τη σίτιση των σπουδαστών, του διοικητικού και εκπαιδευτικού προσωπικού.

β. Για γιορτές, τελετές, γεύματα και επίσημες εκδηλώσεις που θα πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση αρμοδίου οργάνου ΠΑ.Δ.Α..

γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα εστιατόρια αποκλειστικά και μόνον για υπηρεσίες σίτισης.

δ. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από την υπογραφή της σύμβασης, ακόμη και χωρίς αντάλλαγμα.

ε.ι.) Η σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής θα γίνεται σε χώρους - εστιατόριο που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής στις εγκαταστάσεις του.

ε.ιι.) Η σίτιση των σπουδαστών της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, όποτε το ίδρυμα θα παραμένει κλειστό και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας αν συντρέχουν λόγοι θα γίνεται στο εστιατόριο που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος στο κέντρο της Αθήνας το οποίο θα εξοπλίσει με τον απαραίτητο εξοπλισμό, με δικές του δαπάνες. Στην προσφορά του θα καταθέσει την κάτοψη του χώρου, θα προσδιορίσει την τοπογραφική θέση του εστιατορίου, με σαφήνεια και ακρίβεια και θα αναφέρει τον απαραίτητο εξοπλισμό τον οποίο θα προμηθεύσει ο ίδιος και θα τοποθετήσει με δικά του έξοδα.

ε.ιιι.) Ο ανάδοχος θα μεριμνά για την ασφαλή και προσήκουσα μεταφορά των γευμάτων σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας HACCP στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής - Παράρτημα Προστασίας Παιδιού Αττικής - ΜΗΤΕΡΑ που βρίσκεται επί της οδού Λεωφ. Δημοκρατίας 65, στο ΙΛΙΟΝ και στεγάζει το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής. Ο ακριβής αριθμός των γευμάτων που θα παραδίδονται στο εν λόγω Τμήμα θα προσδιοριστεί με βάση των αριθμό των καρτών σίτισης που θα εκδοθούν για το συγκεκριμένο Τμήμα.

Οι χώροι θα είναι σύμφωνοι με τις διατάξεις του υγειονομικού κανονισμού {ΥΑ Υγείας & Πρόνοιας Α1 8577/1983 (ΦΕΚ 526/τ. Β'/24-9-1983, όπως τροποποιήθηκε με την Υ 1γ/Γ.Π./οικ.94643/2007 (ΦΕΚ 1384/τ. Β'/3-8-2007) "Περί υγειονομικού ελέγχου & αδειών ίδρυσης & λειτουργίας των εγκαταστάσεων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς και των γενικών & ειδικών όρων ιδρύσεως & λειτουργίας των εργαστηρίων & καταστημάτων τροφίμων ή και ποτών"}. Το συνολικό εμβαδόν θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 300 τ.μ. και στην κάτοψη των χώρων θα αποτυπώνονται οι αναγκαίοι χώροι (αίθουσα σιτιζομένων, χώρος πλύσης σκευών, παρασκευαστήριο, wc, αποθήκη τροφίμων, ψυγεία κλπ) καθώς και τα ανάλογα τραπεζοκαθίσματα.

Ο ανάδοχος θα υποβάλλει συμφωνητικό μίσθωσης του χώρου, τις αντίστοιχες άδειες λειτουργίας του εστιατορίου καθώς και βεβαιώσεις αρμόδιων αρχών για την καταλληλότητα του χώρου αυτού, προκειμένου να λειτουργήσουν ως εστιατόρια σίτισης των σπουδαστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Τυχόν τροποποίηση, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει εγγράφως το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Επίσης, θα υποβάλλει αναλυτική κατάσταση με το νέο εξοπλισμό που θα εγκαταστήσει στο χώρο του εστιατορίου στις εγκαταστάσεις της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Ο αριθμός των σιτιζομένων σπουδαστών είναι σταθερός **3.600**, με σχετική απόφαση αρμοδίου οργάνου. Η σίτιση των σπουδαστών θα γίνεται με το σύστημα της κάρτας σίτισης, το ημερήσιο κόστος ανέρχεται στο ποσό **1,80 €** (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να εξασφαλίζει ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης **3600** δικαιούμενων δωρεάν σίτισης σπουδαστών.

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> - ΕΝΑΡΞΗ ΛΗΞΗ – ΑΥΞΗΣΗ /ΜΕΙΩΣΗ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θα ισχύει από **1/1/2019 έως 31/12/2021**

Η τιμή του ημερήσιου σιτιρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 201 του ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> - ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

1. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ΠΑ.Δ.Α., ο οποίος επιχορηγείται για το σκοπό αυτό από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Σε περίπτωση καθυστέρησης χορήγησης της πίστωσης από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων θα καθυστερεί ανάλογα η πληρωμή του αναδόχου, χωρίς καμία επιβάρυνση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.
2. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
3. Η πληρωμή θα γίνεται με έκδοση κανονικού χρηματικού εντάλματος κάθε 15/νθήμερο ή μήνα, αναλόγως με τις ημέρες λειτουργίας του Εστιατορίου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
4. **Οι Κρατήσεις που θα πραγματοποιηθούν είναι οι εξής:**

α) Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€), χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36 παρ. 6 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147).

β) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

γ) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.

δ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας πληρωμής προ φόρων & κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) (άρθρο 4, παρ 3, έβδομο εδάφιο ν.4013/2011 ΦΕΚ Α'204, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 7 της ΥΑ 5143/5-12-2014, ΦΕΚ Β' 3335/2014).

ε) Κράτηση ύψους 0,06%, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Α.Ε.Π.Π., επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης. Σε περίπτωση συμπληρωματικής σύμβασης, η κράτηση επιβάλλεται επί του συνολικού ποσού του συμβατικού τιμήματος της συμπληρωματικής σύμβασης ή του ποσού που αναγράφεται την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (άρθρο 350 παρ. 3 ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147 και υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β' 969/22-3-2017). Η ως άνω κράτηση υπέρ της Α.Ε.Π.Π., υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 6 της υπ. αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ, ΦΕΚ Β' 969/22-3-2017).

Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37α παρ. 1 περ. στ' του ν.δ. 3323/1955 (ΦΕΚ Α'214), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 παρ. 1 του Ν.2198/94, (ΦΕΚ Α'43), θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης αγαθών και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής Ένωσης ή Κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
8. Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ'



οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.

9. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής, ανά μήνα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 200 και 219 του Ν. 4412/2016:

α. Τιμολόγιο, ανά μήνα με την αξία των υπηρεσιών που έχουν προσφερθεί, ήτοι αριθμός σιτιζομένων σπουδαστών βάσει καρτών σίτισης 3600 X 1,80 € ανά σπουδαστή. Στο παραπάνω ποσό θα προστίθεται ο Φ.Π.Α. 24%, ή εκάστοτε ισχύον ΦΠΑ.

β. Η πληρωμή θα γίνεται με βάση τον αριθμό των εκδιδόμενων καρτών σίτισης (3600), από το γραφείο σίτισης και την αντίστοιχη βεβαίωση της Επιτροπής ελέγχου σίτισης ή αν άλλως ορισθεί από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ανά δεκαπενθήμερο ή ανά μήνα.

γ. Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και τη διαπίστωση ότι το εστιατόριο λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης.

δ. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα.

ε. Λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής, όπως αναφέρονται κατά περίπτωση από το Δημόσιο Λογιστικό.

11. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται: α) σε περίπτωση διοικητικών προσφυγών κατά τις διατάξεις του άρθρου 205 του Ν. 4412/2016 καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 200, 203 του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

1. Για τη λειτουργία του εστιατορίου, ο ανάδοχος υποχρεούται:

**α. Στην πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου προσωπικού.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο, άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς.

**β. Στην προμήθεια των πρώτων υλών** και βοηθητικών υλών τροφίμων κ.λπ. που απαιτούνται για την παρασκευή και διανομή των γευμάτων. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και ευθύνη, τα είδη των τροφίμων και υλικά, τα οποία θεωρεί αναγκαία για την παρασκευή των φαγητών και των γλυκισμάτων στους χώρους των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ο ανάδοχος θα χρησιμοποιεί υλικά άριστης ποιότητας και δεσμεύεται με:

- Πολιτική ποιότητας και υγιεινής.
- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008.
- Σύστημα διασφάλισης της υγιεινής των τροφίμων HACCP ΕΛΟΤ EN ISO 22000:2005.
- Όλες οι προδιαγραφές των προϊόντων θα είναι απόλυτα σύμφωνες με όσα ορίζονται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και την ισχύουσα Εθνική & Κοινοτική νομοθεσία. Επιπλέον όλα τα

προμηθευόμενα προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται, θα προέρχονται από Επώνυμους & Πιστοποιημένους Προμηθευτές. Οι ποσότητες των μερίδων θα είναι οι μέγιστες προβλεπόμενες των αγορανομικών διατάξεων.

- Η **παρασκευή των γευμάτων** θα γίνεται υποχρεωτικά στους χώρους του εστιατορίου. **Απαγορεύεται ρητά η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους**, εκτός του χώρου του εστιατορίου.

**γ. Στη φύλαξη και ασφάλεια των εγκαταστάσεων εστιατορίου**, στις εγκαταστάσεις της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Οι σπουδαστές στις εγκαταστάσεις της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, θα σιτίζονται μόνο στο ιδιόκτητο εστιατόριο του Ιδρύματος, τα οποία θα παραχωρηθούν στον ανάδοχο, για χρήση.

Ο ανάδοχος **έχει την υποχρέωση να σιτίζει τους σπουδαστές και στους νέους χώρους** που τυχόν θα δημιουργηθούν σε περίπτωση επέκτασης ή μετεγκατάστασης του υπάρχοντος εστιατορίου ή δημιουργίας άλλων εντός των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

**δ.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την **καθαριότητα** του εστιατορίου. Στην εξασφάλιση της καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων καθώς και των εξωτερικών που οδηγούν σε εισόδους του εστιατορίου (είσοδοι σιτιζομένων, τροφοδοσίας και προσωπικού) και των χώρων εναπόθεσης των απορριμμάτων. Η καθημερινή απομάκρυνση των σκουπιδιών από τους χώρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο, όπου απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή, ώστε να διατηρούνται πάντα καθαροί οι εξωτερικοί χώροι περιμετρικά των χώρων του εστιατορίου.

**ε.** Σε περίπτωση που θα χρειαστεί συμπληρωματικός εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου, οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος και θα δικαιούται να παραλάβει μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προμηθευτεί τα απαραίτητα σκεύη για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου δηλαδή πιάτα, μπουκάλες, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα, δίσκους, συμπληρωματικά μαγειρικά σκεύη, εργαλεία και λοιπό εξοπλισμό σίτισης. Οι επιτροπές ελέγχου σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής μπορούν να απαγορεύουν τη χρήση σκευών και ειδών που χρησιμοποιούνται στη σίτιση και τυχόν κριθούν ακατάλληλα.

2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να **λειτουργεί τα εστιατόρια καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους**, εξασφαλίζοντας ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης 3600 σπουδαστών.
3. Η **σίτιση παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας** και για όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους όπως αυτό καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές αποφάσεις αρμοδίου οργάνου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σε πρωινό και δύο (2) γεύματα (μεσημέρι - βράδυ) με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ-ΣΕΡΒΙΣ).
4. Στο γεύμα και στο δείπνο θα προσφέρονται δύο εναλλακτικά φαγητά ως κυρίως πιάτο και συνοδευτικά, σύμφωνα με το ενδεικτικό εβδομαδιαίο μενού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) της παρούσας διακήρυξης. Το γαρνίρισμα, όπου απαιτείται, θα είναι διαφορετικό σε κάθε ένα από τα δύο εναλλακτικά πιάτα. Θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμο ειδικό πιάτο που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης και διαιτολογικό πρόγραμμα θερμοδομητημένο, προς κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών. Τυχόν διαφοροποιήσεις στο μενού, οφειλόμενες είτε σε λόγους εποχιακούς είτε σε απρόβλεπτους λόγους, θα πρέπει να προτείνονται στις αντίστοιχες Επιτροπές Σίτισης, οι οποίες υποβάλλουν σχετικό πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή.

5. Η σίτιση παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας και για όλη τη διάρκεια τον ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου έως 5 Ιουλίου). Οι ημέρες σίτισης κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων και του Πάσχα θα καθορίζονται από την Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Σε περιόδους κατάληψης του ιδρύματος ή βίαιης αναστολής της λειτουργίας του για οποιοδήποτε λόγο είναι δυνατή η πληρωμή του αναδόχου, εφόσον η Σύγκλητος του ΠΑ.Δ.Α με απόφαση της διαπιστώνει ότι στην περίοδο αυτή εσιτίζοντο οι σπουδαστές του ιδρύματος, στο Φ.Ε. ή στο εστιατόριο του Κέντρου της Αθήνας. Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του Φ.Ε. μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης η λήξης.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει τη σίτιση των σπουδαστών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την 1ην Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση που δεν τηρήσει τον όρο αυτόν υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή **προστίμου 1.500,00 ευρώ** ημερησίως. Αν συνεχισθεί η μη παροχή συσσιτίου στους σπουδαστές και μετά την 10ην Σεπτεμβρίου, ο ανάδοχος κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος.
7. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου τις καθημερινές θα είναι:
  - α. Παροχή πρωινού από 7.30 έως 9.00 κάθε πρωί.
  - β. Παροχή γεύματος από 12.30 έως 15.30 κάθε μεσημέρι.
  - γ. Παροχή δείπνου από 18.00 έως 20.30 κάθε βράδυ.
 Τα Σαββατοκύριακα το ωράριο θα είναι συνεχόμενο από 13.00 μέχρι 20.00.

Επιτρέπεται η παράταση λειτουργίας του, όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και ιδίως όταν δεν επαρκεί ο χρόνος για την σίτιση των σπουδαστών. Επίσης να λειτουργεί το εστιατόριο και να σιτίζει τους σπουδαστές κατά την διάρκεια της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου.

Οι ώρες λειτουργίας μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση αρμοδίου οργάνου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι σπουδαστές. **Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει** για οποιαδήποτε αιτία, ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας, τη λειτουργία του εστιατορίου χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του εστιατορίου μπορεί να μετατίθεται με απόφαση αρμοδίου οργάνου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης ακαδημαϊκού έτους πέραν των ανωτέρω ορίων, θα υπάρξει τροποποιητική σύμβαση με απόφαση αρμοδίου οργάνου του πανεπιστημίου για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών, με τους ίδιους όρους και ανάλογη με τον αριθμό των σιτιζομένων αμοιβή.

8. Η σίτιση των σπουδαστών θα γίνεται από τον ανάδοχο δωρεάν. Οι δικαιούχοι δωρεάν σίτισης θα χρησιμοποιούν την κάρτα σίτισης, η οποία θα ελέγχεται, την οποία επιδεικνύουν κατά την είσοδό τους στο χώρο σίτισης. Οι δε εργαζόμενοι αντίστοιχο αποδεικτικό στοιχείο με το οποίο αποδεικνύεται η ιδιότητά τους και είναι εργαζόμενοι στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής. Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης δηλ. παροχή χρημάτων από τον ανάδοχο, αντί γεύματος. Απαγορεύεται να σιτίζονται όσοι δεν έχουν την ιδιότητα εργαζόμενου στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής. Οι κάρτες σίτισης των σπουδαστών ισχύουν από την ημερομηνία έκδοσής τους μέχρι 31/10 του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της, μπορεί να παρατείνει την ισχύ αυτών. Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (παροχή χρημάτων αντί γεύματος). Χρήση της κάρτας σίτισης γίνεται αποκλειστικά και μόνον από τον σπουδαστή για τον οποίο εκδόθηκε.

9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίζει στο εστιατόριο, τους σπουδαστές και εργαζόμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, ως εξής:
- Τιμή για πλήρες μενού για ημερήσιο γεύμα (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) θα είναι **τέσσερα ευρώ (4,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**
  - Τιμή για πλήρες μενού δείπνου (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) θα είναι **τέσσερα ευρώ (4,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφασή της να αναπροσαρμόσει τις τιμές αυτές.

10. Οι σπουδαστές θα παραλαμβάνουν το μενού με το οποίο θα σιτίζονται στο εστιατόριο, σε σκεύη (δίσκους ή πιάτα, ποτήρια και μαχαιροπήρουνα ανοξείδωτα κλπ) του αναδόχου & στην τακτική ανανέωση αυτών. Σε κάθε τραπέζι ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ξύδι, λεμόνι / χυμό λεμονιού, αλάτι, πιπέρι, οδοντογλυφίδες (όχι εκτεθειμένες αλλά συσκευασμένη ανά μία σε σελοφάν), χαρτοπετσέτες. Επίσης σε εμφανές σημείο θα υπάρχει κατάλληλος πάγκος με διαθέσιμο λάδι για σαλάτες και τα συνήθη καρυκεύματα πιπέρι, κανέλα, μουστάρδα, κέτσαπ, τριμμένο τυρί. Ο ανάδοχος φροντίζει για την επάρκεια των προσφερόμενων ειδών καθ' όλη τη διάρκεια διάθεσης της σίτισης.

11. Ο ανάδοχος φροντίζει να διατηρεί με δική του δαπάνη όλους τους επιμέρους χώρους του εστιατορίου απόλυτα καθαρούς (κουζίνα, αποθηκευτικούς χώρους, ψυγεία, σερβίρισμα, χώρος πλύσης σκευών, χώρος σερβιρίσματος, τραπεζαρία, πάγκους κλπ) και θα υπάρχει απόλυτη οργάνωση και τάξη. Ο ανάδοχος έχει την φροντίδα της περισυλλογής των δίσκων και λοιπών ειδών που χρησιμοποιήθηκαν μετά τη σίτιση και τον άμεσο καθαρισμό των επιφανειών των τραπεζιών. Η εργασία αυτή πρέπει να γίνεται από το ιδιαίτερο προσωπικό αμέσως μετά το τέλος της σίτισης κάθε σπουδαστή, ώστε οι νεοεισερχόμενοι να βρίσκουν πάντα καθαρές και διαθέσιμες θέσεις τραπεζιών σίτισης.

Πρέπει επίσης να διασφαλίζει με αυστηρότητα την καθαριότητα και την απολύμανση των σκευών, όλων των ειδών εστίασης, των μηχανημάτων και τον εξοπλισμό στους χώρους των μαγειρειών και εν γένει σε όλους τους χώρους του εστιατορίου και πέριξ των χώρων αυτών, με ιδιαίτερη φροντίδα στην καθαριότητα και απολύμανση των wc.

Ο ανάδοχος θα φροντίζει με δική του επιμέλεια για την αποκομιδή των απορριμμάτων τόσο στους εσωτερικούς χώρους όσο και στους εξωτερικούς του εστιατορίου, ώστε να μην δημιουργούνται εστίες μόλυνσης. Για λόγους υγιεινής των χώρων που στεγάζονται τα εστιατόρια, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα μυοκτονίας, απεντόμωσης, απολύμανσης, τοποθέτηση μυγοπαγίδων-κουνουπιών στους χώρους παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης και στους αποθηκευτικούς χώρους ή όπου αλλού κριθεί απαραίτητο, από πιστοποιημένη εταιρεία (όπως αυτό θα συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά του), κατ' ελάχιστο μία φορά το μήνα ή επιπλέον όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο ή διαπιστώνεται από τις αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

12. Ο ανάδοχος πέραν των άριστων πρώτων υλών, συστατικών ή έτοιμων τροφών που υποχρεούται να χρησιμοποιεί, θα πρέπει να φροντίζει, έτσι ώστε το τελικό προϊόν να έχει προετοιμαστεί και μαγειρευτεί με τον κατάλληλο τρόπο, να μεριδοποιείται σωστά, να έχει καλή εμφάνιση και να σερβίρεται με άψογο τρόπο. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι και 10% από τα όρια που ορίζονται στην διακήρυξη. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές επιβάλλεται χρηματική ποινή 300,00 €.

Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν την επομένη ημέρα.

Η παραγωγή ζεστών πιάτων γίνεται σταδιακά, τηρώντας έτσι τις τέσσερις (4) ώρες μεγίστης διατήρησης και παραμονής τους μέχρι τη στιγμή που θα καταναλωθούν βάση των ορθών παραγωγικών πρακτικών που ορίζονται από τον Ενιαίο Φορέα Τροφίμων (ΕΦΕΤ). Ο ανάδοχος

διαθέτει έγγραφα, στα οποία θα αναγράφεται αναλυτικά το είδος του τροφίμου, ο χαρακτηρισμός της ποιότητας, η κατηγορία, ο τόπος προέλευσης του, πιστοποίηση κατά ISO και HACCP (σύμφωνα με την προσφορά του), ημερομηνία ανάλωσης. Τα παρασκευασμένα είδη σίτισης θα συνοδεύονται καθημερινά από πιστοποιητικά που θα αναγράφουν τη σύσταση, τον τρόπο και το χρόνο παρασκευής και διάθεσης (λήξης) τους.

Επιπλέον θα πρέπει να διατηρεί κατάλληλες τις θερμοκρασίες εντός των ψυγείων, καταψυκτών και θαλάμων για τη σωστή συντήρηση των ειδών εντός των χώρων αυτών.

13. Το προσωπικό του εστιατορίου, προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο, άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς. Το προσωπικό υποχρεούται να φέρει ομοίομορφη υγειονομική στολή, σκούφους μαλλιών και γάντια μίας χρήσης και να είναι εφοδιασμένο με βιβλιάρια υγείας - ασφάλειας, νομίμως θεωρημένα και σε ισχύ.

Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η οι επιτροπές ελέγχου ή Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Οι επιτροπές ελέγχου σίτισης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής μπορούν επίσης να απαγορεύσουν την είσοδο υπαλλήλου από το προσωπικό του εστιατορίου, για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας, χωρίς να δικαιούται ο αποβληθείς να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών βάσει νομοθετημένων μισθών/ημερομισθίων και την τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Όλες οι υποχρεώσεις από την προσφορά εργασίας του προσωπικού που έχει σχέση με τον ανάδοχο, επιχειρησιακή σύμβαση ή άλλου είδους σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών σίτισης, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, το δε Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν έχει καμία ευθύνη για την επιλογή του προσωπικού του αναδόχου και τυχόν υποχρεώσεις του αναδόχου, προς αυτό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους που απασχολεί και δεν καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν θα έχει καμία απολύτως ευθύνη, αποτελεί όμως λόγο κήρυξης του αναδόχου, ως έκπτωτου.

14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει σύμβαση ασφάλισης κινδύνου πυρός και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων, που θα καλύπτει τους χώρους που χρησιμοποιεί ως εστιατόριο και όλα τα ακίνητα και κινητά μέρη των κτιρίων του εστιατορίου, επ' ονόματι του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και να διατηρεί ασφαλισμένα παντός κινδύνου (σεισμού, πλημμύρας, παγετός-χαλάζι, πυρκαγιάς, κεραυνός, πτώση δέντρων, κλοπής-διάρρηξη, τρομοκρατικής ενέργειας, ζημιά από έκρηξη, ζημιά από καπνό, ζημιά από νερά πυρόσβεσης, βραχυκύκλωμα, θραύση κρυστάλλων-καθρεπτών-επιγραφών κλπ) σ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, για ποσά ανταποκρινόμενα στην πραγματική αξία των εγκαταστάσεων και των κινητών πραγμάτων. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου ατυχήματος που προβλέπεται από το ασφαλιστήριο, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής θα διαθέσει την ασφαλιστική αποζημίωση αποκλειστικά μόνο για την αποκατάσταση των καταστραφέντων. Το συμβόλαιο της ασφάλισης μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο θα παραδοθεί στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής την ώρα της

υπογραφής της σύμβασης. Η ασφάλιση θα γίνεται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και με διαδοχικές συμβάσεις ετήσιας διάρκειας. Το πρώτο συμβόλαιο της ασφάλισης και με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο, θα παραδοθεί στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κατά την υπογραφή σύμβασης. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των ασφαλιστρών μαζί με τις αντίστοιχες εξοφλητικές αποδείξεις, θα παραδίδει ο ανάδοχος τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από τη λήξη του συμβολαίου. Περίπτωση παράλειψης του παραπάνω, αποτελεί ειδικό λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του εστιατορίου της Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, στην καλή κατάσταση που τις παρέλαβε, να αντικαταστήσει τα καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα ή να επισκευάσει αυτά που παρουσιάζουν βλάβη.
16. α) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει αναρτημένο σε εμφανές σημείο στο χώρο σίτισης σε κάθε εστιατόριο το εδεσματολόγιο δύο (2) εβδομάδων για να λαμβάνουν γνώση οι σιτιζόμενοι.  
β) Να αναρτήσει σε εμφανές σημείο στο εσωτερικό χώρο του εστιατορίου σήμανση όπου θα αναγράφεται ευκρινώς ότι: α) "Σιτίζονται μόνο σπουδαστές - εργαζόμενοι στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κατόπιν επίδειξης αποδεικτικού στοιχείου, κάρτα σίτισης - πάσο".
17. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει και τους νόμιμους φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιοσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη και επιβαρύνεται για τις απαραίτητες μισθωμένες-απεντόμωσης-απολύμανσης των χώρων που λειτουργεί τα εστιατόρια.
18. Η εποπτεία του εστιατορίου γίνεται από αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή άλλα όργανα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.  
Οι Επιτροπές ελέγχου, εκτός από τον έλεγχο των φαγητών κ.λ.π που παρασκευάζονται στα εστιατόρια, ασκούν και τον έλεγχο για την καθαριότητα, τη γνησιότητα και ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την ποσότητα και το βάρος των χορηγούμενων μερίδων φαγητού, επάρκεια ποσότητας προσφερόμενων ειδών, ατομικά βιβλιάρια - κάρτα υγείας του εργαζόμενου προσωπικού, συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου προς τους σιτιζόμενους, τη συντήρηση των χώρων, των εγκαταστάσεων, των επίπλων και λοιπών σκευών που χρησιμοποιούνται στα εστιατόρια και οτιδήποτε άλλο θεωρείται αναγκαίο. Γενικά, έχουν το απόλυτο δικαίωμα ελέγχου και παρακολούθησης της λειτουργίας του εστιατορίου από κάθε άποψη. Γι' αυτό το λόγο, οι επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης είναι αρμόδιες να διενεργούν τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους, προκειμένου να διαπιστώνουν ότι τηρούνται σωστά οι όροι της σύμβασης.  
Οι Επιτροπές ελέγχου μπορούν να διενεργούν μη προκαθορισμένους ελέγχους, κατόπιν δειγματοληπτικής έρευνας σε σιτιζόμενους σπουδαστές, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της σίτισης και διάθεσης των γευμάτων. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν, δύναται να υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου, ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και τις προτάσεις τους για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, στα πλαίσια του ελέγχου της επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, μπορούν να διανεμηθούν ειδικά ερωτηματολόγια στους σιτιζόμενους, προς αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σίτισης. Τα πρακτικά του ελέγχου υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσω ΠΑ.Δ.Α.  
Ο έλεγχος των επιτροπών είναι ανεξάρτητος από τους ελέγχους που γίνονται από τις Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Αστυϊατρική), ΕΦΕΤ, Υγειονομική Υπηρεσία.

19. Ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, η ποσότητα και το βάρος των παρεχόμενων μερίδων, υπόκειται στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί υγειονομικού και αστυϊατρικού ελέγχου.  
Οι διαδικασίες δειγματοληψίας - χημικής ανάλυσης για την άσκηση χημικού ελέγχου όσον αφορά την ποιότητα των υλικών που χρησιμοποιούνται στο εστιατόριο και των φαγητών που παρασκευάζονται, κ.λ.π ρυθμίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.  
Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους παραπάνω ελέγχους και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.
20. Ο ανάδοχος για την καλύτερη λειτουργία των χώρων του εστιατορίου μπορεί να εγκαταστήσει κλιματισμό, με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων, τον οποίο θα συντηρεί με δική του ευθύνη και υποχρέωση. Να τηρεί σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, με δική του φροντίδα και ευθύνη. Επίσης, να υδροχρωματίζει και να ελαιοχρωματίζει τις αίθουσες και τους βοηθητικούς χώρους του εστιατορίου, μια φορά το χρόνο. Για λόγους υγιεινής των χώρων που στεγάζεται το εστιατόριο, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει μέτρα μυοκτονίας, απεντόμωσης, απολύμανσης, τοποθέτηση μυγοπαγίδων-κουνουπιών στο χώρο παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης και στους αποθηκευτικούς χώρους ή όπου αλλού κριθεί απαραίτητο, από πιστοποιημένη εταιρεία (όπως αυτό θα συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά του), κατ' ελάχιστο μία φορά το μήνα ή επιπλέον όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο ή διαπιστώνεται από τις αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Για τις μυοκτονίες, απεντομώσεις, απολυμάνσεις αυτές θα τηρούνται σχετικά παραστατικά στοιχεία - βεβαιώσεις προς έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή.  
Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πολιτική ανακύκλωσης των διαφόρων ανακυκλώσιμων υλικών που χρησιμοποιεί στους χώρους του εστιατορίου (χάρτινες, πλαστικές, γυάλινες, μεταλλικές συσκευασίες κ.ά).
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την λήξη της σύμβασης να αποσύρει μέσα σε πέντε (5) ημέρες τα αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα - σκεύη κ.τ.λ., πλην εκείνων που κρίθηκαν από την επιτροπή ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ότι αντικατέστησαν καταστραφέντα ή ακατάλληλα. Επίσης, δε δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή την τοποθέτηση μονίμων εγκαταστάσεων για την καλύτερη λειτουργία αυτών. Υποχρεούται όμως να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής για κάθε απώλεια ή καταστροφή των παραδοθέντων σ' αυτόν εγκαταστάσεων, λοιπών ειδών εστίασης, μηχανημάτων, επίπλων, μαγειρικών σκευών και λοιπού παραδοθέντος τεχνικού εξοπλισμού εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που δεν οφείλεται στη συχνή χρήση. Τον εξοπλισμό αυτόν με όλα όσα του παραχωρήθηκαν για την λειτουργία του εστιατορίου στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, θα πρέπει να τον παραδώσει στην επιτροπή ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Η παράδοση και η παραλαβή πάσης φύσεως υπάρχοντος εξοπλισμού και των χώρων που στεγάζονται τα εστιατόρια και που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, θα γίνει με πρωτόκολλα παράδοσης και παραλαβής.  
Εάν περάσει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί να αποβάλλει τα πράγματα που ανήκουν στον ανάδοχο έξω από το κτίριο, χωρίς καμιά ευθύνη για την τύχη τους. Εν πάση δε περιπτώσει, δικαιούται το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής σε αναζήτηση της νομής κινητών και ακινήτων, με τη διαδικασία ασφαλιστικών περι νομής μέτρων.  
Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση του εξοπλισμού, η παραλαβή θα γίνει από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρουσία δικαστικού οργάνου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχτεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε μέρες από την κοινοποίηση. Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας.

22. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτό, θα υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου ειδικά κουτιά όπου οι σιτιζόμενοι μπορούν να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Κατά το άνοιγμα των κουτιών αυτών, πέραν της επιτροπής ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, θα παρευρίσκεται ο ανάδοχος του εστιατορίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του. Επίσης, στα πλαίσια του ελέγχου της επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, μπορούν να διανεμηθούν ειδικά ερωτηματολόγια στους σιτιζόμενους, προς αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σίτισης.
23. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.
24. Ο ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη σύμβαση.  
Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.  
Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.  
Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
25. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Η τροποποίηση της εταιρικής συμβάσεως του αναδόχου, η μετατροπή της εταιρικής μορφής του αναδόχου και η τυχόν συγχώνευση της εταιρείας του αναδόχου και με την οποία στην παρούσα σύμβαση συμβάλλεται ο ανάδοχος, επιτρέπεται μόνον ύστερα από σχετική έγκριση αρμοδίου οργάνου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.
26. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο ανάδοχος υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
27. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση / κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση /κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.  
Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητάς του, για



οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Στην ως άνω περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο.

Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε η ανάδοχος ένωση /κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δε γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο ένωση /κοινοπραξία έκπτωτο.

28. Κατόπιν απόφασης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, δύναται οι χώροι του εστιατορίου να χρησιμοποιούνται για πραγματοποίηση εκδηλώσεων, συνεστιάσεων, πραγματοποίηση συνεδρίων κλπ. Σ' αυτές τις περιπτώσεις, την ευθύνη και αποκατάσταση τυχόν ζημιών, θα την έχουν οι εκάστοτε διοργανωτές των εκδηλώσεων αυτών.
29. Οι λογαριασμοί των τηλεφωνικών συνδέσεων που εξυπηρετούν το Γραφείο του αναδόχου εντός του εστιατορίου, καθώς και οι λογαριασμοί φυσικού αερίου, ηλεκτρικού ρεύματος και ύδατος του Φοιτητικού Εστιατορίου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
30. Ο ανάδοχος επίσης είναι υποχρεωμένος να συντηρεί τα δίκτυα ηλεκτρικής, υδραυλικής και εγκατάστασης αερίου του εστιατορίου. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται κάτω από την επίβλεψη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του ΠΑ.Δ.Α..

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> - ΥΛΙΚΑ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

A. Ο Ανάδοχος σύμφωνα με την από ..... προσφορά του αποδέχθηκε:

**Να προσφέρει ημερήσια σίτιση σε 3600 σπουδαστές στην ενιαία τιμή των 1,80 € πλέον ΦΠΑ.**

B. Τα χρησιμοποιούμενα στο εστιατόριο υλικά είναι άριστης ποιότητας.

Για τα παραπάνω ο ανάδοχος δεσμεύεται με:

- Πολιτική ποιότητας και υγιεινής.
- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008.
- Σύστημα διασφάλισης της υγιεινής των τροφίμων HACCP 22000:2005.
- Όλες οι προδιαγραφές των προϊόντων θα είναι απόλυτα σύμφωνες με όσα ορίζονται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και την ισχύουσα Εθνική & Κοινοτική νομοθεσία. Επιπλέον όλα τα προμηθευόμενα προϊόντα που χρησιμοποιούνται, προέρχονται από Επώνυμους & Πιστοποιημένους Προμηθευτές οι οποίοι αξιολογούνται καθ' όλη τη διάρκεια της συνεργασίας μας. Η παραγωγή ζεστών πιάτων γίνεται σταδιακά, τηρώντας έτσι τις τέσσερις (4) ώρες μεγίστης διατήρησης και παραμονής τους μέχρι τη στιγμή που θα καταναλωθούν βάση των ορθών παραγωγικών πρακτικών που ορίζονται από τον Ενιαίο Φορέα Τροφίμων (ΕΦΕΤ).

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> - ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

#### **Σε θέματα Διαχείρισης Ποιότητας**

Η εταιρεία θα συνεχίσει την εφαρμογή του Συστήματος HACCP για την εναρμόνιση με τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας και θα επαληθεύει την Ορθότητα και αξιοπιστία του Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας των Τροφίμων με περιοδικές δειγματοληψίες πρώτων υλών, ημιέτοιμων, τελικών προϊόντων και νερού. Τα δείγματα θα αποστέλλονται σε εξειδικευμένο εργαστήριο για χημική ή και μικροβιολογική εξέταση. Τα αποτελέσματα των αναλύσεων θα τηρούνται σε αρχείο στο κατάστημα και θα είναι διαθέσιμα οποιαδήποτε στιγμή ζητηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Ιδρύματος.

Επίσης δεσμεύεται ότι θα πιστοποιήσει εκ νέου την ορθή εφαρμογή του Συστήματος HACCP 22000:2005, σε συνεργασία με ανεξάρτητο φορέα, σύμφωνα με τις αρχές του προτύπου ISO 9001:2008, για κάθε εστιατόριο.

#### **Σε θέματα Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης.**

Η εταιρεία θα εκπονήσει και εφαρμόσει μια μία σύγχρονη και προσανατολισμένη Περιβαλλοντική Πολιτική λειτουργίας, για το φοιτητικό εστιατόριο, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην από ..... τεχνική προσφορά της.

### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του εστιατορίου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, στην καλή κατάσταση που τα παρέλαβε, να αντικαταστήσει τα καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα ή να επισκευάσει αυτά που παρουσιάζουν βλάβη.

### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> - ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ**

Η εποπτεία του εστιατορίου γίνεται από αντίστοιχες επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή άλλα όργανα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι Επιτροπές ελέγχου, εκτός από τον έλεγχο των φαγητών κ.λ.π που παρασκευάζονται στα εστιατόρια, ασκούν και τον έλεγχο για την καθαριότητα, τη γνησιότητα και ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την ποσότητα και το βάρος των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, επάρκεια ποσότητας προσφερόμενων ειδών, ατομικά βιβλιάρια - κάρτα υγείας του εργαζόμενου προσωπικού, συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου προς τους σιτιζόμενους, τη συντήρηση των χώρων, των εγκαταστάσεων, των επίπλων και λοιπών σκευών που χρησιμοποιούνται στο εστιατόριο και οτιδήποτε άλλο θεωρείται αναγκαίο. Γενικά, έχουν το απόλυτο δικαίωμα ελέγχου και παρακολούθησης της λειτουργίας του εστιατορίου από κάθε άποψη. Γι' αυτό το λόγο, οι επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης είναι αρμόδιες να διενεργούν τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους, προκειμένου να διαπιστώνουν ότι τηρούνται σωστά οι όροι της σύμβασης.

Οι Επιτροπές ελέγχου μπορούν να διενεργούν μη προκαθορισμένους ελέγχους, κατόπιν δειγματοληπτικής έρευνας σε σιτιζόμενους σπουδαστές, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της σίτισης και διάθεσης των γευμάτων. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν, δύναται να υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου, ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και τις προτάσεις τους για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, στα πλαίσια του ελέγχου της επιτροπής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, μπορούν να διανεμηθούν ειδικά ερωτηματολόγια στους σιτιζόμενους, προς αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σίτισης.

Τα πρακτικά του ελέγχου υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσω πρωτοκόλλου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Ο έλεγχος των επιτροπών είναι ανεξάρτητος από τους ελέγχους που γίνονται από τις Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Αστυϊατρική), ΕΦΕΤ, Υγειονομική Υπηρεσία.

Ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών η ποσότητα και το βάρος των παρεχόμενων μερίδων, υπόκειται στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί υγειονομικού και αστυϊατρικού ελέγχου.

Οι διαδικασίες δειγματοληψίας - χημικής ανάλυσης για την άσκηση χημικού ελέγχου όσον αφορά την ποιότητα των υλικών που χρησιμοποιούνται στα εστιατόρια και των φαγητών που παρασκευάζονται, κ.λ.π. ρυθμίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους παραπάνω ελέγχους και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

### **ΑΡΘΡΟ 9ο - ΕΓΓΥΗΣΗ**

Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης κατέθεσε εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α, ήτοι ..... € (.....%) ισχύος μέχρι την επιστροφή της από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την εκκαθάριση όλων των απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έγγραφης ειδοποίησης, για να **υπογράψει τη σχετική σύμβαση** εκμετάλλευσης του εστιατορίου για τη σίτιση των σπουδαστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής Αν αυτός δεν προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει υποχρεωτικά έκπτωτο.

Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή προστίμου **2.500,00 €** για κάθε παράβαση, το οποίο σε περίπτωση υποτροπής διπλασιάζεται, κατόπιν εισήγησης των επιτροπών ελέγχου και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Το πρόστιμο αυτό εισπράττει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής από την εγγύηση που έχει παρακρατήσει, την οποία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει μέσα σε δύο μέρες, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος από την Αναθέτουσα Αρχή.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του εστιατορίου. Στην αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής μπορεί να του επιβάλλει πρόστιμο μέχρι **2.500,00 €** για κάθε μέρα. Σε περίπτωση αυτόβουλης διακοπής της λειτουργίας του εστιατορίου για δεύτερη φορά από τον ανάδοχο, κατόπιν εισήγησης της επιτροπής ελέγχου και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής να κηρύξει τον ανάδοχο, έκπτωτο, επιφυλασσομένου να απαιτήσει και αποζημίωση για κάθε μέρα, για τη ζημιά στο Ίδρυμα από τη διακοπή αυτή.

Επιτρέπεται η διακοπή λειτουργίας του εστιατορίου για εξαιρετικούς λόγους, μόνο μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, χωρίς ο ανάδοχος να έχει το δικαίωμα αποζημίωσης εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής Εκτός των παραπάνω, για παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει ποινική ρήτρα μέχρι **1.500,00 €** και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι **3.000,00 €**, μετά από κλίση σε απολογία και σχετική απόφαση αρμοδίου οργάνου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μετά από έγγραφη εξήγηση. Σε περίπτωση υποτροπής, μπορεί να λυθεί η σύμβαση και ο ανάδοχος να κηρυχθεί έκπτωτος από τα δικαιώματα της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφασή της, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133 του Ν. 4412/2016), να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως, σε περίπτωση παραβάσεως των όρων της συμβάσεως.

Επίσης είναι δυνατή η μονομερής λύση της συμβάσεως, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς κανένα δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου, όταν λειτουργήσει η σπουδαστική λέσχη και αφού προηγηθεί έγγραφη προειδοποίηση του αναδόχου προ δύο μηνών.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, λόγω της φύσης της, δεν δημιουργεί δικαίωμα επαγγελματικής μίσθωσης, όσον αφορά το κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διότι κυρίως αποβλέπει στην εργολαβία της σίτισης των σπουδαστών και παραχωρείται όπως αναφέρεται παραπάνω δωρεάν για την σίτιση των σπουδαστών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.

Απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του Εστιατορίου και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων σίτισης σε τρίτο πρόσωπο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νομικές συνέπειες της έκπτωσης.

Εάν ο ανάδοχος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση και εφόσον κληθεί για παροχή εξηγήσεων, κηρυχθεί έκπτωτος, μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης της κρατικής επιχορήγησης και προκειμένου οι πιστώσεις να διατίθενται, αποκλειστικά και μόνο όπως ορίζει ο νόμος, παρέχεται η δυνατότητα στο Πανεπιστήμιο να τροποποιεί τον αριθμό των σιτιζόμενων δωρεάν σπουδαστών, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, και με κατάθεση, σε περίπτωση αύξησης της συμβατικής αξίας, συμπληρωματικής εγγύησης, το ύψος της οποίας θα προσδιορίζεται κατ' άρθρο 72 του ίδιου νόμου.

Η ρύθμιση αυτή επιβάλλεται διότι:

1. Οι επιχορηγήσεις για την σίτιση των σπουδαστών καθορίζονται στην αρχή κάθε έτους από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ανακαθορίζονται με αύξηση ή μείωση στο τέλος κάθε έτους.
2. Η τιμή του ημερήσιου σιτιρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, λόγω της φύσης της, δεν δημιουργεί δικαίωμα επαγγελματικής μίσθωσης, όσον αφορά τα εστιατόρια που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διότι κυρίως αποβλέπει στην εργολαβία της σίτισης των σπουδαστών και παραχωρείται όπως αναφέρεται παραπάνω δωρεάν για την σίτιση των σπουδαστών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται:
  - Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.
  - Πλημμύρα.
  - Σεισμός.
  - Πόλεμος.
  - Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
  - Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεσθεί προς την

Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

- Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της μη εκτέλεσης του έργου, με την υποχρέωση της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής κανονικά.

### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> - ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Μετά τη λήξη της σύμβασης καθιονδήποτε τρόπο και μέσα σε πέντε (5) ημέρες, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις, τα έπιπλα και τα σκεύη που του παραχωρήθηκαν και βρίσκονται σ' αυτό σε αρίστη κατάσταση, πλην εκείνων που κρίθηκαν με αντίστοιχο αποδεικτικό έγγραφο, από τις επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης ή το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, ότι αντικατέστησαν καταστραφέντα ή ακατάλληλα.

Υποχρεούται να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής για κάθε απώλεια ή καταστροφή των παραδοθέντων σ' αυτόν εγκαταστάσεων, λοιπών ειδών εστίασης, μηχανημάτων, επίπλων, μαγειρικών σκευών και λοιπού παραδοθέντος τεχνικού εξοπλισμού εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που δεν οφείλεται στη συχνή χρήση τους. Τον εξοπλισμό αυτόν, με όλα όσα του παραχωρήθηκαν για την λειτουργία του εστιατορίου στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, θα πρέπει να τους παραδώσει στις επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, με αντίστοιχα πρωτόκολλα παράδοσης και παραλαβής, το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες, από τη λήξη της σύμβασης.

Επίσης, δε δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ή την τοποθέτηση μόνιμων εγκαταστάσεων σ' αυτούς για την καλύτερη λειτουργία τους.

Επίσης, είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα είδη που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο το πενήντημερο, εξουσιοδοτεί από τώρα το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, να μετακινήσει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο, χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους. Εν πάση δε περιπτώσει, δικαιούται το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής σε αναζήτηση της νομής κινητών και ακινήτων, με τη διαδικασία ασφαλιστικών περι νομής μέτρων.

Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση του εξοπλισμού, η παραλαβή θα γίνει από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρουσία δικαστικού οργάνου – επιτροπές ελέγχου τήρησης των όρων της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχτεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε μέρες από την κοινοποίηση. Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

- Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Το συμφωνητικό διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή του Συμφωνητικού ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Οικονομικός Φορέας καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά, που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/30-9-2010, τ. Α') "Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (I 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (I 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (I 335), ως

τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012 “Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής” (ΦΕΚ 51/12-03-2012, τ. Α΄) και οι διατάξεις των 345 και 346 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 50 του Ν. 4446/2016. Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Συμφωνητικού επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006, όπως αυτό ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 ή οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από το Δικαστήριο του Πειραιά, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης της κρατικής επιχορήγησης και προκειμένου οι πιστώσεις να διατίθενται, αποκλειστικά και μόνο όπως ορίζει ο νόμος, παρέχεται η δυνατότητα στο Πανεπιστήμιο να τροποποιεί τον αριθμό των σιτιζόμενων δωρεάν σπουδαστών, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, και με κατάθεση, σε περίπτωση αύξησης της συμβατικής αξίας, συμπληρωματικής εγγύησης, το ύψος της οποίας θα προσδιορίζεται κατ' άρθρο 72 του ίδιου νόμου.

Η ρύθμιση αυτή επιβάλλεται διότι:

1. Οι επιχορηγήσεις για την σίτιση των σπουδαστών καθορίζονται στην αρχή κάθε έτους από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ανακαθορίζονται με αύξηση ή μείωση στο τέλος κάθε έτους.
2. Η τιμή του ημερήσιου σιτιρεσίου, βάσει του οποίου θα πληρώνεται ο ανάδοχος, καθορίζεται και ανακαθορίζεται με έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, λόγω της φύσης της, δεν δημιουργεί δικαίωμα επαγγελματικής μίσθωσης, όσον αφορά το κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διότι κυρίως αποβλέπει στην εργολαβία της σίτισης των σπουδαστών και παραχωρείται όπως αναφέρεται παραπάνω δωρεάν για την σίτιση των σπουδαστών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 201 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της σύμβασης, οι δύο (2) συμβαλλόμενοι υπέγραψαν τρία (3) όμοια πρωτότυπα αυτής εκ των οποίων το ένα κατατέθηκε στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και το άλλο έλαβε ο ανάδοχος.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**

Επισυναπτόμενα στην παρούσα Σύμβαση:

- α) Η με αριθμ. πρωτ..... Διακήρυξη
- β) Η με αριθμ. .... Προσφορά του αναδόχου